



COMUNE DI SALICE SALENTINO

Provincia di LECCE

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 126 del Reg. del 27/10/2022	OGGETTO:	Approvazione Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2022, unitamente al Piano dettagliato degli obiettivi e delle performance 2022-2024 di cui all'art. 10 del D.lgs. n. 150/2009 e le misure organizzative per la valutazione dei risultati
-----------------------------------	-----------------	---

L'anno 2022 il giorno 27 del mese di OTTOBRE alle ore 14:00, nella solita sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza il IL SINDACO Cosimo LEUZZI.

Assessori	Presenti	Assenti
Cosimo LEUZZI	Si	
Antonio ROSATO	Si	
Amedeo ROSATO	Si	
Valentina CAPOCCIA	Si	
Gianpiero MANNO	Si	

Partecipa IL SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa Maria Antonietta FOGGETTI, incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente, riconosciuta la validità del numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta

PARERI EX ART. 49 D. Lgs. 267/2000

Si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione. Il Capo Settore F.to Avv. Maria Loredana MELE	Si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione. Il Responsabile del Servizio Finanziario F.to Dott. Stefano PAPA
---	--

Impegno di Spesa

Cap.	Art.	Anno	Descrizione	Impegno	Subimp.	Importo

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati l'art. 107 del D.lgs. 18.8.2000, n. 267 e l'art. 4 del D.lgs. 30.3.2001, n. 165, i quali, in osservanza del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

1. gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi e i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
2. ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'Ente;

Visto l'art. 169 del D.lgs. 267/2000, come modificato dal d.l. 174/2012 (convertito nella Legge 213/2012), il quale prevede che:

1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione e affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157.

3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, co. 1-bis.

3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, co. 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del D.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.

Richiamata la propria deliberazione di G.C. n. 125 del 4.11.2021 con cui sono stati approvati il Piano esecutivo di gestione e Piano degli obiettivi 2021 - Piano della performance 2021-2023 e le misure organizzative per la valutazione dei risultati;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 26.7.2022 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2022/2024;

Richiamata la propria deliberazione n. 56 del 16.5.2019 di approvazione del Regolamento Area delle Posizioni Organizzative che disciplina i criteri per l'individuazione, il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 13 e ss. del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del 21 maggio 2018;

Dato atto che, a seguito del processo di definizione degli obiettivi da assegnare ai titolari delle posizioni organizzative, è stato predisposto il piano esecutivo di gestione e il piano dettagliato degli obiettivi e della performance, nonché le misure organizzative per la valutazione dei risultati;

Accertato che il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio annuale e che gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con i programmi, piani e obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e negli altri documenti programmatici dell'Ente;

Ritenuto di dover provvedere all'approvazione dell'allegato Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2022, unitamente alle misure organizzative per la valutazione dei risultati, al Piano dettagliato degli obiettivi e della performance, assegnandoli ai responsabili delle posizioni organizzative per il conseguimento degli stessi;

Atteso che il citato sistema di valutazione rappresenta:

- uno strumento per chiarire i presupposti e le regole per la valutazione delle performance e dei risultati;
- un supporto operativo all'attività dei valutatori;
- uno strumento di diffusione delle informazioni sul sistema di valutazione a tutto il personale.

Visti il D.lgs. 267/2000, il D.lgs. 165/2001 e il D.lgs. 150/2009;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile resi dai responsabili dei servizi interessati ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/00;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nei modi di legge,

DELIBERA

1) Di approvare, ai sensi dell'art. 169 del D.lgs 267/2000, il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2022, unitamente al Piano dettagliato degli obiettivi e delle performance 2022-2024 di cui all'art. 10 del D.lgs. n. 150/2009 e le misure organizzative per la valutazione dei risultati, che si allegano al presente provvedimento quali parti integranti e sostanziali.

2) Di dare atto che:

- Il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio annuale;
- Gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con i programmi, piani e obiettivi generali dell'Amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e negli altri documenti programmatici dell'Ente o contenuti in varie direttive impartite dal Sindaco o dall'organo esecutivo e pertanto già noti da tempo dai Responsabili di Settore;
- Le risorse assegnate ai Responsabili di settore sono adeguate agli obiettivi prefissati;
- L'acquisizione delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa è di competenza dei Responsabili di settore, che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente Piano Esecutivo di Gestione.

3) Di dare atto che gli obiettivi individuati all'interno del PDO per ogni singolo settore unitamente alla metodologia da utilizzare per la valutazione dei risultati saranno trasmessi al Nucleo di Valutazione per la successiva valutazione/validazione, dando atto che lo stesso potrà avanzare suggerimenti e proposte di

modifica.

4) Di stabilire che le variazioni al Piano Esecutivo di Gestione che comportino modifiche agli obiettivi di gestione, alle assegnazioni delle risorse ovvero agli stanziamenti dei capitoli di entrata o di spesa che non modificano le previsioni nell'ambito della stessa risorsa o intervento saranno disposte dalla Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 175, co. 9, del D.lgs 267/2000, entro il 15 dicembre dell'esercizio di riferimento.

5) Di sottoporre i Responsabili di settore alla valutazione dell'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione condotta in relazione ai risultati conseguiti sulla base degli obiettivi assegnati.

6) Di trasmettere il presente provvedimento a:

- Titolari di posizione organizzativa;
- Nucleo di Valutazione.

7) Di dichiarare il presente atto, a seguito di separata e unanime votazione, urgente e pertanto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.lgs. 267/2000 e ss. mm. e ii..

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Cosimo LEUZZI

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Maria Antonietta FOGGETTI

Per copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Attesto che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il 03/11/2022 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi (N. 1407 del Reg.).

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Maria Antonietta FOGGETTI

Data 03/11/2022

ATTESTO che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 27/10/2022

- decorsi giorni 10 dalla data di inizio della pubblicazione (art. 134, comma 3, D. Lgs. 267/2000);
 perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000);

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Maria Antonietta FOGGETTI