## COPIA

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



## **COMUNE DI SALICE SALENTINO**

Provincia di LECCE

# SETTORE III - LAVORI PUBBLICI - MANUTENZIONE - PATRIMONIO - URBANISTICA - AMBIENTE - SUAP

N. 159 del Reg.	Data 18/06/2020	N. 387 del Reg. Generale
-----------------	-----------------	--------------------------

<u>OGGETTO</u>	"POR FESR 2014-2020 – Asse prioritario IV – "Azione 4.1 "Intervento di efficientamento della scuola primaria di via Col. Italo Valente" - Importo Progetto €.1.200.000,00 – CUP B25I17000010006 - Incarico di Direzione Lavori e Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione - CIG 8344581614 -
	per la sicurezza in fase di esecuzione - CIG 8344581614 - Determina a contrarre.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTO** il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

VISTO lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### Premesso:

che L'Asse prioritario IV "Energia sostenibile e qualità della vita" del POR FESR 2014-2020 Regione Puglia promuove il conseguimento dell'Obiettivo specifico RA 4.1 "Riduzione dei consumi energetici negli edifici e nelle strutture pubbliche, residenziali e non, nonché alla integrazione delle fonti rinnovabili", in linea con quanto previsto dalla Dir. 2010/31/UE sulla prestazione energetica degli edifici, nonché con la direttiva 2012/27/UE sull'efficienza energetica, che sottolinea il ruolo svolto dal settore pubblico nel perseguire politiche di razionalizzazione e riqualificazione energetica del proprio patrimonio;

che la Regione Puglia promuove il finanziamento dei suddetti interventi, giusto;l'Avviso Pubblico per la partecipazione alle procedure di selezione di interventi riguardanti infrastrutture pubbliche preposti alla riduzione dei consumi energetici negli edifici e nelle strutture pubbliche, residenziali e non, nonché alla integrazione delle fonti rinnovabili" pubblicato sul BURP n. 64 del 1.06.2017;

che il Comune di Salice Salentino per partecipare alla suddetta procedura di selezione candidando, tra l'altro, l'edificio scolastico "Scuola primaria di via Italo Valente", ha emesso atto d'indirizzo giust Deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 22.06.2017 al Responsabile Unico del Procedimento Arch. Alessandra Napoletano perchè provvedesse nel merito;

#### Vista

la Determina del Responsabile del V Settore Tecnico n. 117/344 del 03.07.2017 con la quale in ragione dei documenti tecnici richiesti nel bando pubblico veniva affidato all' l'Ing Antonio Di Gregorio iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Lecce al numero d'ordine 10021 CF DGRNTN74S05I119H, con studio in Campi Salentina alla via Taranto, incarico di supporto al Rup per la redazione dei documenti tecnici impiantistici ed energetici per la redazione del Porgetto di cui trattasi;

la Delibera di Giunta Comunale n 115 del 16.10.2017 con la quale veniva approvato lo Studio di Fattibilità relativo all'Intervento di efficientamento energetico della scuola primaria di Col. Italo Valente" dell'importo complessivo di € 1.200.000,00 redatto dall'Arch Diego Perrone, Istruttore Tecnico in forze presso il V Settore Tecnico, Iscritto all'Ordine degli Architetti della Provincia di Lecce al n d'ordine 1107, con la collaborazione dell'Ing. Antonio Di Gregorio;

Visto il Progetto Esecutivo, "Intervento di efficientamento energetico della scuola primaria di Via Col. Italo Valente" dell'importo complessivo di € 1.200.000,00 redatto dall'Arch Diego Perrone, Istruttore Tecnico in forze presso il V Settore Tecnico, Iscritto all'Ordine degli Architetti della Provincia di Lecce al n d'ordine 1107, approvato con Determina del Responsabile del Settore Tecnico n.187/566 del 19.10.2017;

**Visto** il Disciplinare sottoscritto dalla Regione Puglia e il Comune Salice Salentino, (soggetto beneficiario) per la realizzazione dell'intervento di efficientamento della scuola primaria di via Col. Italo Valente" ammesso a finanziamento a valere sul POR Puglia 2014 – 2020 (*di seguito Programma*), Asse IV - "Energia sostenibile e qualità della vita" - Azione 4.1 - "Interventi per l'efficientamento energetico degli edifici pubblici", per un costo totale pari a € 1.200.000,00 di cui contributo pubblico a valere sul Programma pari ad €.1.080.000,00 e cofinanziamento del Beneficiario pari ad € 120.000,00, giusta Determinazione dirigenziale della Sezione Infrastrutture energetiche e digitali n. 267 del 16.12.2019.

**Dato Atto** che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, è individuato nella persona dell' Arch Alessandra Napoletano, Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Salice Salentino, individuato con deliberazione di G.C. n. 62 del 22.06.2017;

Visto il "Decreto di Nomina di Responsabile del Servizio nell'Ambito del III Settore" N. 3, a firma del Sindaco Pro-Tempore, datato 02.01.2020;

**Ritenuto**, ai sensi dell'art 101 del D.Lgs 50/2016 così come integrato e modificato dal D.Lgs 57/2017 di dover per l'esecuzione dei lavori avvalersi della figura del direttore dei lavori, del coordinatore in materia di salute e sicurezza previsto dal Decreto 81/2008;

Dato atto che nel quadro economico del progetto sono stati computati gli importi, in base alla determinazione del corrispettivo per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria predisposta ai sensi del D.M. 17.06.2016 su edifici pubblici (categoria E.08) Grado di complessità 0,95. per le seguenti prestazioni:

✔ Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione :

- ✓ Liquidazione :
- Contabilità dei lavori a corpo ;
- Certificato di regolare esecuzione ;
- Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione

#### ammontanti a € 53.000,00 oltre iva e cassa (comprensiva di spese e oneri accessori)

così come si evince dal Quadro economico del progetto esecutivo approvato con Determina del Responsabile del Settore n. 187/566 del 19.10.2017 e dalla parcella predisposta dal Responsabile Unico del procedimento in data 28.05.2020 e che si allega alla presente per farne parte integrale e sostanziale;

Richiamato l'art 36 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. che recita [art. 1- L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 30, comma 1, 34 e 42, nonché del *rispetto del principio di rotazione degli inviti* e *degli affidamenti* e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese. Le stazioni appaltanti possono, altresì, applicare le disposizioni di cui all'articolo 50. Art. 2 - Fermo restando quanto previsto dagliarticoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

b) per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'articolo 35 per le forniture e i servizi, mediante affidamento diretto previa valutazione di tre preventivi, ove esistenti, per i lavori, e, per i servizi e le forniture, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti. I lavori possono essere eseguiti anche in amministrazione diretta, fatto salvo l'acquisto e il noleggio di mezzi, per i quali si applica comunque la procedura di cui al periodo precedente. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati];

**Rilevata,** pertanto, la necessità di avviare le procedure di scelta del contraente per l'affidamento dell'incarico tecnico di cui sopra, mediante procedura negoziata ai sensi dell sopra richiamato art. 36 comma 2 lett b) con il criterio del *minor prezzo* determinato mediante ribasso sull'importo delle prestazioni nonché su quello relativo alle spese così come sopra determinati;

**Constatato** che le prestazioni richieste rientrano nei limiti di valore previsti dall'art.36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e che ai sensi dell'art 157 c.2 gli affidamenti di tali prestazioni nei limiti sopra detti rientrano tra le competenze del Responsabile del Procedimento della Stazione Appaltante:

#### Ritenuto, pertanto:

di procedere mediante *invito diretto* ai sensi dell'art. 111 c.1 del D.Lgs 50/2016 [ ....Qualora le amministrazioni aggiudicatrici non possano espletare l'attività di direzione dei lavori, essa è affidata, nell'ordine, ad altre amministrazioni pubbliche, previo apposito accordo ai sensi dell'articolo 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241 o intesa o convenzione di cui all'articolo 30 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267; al progettista incaricato; ad altri soggetti scelti con le procedure previste dal presente codice per l'affidamento degli incarichi di progettazione. ] e alle indicazioni della Linea Guida Anac 4, all'ing. Antonio Di Gregorio, quale supporto al Rup anche nella predisposizione degli elaborati tecnici da presentare a candidatura e dunque quale supporto alla progettazione dell'opera e tramite *sorteggio* di quattro professionisti da individuare tra quelli inseriti nell'elenco dei professionisti di fiducia dell'amministrazione, nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento e trasparenza oltre che nel rispetto dei principi generali di cui all'art.30 del D. Lgs. 50/2016 e che siano in possesso di laurea in ingegneria o architettura, abilitazione alla professione per l'affidamento della Direzione Lavori, liquidazione contabilità e certificato di regolare esecuzione e che siano inoltre, in possesso di abilitazione per il Coordinamento della Sicurezza in fase di esecuzione dei lavori;

**Specificato** che i professionisti saranno sorteggiati attingendo tra quelli presenti nell'Elenco dei tecnici agli atti dell'ufficio, al netto di coloro che siano già stati individuati per analoghe procedure (negli ultimi due anni) e che non abbaino ancora in corso incarichi professionali con l'Amministrazione, e che naturalmente abbiano i requisiti necessari

per l'espletamento dell'incarico di cui trattasi, nel caso di specie ingegneri, architetti, associazioni di professionisti...etc;

#### Specificato inoltre:

che al fine di mantenere la riservatezza ai fini della successiva formulazione dell'offerta da parte dei soggetti estratti, il Verbale di estrazione riporterà il numero corrispondente al nominativo secondo l'elenco de quo e a detta procedura per la medesima ragione non sarà dato avviso (diretto) ai professionisti, rientranti nell'elenco e candidati al sorteggio; che detta procedura di sorteggio non segreta, non è soggetta a particolari forme di pubblicità.

#### Considerato che i professionisti dovranno:

essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art.80 del D. Lgs. 50/2016; avere un'esperienza almeno quinquennale documentabile su lavori similari;

#### Considerato che:

la scelta del contraente sarà effettuata mediante procedura negoziata con il criterio del *minor prezzo* ai sensi di quanto previsto dall'art. 95, comma 4,del D.Lgs. 50/2016 da espletare nella mattinata del 19.06.2020; il disciplinare d'incarico verrà stipulato, mediante scrittura privata ai sensi dell'art.32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016;

Vista la Lettera di invito, la Dichiarazione del professionista, lo schema di Offerta e il Disciplinare d'incarico che sono allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

#### Considerato altresì che:

così come disposto dall'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

ai sensi del comma 2 dell'art. 32 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

#### Visti:

l'art. 4 del D. Lgs n. 165/2001 recante disposizioni relative alla individuazione della competenza ad adottare atti della Pubblica Amministrazione;

- ·il D.Lgs n. 267/2000;
- ·la legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. inerente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- ·il D. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 Codice dei Contratti Pubblici integrato e modificato dal D.Lgs 56/2017;
- ·il D.P.R. n. 207/2010, in quanto applicabile;
- ·Linea Guida n.4 dell'Anac di attuazione del D.Lgs 50/2016 "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione 1097/2016;
- ·gli articoli 37 del d.lgs. 33/2013 ed 1, co. 32, della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente",

#### **DETERMINA**

- 1. di richiamare la premessa per farne parte integrante ed assumerla a motivazione del presente atto.
- **2. di avviare** la procedura di scelta del contraente per l'affidamento dell'incarico di Direzione Lavori e Coordinamento della sicurezza in esecuzione relativamente all' "Intervento di efficientamento della scuola primaria di via Col. Italo Valente" Importo Progetto €.1.200.000,00 CUP B25I17000010006 " a valere sui fondi POR FESR 2014-2020 Asse prioritario IV "Energia sostenibile e qualità della vita" Azione 4.1.

- **3. di approvare** il procedimento per l'individuazione del contraente procedura negoziata ai sensi dell'art 36, comma 2 lett b) del Codice dei Contratti, adottando il criterio adottando il criterio del prezzo più basso art. 97 c.8 del decreto legislativo n. 50 del 2016, previo invito di cinque concorrenti, scelti tra gli operatori interessati ed inseriti nell'elenco dei professionisti di fiducia dell'Amministrazione, nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento e trasparenza oltre che nel rispetto dei principi generali di cui all'art.30 del D. Lgs. 50/2016.
- **4. di approvare** la Lettera di invito, la Dichiarazione del professionista, lo schema di Offerta e il Disciplinare d'incarico che sono allegati alla presente determinazione a contrattare, per farne parte integrante e sostanziale.

#### 5. di stabilire che :

- il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di affidare l'incarico tecnico di Direzione Lavori e Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori di efficientamento della scuola primaria di via Col. Italo Valente" - Importo Progetto €.1.200.000,00;
- il disciplinare d'incarico verrà stipulato, mediante scrittura privata ai sensi dell'art.32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016;
- la scelta del contraente avverrà mediante procedura negoziata con il criterio del prezzo più basso art. 97 c.8 del decreto legislativo n. 50 previo invito diretto ai sensi dell'art. 111 c.1 del D.Lgs 50/2016 all'ing. Vincenzo Urso, progettista dell'opera e tramite sorteggio di quattro concorrenti, scelti tra gli operatori interessati ed inseriti nell'elenco dei professionisti di fiducia dell'Amministrazione;
- I quattro professionisti da invitare alla gara (oltre all'ing. Antonio Di Gregorio) saranno individuati tra quelli inseriti nell'elenco dei professionisti di fiducia dell'amministrazione, nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento e trasparenza oltre che nel rispetto dei principi generali di cui all'art.30 del D. Lgs. 50/2016 essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art.80 del D. Lgs. 50/2016 e cdi abilitazione per il coordinamento della Sicurezza in fase di esecuzione.

#### 6. di dare atto che:

- è stato sospeso il contributo dovuto all'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.), ai sensi del Decreto Rilancio n. 34/2020, Pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n.128 del 19 maggio
- il Codice Identificativo Gara (CIG), è: 8344581614;
- il Codice Unico Progetto (CUP) è B25I17000010006;
- il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art.31 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. è l'arch. Alessandra Napoletano, individuato con deliberazione di G.C. n. 62 del 22.06.2017;
- l'intervento è finanziato con con fondi POR Puglia 2014 2020 (di seguito Programma), Asse IV "Energia sostenibile e qualità della vita" Azione 4.1a;
- l'intervento era inserito nel programma triennale dei lavori e delle opere pubbliche 2019-2021 approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 22/2019 ed è stato riportato nel Programma Triennale delle OOPP 2020-2022 adottato con Deliberazione di G.C. n.31 del 02.03.2020 e succesiva integrazione n. 55 del 22.05.2020;
- il Responsabile del Procedimento provvederà alla pubblicazione dei dati di cui all'art.37 del D.L.33/2013 nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale del Comune.

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to Arch. Alessandra NAPOLETANO

# PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA

(art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)

Data 18/06/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE f.to Arch. Alessandra NAPOLETANO

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

Data 18/06/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE F.to Arch. Alessandra NAPOLETANO

La presente determinazione viene pubblicata sull'Albo Pretorio On-Line il 18/06/2020 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data

IL RESPONSABILE DEL SETTORE F.to Arch. Alessandra NAPOLETANO

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Li 18/06/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE Arch. Alessandra NAPOLETANO



## COMUNE DI SALICE SALENTINO Provincia di Lecce

#### SETTORE III

(Sportello dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture)

Al
----

Oggetto: "POR FESR 2014-2020 – Asse prioritario IV – "Energia sostenibile e qualità della vita" – Azione 4.1 "Intervento di efficientamento della scuola primaria di via Col. Italo Valente" - Importo Progetto €.1.200.000,00 – CUP B25I17000010006 - Conferimento di incarico professionale per la Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione, Liquidazione, Contabilità dei lavori a corpo, Certificato di regolare esecuzione. Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione - Invito a presentare offerta – CIG 8344581614

In esecuzione alla Determinazione Dirigenziale n.\_\_\_ del \_\_\_\_\_il soggetto in indirizzo è invitato a partecipare alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dall'art. 95, comma 4,del D. Lgs. 50/2016, ed in conformità con Linea Guida n.4 dell'Anac di attuazione del D.Lgs 50/2016 "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione 1097/2016 previa selezione tra professionisti scelti tra quelli inseriti nell'elenco dei professionisti di fiducia dell'amministrazione, nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento e trasparenza oltre che nel rispetto dei principi generali di cui all'art.30 del D. Lgs. 50/2016 e che siano in possesso di adeguati requisiti tecnici.

Per quanto sopra la S.V. è inviata a presentare apposita offerta utilizzando i modelli allegati alla presente, ovvero la Lettera di invito, la Dichiarazione del professionista, lo schema di Offerta e il Disciplinare d'incarico. Quest'ultimo, deve essere sottoscritto per accettazione in ogni pagina.

#### La predetta documentazione pena l'esclusione:

dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso con allegata copia di documento di riconoscimento o firma digitale e inviato tramite pec all'indirizzo protocollo.comunesalicesalentino@pec.rupar.puglia.it non oltre le ore 12 del giorno 2020.

Nell'oggetto della PEC dovrà necessariamente essere indicata la seguente dicitura:

#### "procedura negoziata per affidamento incarico di:

Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione, Liquidazione, Contabilità dei lavori a corpo, Certificato di regolare esecuzione, Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione;

Il recapito tempestivo rimane ad esclusivo rischio del mittente. La Stazione Appaltante declina ogni responsabilità per il mancato arrivo nei termini stabiliti della manifestazione o dello smarrimento della stessa.

Ai fini del rispetto del termine di cui sopra verranno considerate le dichiarazioni pervenute all'indirizzo pec della Stazione Appaltante entro il termine sopra indicato.

Decorso il termine perentorio di scadenza previsto non verrà ritenuta valida alcun'altra dichiarazione, anche se sostitutiva o aggiuntiva di precedente inoltrata.

É ammessa anche la sottoscrizione digitale. In questo caso non è necessario allegare valido documento d'identità.

Si procederà all'apertura delle offerte il	alle ore 12,30, presso l'Ufficio Tecnico Comunale -
Settore III.	

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del massimo ribasso percentuale.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente. In caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio.

In riferimento all'incarico si specifica e si chiarisce che il Progetto Esecutivo è stato approvato con Determina del Responsabile del Settore n. 187/566 del 19.10.2017.

Le attività professionali oggetto di conferimento dell'incarico risultano essere le seguenti:

- Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione;
- Liquidazione;
- Contabilità dei lavori a corpo;
- Certificato di regolare esecuzione;
- Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione.

Ammontanti a complessivi € **53.000,00** oltre iva e cassa (comprensivi di spese e oneri accessori), come si evince dalla parcella (ai sensi del D.M. 17 giugno 2016, D.Lgs 50/2016 ex D.M. 143 del 31 ottobre 2013) predisposta dal Responsabile Unico del procedimento in data 28.05.2020 e che si allega alla presente per farne parte integrale e sostanziale:

Gli importi sopra determinati saranno assoggettati, ai sensi dell'art. 262, comma 3, del D.P.R. n. 207/2010, ad un unico ribasso percentuale.

L'incarico sarà conferito al/i professionista/i che avrà/avranno offerto il maggior ribasso percentuale sull'importo complessivo di € 53.000,00 oltre iva e cassa (comprensivi di spese e oneri accessori) - Il ribasso, pena l'esclusione, non potrà superare il 20% per non pregiudicare la qualità della prestazione.

#### L'importo così determinato costituirà il compenso da liquidarsi al professionista incaricato.

- Il compenso come sopra determinato sarà fisso ed invariabile e coprirà tutte le prestazioni professionali oggetto
  del presente invito riferite sia alle opere del progetto esecutivo che a quelle contenute nell'eventuale offerta
  della ditta aggiudicataria presentate in sede di gara d'appalto dei lavori. In caso di redazione di eventuali perizie
  che si rendessero necessarie superiori al 20% dell'importo contrattuale, gli importi totali degli onorari
  riconosciuti, al netto del ribasso offerto, non potranno comunque superare l'importo previsto nel quadro
  economico nella voce spese generali.
- Le competenze tecniche relative al presente incarico saranno effettivamente pagate solo dopo l'avvenuto accredito delle stesse da parte della Regione e l'effettiva materiale disponibilità delle medesime somme da parte del Comune, previa presentazione di fatture e dei certificati di regolarità contributiva da parte del Professionista medesimo.
- I relativi pagamenti verranno effettuati ai sensi dell'art. 3 della L. 136/10 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari. A tal proposito i professionisti si impegnano ad comunicare, alla stazione appaltante, gli estremi identificativi del/i conto/i correnti dedicati, accesi presso una banca o Poste italiane Spa, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.
- L' Amministrazione si riserva la facoltà di affidare l'incarico ad uno, due o più professionisti tra quelli
  partecipanti alla presente procedura; in tal caso l'incarico sarà affidato alle condizioni economiche più
  vantaggiose per l'amministrazione; pertanto, i professionisti che, tra quelli scelti, avranno offerto un minor
  ribasso saranno invitati ad adeguare in tal senso la loro offerta.
- Nel caso si verificassero più offerte uguali, i professionisti dovranno alternativamente:
  - ✓ accettare l'incarico congiunto (con egual ripartizione dei compensi)
  - ✓ concordare l'attribuzione delle singole competenze ( a titolo esemplificativo, per esempio potrebbero decidere di svolgere in maniera esclusiva uno la direzione lavori e l'altro la sicurezza...)
  - ✓ offrire ulteriore ribasso (segreto) e in tal caso si procederà ad affidare l'incarico al professionista che avrà offerto il maggior ribasso percentuale sull'importo posto a base della consultazione.

- In caso di incarico a più tecnici, il corrispettivo per progettazione direzione dei lavori e contabilità ecc. è calcolato in solido e senza alcuna maggiorazione connessa al fatto che l'incarico è affidato a più tecnici,
- All'atto dell'affidamento dell'incarico deve essere dimostrata la regolarità contributiva del professionista incaricato;
- Ai sensi dell'art. 24 comma 7 del D.Lgs.50/2016 gli affidatari di incarichi di progettazione non possono partecipare agli appalti o alle concessioni di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, per i quali abbiano svolto la suddetta attività di progettazione; ai medesimi appalti, concessioni di lavori pubblici, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'affidatario di incarichi di progettazione. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'articolo 2359 del codice civile. I divieti di cui al presente punto sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti.
- Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti che non sono in possesso dei requisiti o si trovano nelle condizioni di esclusione di cui al'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016 e sm.i.;.
- al professionista incaricato non sarà corrisposta alcuna somma a titolo di acconto;
- l'incarico sarà formalizzato con la sottoscrizione del disciplinare.
- in caso di discordanza tra la percentuale di ribasso espressa in cifre e quella ripetuta in lettere varrà l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione (art. 72, R.D. 827/24).

II Responsabile del III Settore Responsabile Unico del Procedimento Arch. Alessandra NAPOLETANO

## DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ/INCONFERIBILITÀ DELL'INCARICO

# DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI E DELL'ATTO DINOTORIETA' (D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, n. 445 e s.m.i.)

Oggetto: "POR FESR 2014-2020 – Asse prioritario IV – "Energia sostenibile e qualità della vita" – Azione 4.1 "Intervento di efficientamento della scola primaria di via Col. Italo Valente" - Importo Progetto €.1.200.000,00 – CUP B25I17000010006.- Procedura negoziata per il conferimento di incarico professionale per la Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione Liquidazione Contabilità dei lavori a corpo, Certificato di regolare esecuzione. Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione – CIG 8344581614

Nato/a a	
Residente in	II/la sottoscritto/a
Visti:  - il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, art. 53, relativo alla verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;  - il d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, art. 15, relativo agli obblighi di pubblicazione concernente i titolari di incarichi,  DICHIARA  ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47 e 77 bis D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s. m. e i., consapevole della sanzione amministrativa di cui all'art. 75 e della sanzione penale di cui all'art. 76 del medesimo decreto:  - di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, con il presente incarico;  - di impegnarsi a comunicare, senza ritardo, al Comune di Salice Salentino il sopravvenire di eventuali cause di incompatibilità per il mantenimento dell'incarico e di impegnarsi, qualora sopraggiunga una causa di incompatibilità, ad operare – entro i successivi 15 giorni a pena di decadenza dal presente incarico – la scelta tra il mantenimento dell'incarico in oggetto ovvero l'accettazione di altro incarico con esso incompatibile;  - di non avere riportato condanne penali, anche non passate in giudicato, di non avere in corso procedimenti penali ovvero procedimenti per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, di non avere precedenti giudiziari tra quelli iscrivibili nel casellario giudiziale ai sensi del D.P.R. 14 novembre 2002, n. 313 e non essere a conoscenza di essere sottoposto ad indagini preliminari;  - di essere esente da cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti previste dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016 così come modificato dal D.Lgs 56/2017;  - di aver preso visione del "Codice di Comportamento dei dipendenti comunali", approvato dal Comune di Salice Salentino con deliberazione di G.C. n. 14 del 23.01.2014, conscio del fatto che la violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il rapporto in essere, qualora in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave;	Nato/a a Prov il
- il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, art. 53, relativo alla verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi; - il d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, art. 15, relativo agli obblighi di pubblicazione concernente i titolari di incarichi,  DICHIARA  ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47 e 77 bis D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s. m. e i., consapevole della sanzione amministrativa di cui all'art. 75 e della sanzione penale di cui all'art. 76 del medesimo decreto: - di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, con il presente incarico; - di impegnarsi a comunicare, senza ritardo, al Comune di Salice Salentino il sopravvenire di eventuali cause di incompatibilità per il mantenimento dell'incarico e di impegnarsi, qualora sopraggiunga una causa di incompatibilità, ad operare – entro i successivi 15 giorni a pena di decadenza dal presente incarico – la scelta tra il mantenimento dell'incarico in oggetto ovvero l'accettazione di altrio incarico con esso incompatibile; - di non trovarsi in stato di incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle vigenti normative; - di non avere riportato condanne penali, anche non passate in giudicato, di non avere in corso procedimenti penali ovvero procedimenti per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, di non avere precedenti giudiziale ai sensi del D.P.R. 14 novembre 2002, n. 313 e non essere a conoscenza di essere esottoposto ad indagini preliminari; - di essere esente da cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti previste dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016 così come modificato dal D.Lgs 56/2017; - di aver preso visione del "Codice di Comportamento dei dipendenti comunali", approvato dal Comune di Salice Salentino con deliberazione, la stessa sia ritenuta grave; - di impegnarsi a rispettare il Patto di Integrità approvato con deliberazione di G.C. 23 del 13.02.2020, in attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e	Residente in
ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47 e 77 <i>bis</i> D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s. m. e i., consapevole della sanzione amministrativa di cui all'art. 75 e della sanzione penale di cui all'art. 76 del medesimo decreto:  - di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, con il presente incarico;  - di impegnarsi a comunicare, senza ritardo, al Comune di Salice Salentino il sopravvenire di eventuali cause di incompatibilità per il mantenimento dell'incarico e di impegnarsi, qualora sopraggiunga una causa di incompatibilità, ad operare – entro i successivi 15 giorni a pena di decadenza dal presente incarico – la scelta tra il mantenimento dell'incarico in oggetto ovvero l'accettazione di altro incarico con esso incompatibile;  - di non trovarsi in stato di incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle vigenti normative;  - di non avere riportato condanne penali, anche non passate in giudicato, di non avere in corso procedimenti penali ovvero procedimenti per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, di non avere precedenti giudiziari tra quelli iscrivibili nel casellario giudiziale ai sensi del D.P.R. 14 novembre 2002, n. 313 e non essere a conoscenza di essere esente da cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti previste dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016 così come modificato dal D.Lgs 56/2017;  - di aver preso visione del "Codice di Comportamento dei dipendenti comunali", approvato dal Comune di Salice Salentino con deliberazione di G.C. n. 14 del 23.01.2014, conscio del fatto che la violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il rapporto in essere, qualora in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave;  - di impegnarsi a rispettare il Patto di Integrità approvato con deliberazione di G.C. 23 del 13.02.2020, in attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2020/2022, ai sens	- il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, art. 53, relativo alla verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
<ul> <li>amministrativa di cui all'art. 75 e della sanzione penale di cui all'art. 76 del medesimo decreto:         <ul> <li>di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, con il presente incarico;</li> <li>di impegnarsi a comunicare, senza ritardo, al Comune di Salice Salentino il sopravvenire di eventuali cause di incompatibilità per il mantenimento dell'incarico e di impegnarsi, qualora sopraggiunga una causa di incompatibilità, ad operare – entro i successivi 15 giorni a pena di decadenza dal presente incarico – la scelta tra il mantenimento dell'incarico in oggetto ovvero l'accettazione di altro incarico con esso incompatibile;</li> <li>di non trovarsi in stato di incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle vigenti normative;</li> <li>di non avere riportato condanne penali, anche non passate in giudicato, di non avere in corso procedimenti per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, di non avere precedenti giudiziari tra quelli iscrivibili nel casellario giudiziale ai sensi del D.P.R. 14 novembre 2002, n. 313 e non essere a conoscenza di essere esente da cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti previste dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016 così come modificato dal D.Lgs 56/2017;</li> <li>di aver preso visione del "Codice di Comportamento dei dipendenti comunali", approvato dal Comune di Salice Salentino con deliberazione di G.C. n. 14 del 23.01.2014, conscio del fatto che la violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il rapporto in essere, qualora in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave;</li> <li>di impegnarsi a rispettare il Patto di Integrità approvato con deliberazione di G.C. 23 del 13.02.2020, in attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2020/2022, ai sensi della legge 190/2012, appr</li></ul></li></ul>	DICHIARA
Il sottoscritto autorizza, ai sensi e per gli effetti del d. lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s. m. e i., il trattamento dei dati personali raccolti con la presente dichiarazione. I dati personali conferiti saranno trattati, anche con strumenti informatici, dal Comune di Salice Salentino in qualità di Titolare del Trattamento esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e per i soli scopi di legge.	<ul> <li>amministrativa di cui all'art. 75 e della sanzione penale di cui all'art. 76 del medesimo decreto: <ul> <li>di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, con il presente incarico;</li> <li>di impegnarsi a comunicare, senza ritardo, al Comune di Salice Salentino il sopravvenire di eventuali cause di incompatibilità per il mantenimento dell'incarico e di impegnarsi, qualora sopraggiunga una causa di incompatibilità, ad operare – entro i successivi 15 giorni a pena di decadenza dal presente incarico – la scelta tra il mantenimento dell'incarico in oggetto ovvero l'accettazione di altro incarico con esso incompatibile;</li> <li>di non trovarsi in stato di incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle vigenti normative;</li> <li>di non avere riportato condanne penali, anche non passate in giudicato, di non avere in corso procedimenti penali ovvero procedimenti per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, di non avere precedenti giudiziari tra quelli iscrivibili nel casellario giudiziale ai sensi del D.P.R. 14 novembre 2002, n. 313 e non essere a conoscenza di essere esottoposto ad indagini preliminari;</li> <li>di essere esente da cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti previste dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016 così come modificato dal D.Lgs 56/2017;</li> <li>di aver preso visione del "Codice di Comportamento dei dipendenti comunali", approvato dal Comune di Salice Salentino con deliberazione di G.C. n. 14 del 23.01.2014, conscio del fatto che la violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il rapporto in essere, qualora in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave;</li> <li>di impegnarsi a rispettare il Patto di Integrità approvato con deliberazione di G.C. 23 del 13.02.2020, in attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2020/2022, ai sensi della legge 190/2012,</li></ul></li></ul>
dichiarazione. I dati personali conferiti saranno trattati, anche con strumenti informatici, dal Comune di Salice Salentino in qualità di Titolare del Trattamento esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e per i soli scopi di legge.	Luogo e Data Firma
per gli effetti del d. Igs. 33/2013 e s. m. e i	dichiarazione. I dati personali conferiti saranno trattati, anche con strumenti informatici, dal Comune di Salice Salentino in qualità di Titolare del Trattamento esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e per i soli scopi di legge.  I dati di cui alla presente dichiarazione e relativi all'incarico conferito saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente ai sensi e

Salice Salentino,

Firma \_\_\_\_\_

OGGETTO: "POR FESR 2014-2020 – Asse prioritario IV – "Energia sostenibile e qualità della vita" – Azione 4.1 "Intervento di efficientamento della scuola primaria di via Col. Italo Valente" - Importo Progetto €.1.200.000,00 – CUP B25I17000010006 - Procedura negoziata per il conferimento di incarico professionale per la Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione, Liquidazione, Contabilità dei lavori a corpo, Certificato di regolare esecuzione - Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione - Offerta – CIG 8344581614

	a()				
	libero professionista iscritto all'o	ordine degli	della Provincia		
Con riferimento alla letter	pece-mail ra di invito Prot. n n oggetto e ai sensi del D.P.R. n.	in data, inerente	e la procedura ne		per il
comermento dell'incanco il		iiara:	на рісна гозропас	ioiita	

- a) l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 così come modificato dal D.Lgs 56/2017 e successive modifiche ed integrazioni;
- b) l'insussistenza di situazioni di controllo e collegamento di cui all'art. 2359 del C.C. con altri soggetti, singoli e/o riuniti, partecipanti alla medesima gara, nonché di situazioni che possano configurare la riconducibilità della propria offerta e di quelle di altri concorrenti ad un medesimo centro decisionale;
- c) che nei confronti del dichiarante e dei soggetti per i quali la dichiarazione è resa non è stato emesso alcun provvedimento di applicazione delle misure di prevenzione previste nella legislazione contro le attività mafiose e, in particolare, che nessuno dei predetti è incorso in condanne per i delitti previsti dagli artt. 317, 319, 320, 321, 353, 355, 356, 416, 416-bis, 437, 501, 501-bis, 640 C.P.;
- d) di essere in regola con i versamenti contributivi;

#### dichiara altresì

di aver preso visione e di accettare tutto quanto riportato nella lettera invito, con particolare riferimento alla seguenti clausole:

- L' Amministrazione si riserva la facoltà di affidare l'incarico ad uno, due o più professionisti; in tal caso l'incarico sarà affidato alle condizioni economiche più vantaggiose per l'amministrazione;
- di accettare di avvalersi limitatamente alla D.L. dell'immobile "casina ripa" di professionalità in possesso dei requisiti previsti dall'art. 9 bis del Codice dei beni culturali e del paesaggio, in conformità a quanto prevede l'art 22 del Decreto 22 agosto 2017 n. 154 avere un'esperienza almeno quinquennale documentabile su lavori similari;

#### il sottoscritto si impegna ad adeguare in tal senso la sua offerta;

#### **OFFRE**

Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione

Allega Schema di disciplinare d'incarico sottoscritto a margine di ogni pagina per accettazione.

Timbro Firma (Allegare copia di documento di riconoscimento)

\*N.B. In caso di discordanza tra la percentuale di ribasso espressa in cifre e quella ripetuta in lettere vale l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione (art. 72, R.D. 827/24).



# SETTORE III AREA TECNICA (Sportello dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture)

\* \* \* \* \*

#### DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE

Disciplinare per il conferimento di incarico professionale per incarico professionale per la Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione, Liquidazione, Contabilità dei lavori a corpo, Certificato di regolare esecuzione e Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione dell' "Intervento di efficientamento della scuola primaria di via Col. Italo Valente" - Importo Progetto €.1.200.000,00 – CUP B25I17000010006 a valere sui fondi "POR FESR 2014-2020 – Asse prioritario IV – "Energia sostenibile e qualità della vita" – Azione 4.1 - CIG 8344581614

L'anno duemilaventi, il giorno del mese di, presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Salice Salentino (LE),
TRA
<b>Arch. Alessandra Napoletano</b> , in qualità di Responsabile del Procedimento (C.F. 80001370750), che interviene nel presente atto in nome e per conto della suddetta Amministrazione Comunale, che di seguito sarà brevemente chiamata "Amministrazione",
E
1)
2)
che di seguito saranno brevemente chiamati "Professionista/i",
Premesso:
che con determina dirigenziale n/Reg. Gen. del, il Responsabile del Settore III ha determinato, ai sensi dell'art 36, comma 2 lett b) del Codice dei Contratti, adottando il criterio adottando il criterio del prezzo più basso art. 97 c.8 del decreto legislativo n. 50 del 2016 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE", di affidare al/ai professionisti sopra riportato, l'incarico in epigrafe alle condizioni del presente disciplinare approvato, quale allegato alla medesima determinazione.

#### Si conviene e si stipula quanto appresso

#### Art. 1: Norme di riferimento

Il/i Professionista/i svolgeranno gli incarichi come riportato all'art 4 del presente, ivi comprese tutte le indagini e gli studi occorrenti, in conformità alle disposizioni previste dal D.Lgs. 50/2016, alla vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente. I Professionisti espleteranno l'incarico in conformità alle condizioni ed agli indirizzi generali e tecnici impartiti dal Responsabile Unico del Procedimento.

#### Art. 2: Incompatibilità

Il/i professionista/i incaricato/i dichiarano di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità per l'espletamento del suddetto incarico ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di Lavori pubblici, urbanistica, professionale e universitaria. Dichiarano inoltre di essere a conoscenza delle disposizioni in materia di incompatibilità per gli incarichi di progettazione e Direzione Lavori.

## Art. 3: Trasparenza - Integrità per la prevenzione della corruzione e Codice di Comportamento dei Dipendenti pubblici

Il Professionista si impegna a rispettare il Patto di Integrità approvato con deliberazione di G.C. 23 del 13.02.2020, in attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2020/2022, ai sensi della legge 190/2012, approvato con deliberazione di G.C. n. 16 del 30.01.2020.

Il Professionista si obbliga, nell'espletamento dell'incarico, al rispetto del *Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici* approvato con DPR n. 62/2013 e del *Codice di Comportamento dei Dipendenti Comunali,* approvato dal Comune di Salice Salentino con deliberazione di G.C. n. 14 del 23.01.2014, conscio del fatto che la violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il rapporto in essere, qualora in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave.

#### Art. 7: Polizza di responsabilità civile e penale

I professionisti dichiarano di essere in possesso di adeguata polizza fidejussoria di copertura assicurativa della responsabilità civile professionale per le attività connesse agli incarichi professionali di direzione lavori e sicurezza.

#### Art. 8: Controversie

Tutte le controversie che dovessero sorgere tra i professionisti e il committente per ciò che concerne i reciproci impegni con il presente disciplinare e che non potessero essere risolte in via amministrativa, saranno demandate agli organi competenti.

#### Art. 9: Spese diverse

Sono a carico dei professionisti tutte le spese inerenti e conseguenti il perfezionamento, anche fiscale della presente convenzione che sarà registrata in caso d'uso.

Art. 10:	<b>Domicilio</b>	legale
----------	------------------	--------

Ai fini della presente convenzione le parti eleggono domicilio:

- il rappresentante dell'Amministrazione Comunale Arch. Alessandra Napoletano, presso la sede comunale di Salice Salentino;
- I Professionisti presso

#### Art. 11: Norme generali

Il Comune rimarrà estraneo a qualsiasi rapporto che i professionisti possano stabilire con terzi.

Art. 12: Obblighi dei professionisti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari. Clausola risolutiva del contratto

I professionisti dichiarano che i pagamenti relativi al presente appalto dovranno avvenire a mezzo bonifico bancario, esclusivamente sui rispettivi conti corrente dedicato dei professionisti. I Professionisti assumono tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

I Professionisti si impegnano a dare immediata comunicazione all'Amministrazione ed alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Lecce della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Il Comune procederà con la risoluzione del presente contratto qualora avesse notizia di transazioni effettuate dai Professionisti senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa.

Le parti danno atto che i CIG che identificano il presente incarico e che assicura la tracciabilità ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/2010 sono:

1)	 <b>;</b>
•	
2)	

#### Art. 13: Registrazione

Il presente contratto, ai sensi del comma 2 dell'art. 5 del D.P.R. 634/72, è soggetto a registrazione soltanto in caso d'uso.

#### Art. 14: Conclusioni

L'incarico conferito dall'Amministrazione, subordinato alle condizioni del presente disciplinare, è accettato dai professionisti.

Il Rappresentante del Comune: Arch. Alessandra Napoletano	
I Professionisti:	
	-
_	

OGGETTO:

Determinazione del corrispettivo a base gara per l'affidamento dei contratti

pubblici di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria (D.M. 17/06/2016).

INCARICO:

"POR FESR 2014-2020 – Asse prioritario IV – "Energia sostenibile e qualità della vita" – Azione 4.1 "Intervento di efficientamento della scuola primaria di via Col.

Italo Valente"- Importo Progetto €.1.200.000,00 - CUP B25I17000010006 -

Ai sensi del regolamento recante le modalità per la determinazione dei corrispettivi a base di gara per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria (D.M. 17/06/2016), si identificano le seguenti competenze da porre a base di gara:

#### COMPENSO PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI

Des	Descrizione	
		euro
1)	Edilizia	
	Sanita', istruzione, ricerca	
	Valore dell'opera [V]: 897'600.00 €	
	Categoria dell'opera: EDILIZIA	
	Destinazione funzionale: Sanita', istruzione, ricerca	
	Parametro sul valore dell'opera [P]: 7.1569%	
	Grado di complessità [G]: 0.95	
	Descrizione grado di complessità: [E.08] Sede azienda sanitaria, Distretto sanitario, Ambulatori di base. Asilo nido, Scuola materna, Scuola elementare, Scuole secondarie di primo grado fino a 24 classi, Scuole secondarie di secondo grado fino a 25 classi.	
	Specifiche incidenze [Q]:	
	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione [QcI.01=0.32]	19'529.06 €
	Liquidazione (art. 194, comma 1, d.P.R. 207/2010) - Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile [QcI.02=0.03]	1'830.85 €
	Controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione [QcI.03=0.02]	1'220.57 €
	Contabilita' dei lavori a corpo:	
	- Fino a 500'000.00 €: QcI.10=0.045	1'529.79€
	- Sull'eccedenza fino a 897'600.00 €: QcI.10=0.09	2'432.97 €
	Certificato di regolare esecuzione [QcI.11=0.04]	2'441.13 €
	Coordinamento della sicurezza in esecuzione [QcI.12=0.25]	15'257.08 €
	Totale	44'241.45 €
	TOTALE PRESTAZIONI	44'241.45 €

#### SPESE E ONERI ACCESSORI

Des	escrizione	
		euro
1)	Spese generali di studio	8'848.29 €
	TOTALE SPESE E ONERI ACCESSORI	8'848.29 €
	Per il dettaglio delle voci di spesa ed oneri accessori si rimanda all'apposito allegato.	S.E.&O.

S.E.&O.

OGGETTO: INCARICO:

Descrizione

Dettaglio delle singole voci delle prestazioni a vacazione e delle spese.

DETTAGLIO delle

SPESE E ONERI ACCESSORI

**Importo** 

euro

1) Spese generali di studio

Spese generali di studio (forfettarie) pari al 20% del compenso per prestazioni professionali. [20% \* 44'241.45 €]

8'848.29 €

**TOTALE SPESE PROFESSIONALI** 

8'848.29 €

S.E.&O.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

()