



COMUNE DI SALICE SALENTINO
Provincia di Lecce

SETTORE V
AREA TECNICA
(Sportello dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture)
* * * * *

DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE

Disciplinare per il conferimento di incarico professionale per la Direzione Lavori e il Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori dell'intervento di "Ristrutturazione di un fabbricato esistente da adibire a Centro Sociale polivalente per anziani" – Importo progetto € 585.000,00 – CUP B21B16000030006.

L'anno duemiladiciotto, il giorno diciannove del mese di aprile, presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Salice Salentino (LE),

T R A

Arch. Alessandra Napoletano, in qualità di Responsabile del Procedimento (C.F. 80001370750), che interviene nel presente atto in nome e per conto della suddetta Amministrazione Comunale, che di seguito sarà brevemente chiamata "**Amministrazione**",

E

l'Arch Giuseppe Russetti, iscritto all'Ordine degli Architetti della Provincia di Lecce al numero d'ordine 502, CF RSSGPP60C19M187L, con Studio Professionale in Zollino, Viale Italia, 128 – P.IVA 02070160755;

il Geom. Maurizio Scandone, iscritto al Collegio dei Geometri della Provincia di Lecce al n 2969, C.F.SCNMRZ61P22H708S, con studio a Salice Salentino in via Pietro Nenni n. 1 - P.IVA 03193850751,

che di seguito saranno brevemente chiamati "**Professionisti**",

Premesso:

che con determina dirigenziale n. 53/155/Reg. Gen. del 15/03/2018, il Responsabile del V Settore ha determinato, ai sensi all'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE", di affidare ai professionisti sopra riportato, l'incarico in epigrafe alle condizioni del presente disciplinare approvato, quale allegato alla medesima determinazione.

Si conviene e si stipula quanto appresso

Art. 1: Norme di riferimento

I Professionisti svolgeranno gli incarichi come riportato all'art 4 del presente, ivi comprese tutte le indagini e gli studi occorrenti, in conformità alle disposizioni previste dal D.Lgs. 50/2016, alla

vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente. I Professionisti espletteranno l'incarico in conformità alle condizioni ed agli indirizzi generali e tecnici impartiti dal Responsabile Unico del Procedimento.

Art. 2: Incompatibilità

I professionisti incaricati dichiarano di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità per l'espletamento del suddetto incarico ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di Lavori pubblici, urbanistica, professionale e universitaria.

Dichiarano inoltre di essere a conoscenza delle disposizioni in materia di incompatibilità per gli incarichi di progettazione e Direzione Lavori.

Art. 3: Trasparenza - Integrità per la prevenzione della corruzione e Codice di Comportamento dei Dipendenti pubblici

I Professionisti si impegnano a rispettare il patto di integrità di prevenzione della corruzione 2018-2020, ai sensi della legge 190/2012 che il Comune di Salice Salentino ha approvato con deliberazione di G.C. 18 del 25/01/2018.

I Professionisti si obbligano, nell'espletamento dell'incarico, al rispetto del *Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici* approvato con DPR n. 62/2013 e del *Codice di Comportamento dei Dipendenti Comunali*, approvato dal Comune di Salice Salentino con deliberazione di G.C. n. 14 del 23.01.2014, conscio del fatto che la violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il rapporto in essere, qualora in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave.

Art. 4: Prestazioni richieste

Costituiscono oggetto dell'incarico le seguenti prestazioni:

l'Arch. Giuseppe Russetti: Direzione lavori, assistenza al collaudo, Liquidazione, rendicontazione e liquidazione tecnico contabile, controllo degli elaborati di progetto, aggiornamento dei piani per la manutenzione, eventuale variante in corso d'opera, contabilità dei lavori, redazione perizie nei limiti consentiti dall'art 149 del D.Lgs. 50/2016 e tutto quanto previsto dalla normativa di settore non meglio esplicitato e rientrante nei compiti del D.L.;

Geom. Maurizio Scandone: Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione e tutto quanto previsto dal DLgs 81/2008 e dal codice dei contratti vigente;

Il Rup potrà richiedere ai professionisti tutti gli atti necessari a dimostrare il buon andamento del cantiere e dei lavori in genere.

Art. 5: Tempi di esecuzione

I tempi sono quelli occorrenti all'esecuzione dei lavori e per la redazione degli atti consequenziali.

Art. 6: Onorari, spese e modalità di pagamento

L'onorario, così come computato dal R.U.P., accettato dai professionisti, in complessivi € 38.156,06, oltre IVA e Cassa come per legge, per un totale di € 48.412,40, è così suddiviso tra i professionisti in relazione dei compiti da ciascuno svolti:

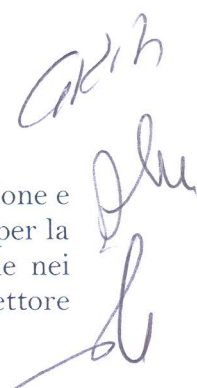
all'Arch. Giuseppe Russetti: € 24.500,00 (oltre iva e cassa) per un totale di € 31.085,60;

al Geom. Maurizio Scandone: € 14.210,00 (oltre iva e cassa) per un totale di € 18.029,65;

Art. 7: Polizza di responsabilità civile e penale

I professionisti dichiarano di essere in possesso di adeguata polizza fidejussoria di copertura assicurativa della responsabilità civile professionale per le attività connesse agli incarichi professionali di direzione lavori e sicurezza.

Art. 8: Controversie



amministrativa, saranno demandate agli organi competenti.

Art. 9: Spese diverse

Sono a carico dei professionisti tutte le spese inerenti e conseguenti il perfezionamento, anche fiscale della presente convenzione che sarà registrata in caso d'uso.

Art. 10: Domicilio legale

Ai fini della presente convenzione le parti eleggono domicilio:

- il rappresentante dell'Amministrazione Comunale Arch. Alessandra Napoletano, presso la sede comunale di Salice Salentino;
- I Professionisti presso lo Studio del Geom. Maurizio SCANDONE in Salice Salentino alla Via P. Nenni n. 1.

Art. 11: Norme generali

Il Comune rimarrà estraneo a qualsiasi rapporto che i professionisti possano stabilire con terzi.

Art. 12: Obblighi dei professionisti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari. Clausola risolutiva del contratto

I professionisti dichiarano che i pagamenti relativi al presente appalto dovranno avvenire a mezzo bonifico bancario, esclusivamente sui rispettivi conti corrente dedicato dei professionisti. I Professionisti assumono tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

I Professionisti si impegnano a dare immediata comunicazione all'Amministrazione ed alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Lecce della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Il Comune procederà con la risoluzione del presente contratto qualora avesse notizia di transazioni effettuate dai Professionisti senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa.

Le parti danno atto che i CIG che identificano il presente incarico e che assicura la tracciabilità ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/2010 sono:

- Arch. Giuseppe RUSSETTI - CIG Z0C22C02DD
- Geom. Maurizio SCANDONE - CIG Z6A22C03B0.

Art. 13: Registrazione

Il presente contratto, ai sensi del comma 2 dell'art. 5 del D.P.R. 634/72, è soggetto a registrazione soltanto in caso d'uso.

Art. 14: Conclusioni

L'incarico conferito dall'Amministrazione, subordinato alle condizioni del presente disciplinare, è accettato dai professionisti.

Il Rappresentante del Comune:

Arch. Alessandra Napoletano

I Professionisti:

Arch. Giuseppe Russetti

Geom. Maurizio Scandone

