

**C O P I A**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**



**COMUNE DI SALICE SALENTINO**

*Provincia di LECCE*

\*\*\*\*\*

**SETTORE III - LAVORI PUBBLICI - MANUTENZIONE - PATRIMONIO -  
URBANISTICA - AMBIENTE - SUAP**

**N. 76 del Reg.**

**Data 03/04/2020**

**N. 185 del Reg. Generale**

**OGGETTO**

**Servizio di custodia - sorveglianza - manutenzione ordinaria  
immobili nel cimitero - Liquidazione fattura alla Ditta 'NOTARO  
GROUP' da Campi Salentina relativa alle operazioni cimiteriali  
effettuate nel mese di Gennaio 2020 - C.I.G.:69980193F7=**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

**VISTO** lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

**Premesso** che a seguito di gara espletata dalla CUC – presso la sede dell’Unione dei Comuni del Nord Salento, con determinazione del responsabile del V settore n. 216/651 Reg. Gen. del 01.12.2017, si aggiudicava in via definitiva l’appalto per l’affidamento dei “*Servizi cimiteriali, custodia e manutenzione degli immobili comunali presenti all’interno del cimitero per anni uno*” alla Ditta NOTARO GROUP Servizi s.r.l. con sede in Campi Salentina alla Via Pacinotti n. 19– P.I. 04869470759 per l’importo netto di € 20.843,00 oltre oneri per la sicurezza pari ad € 2.500,00 oltre I.V.A. come per legge;

**Vista** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 107 del 26.09.2019, con la quale è stato soppresso il Settore Servizi Sociali accorpandolo al I Settore e, conseguentemente, è stata modificata la struttura organizzativa dell’Ente, denominando il V Settore “**Settore III “Lavori pubblici – Manutenzione patrimonio – Urbanistica – Ambiente – SUAP”**”;

**Visto** il “*Decreto di Nomina di Responsabili del Servizio*” a firma del Sindaco Pro-Tempore, datato 02.01.2020 – n. 3;

**Visto** che sussiste la competenza all’emissione del presente atto in capo al Dirigente o Responsabile del competente servizio/settore, ai sensi degli artt. 107 e 183, c. 9, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.;

**Visto** che l’art. 184 del D. Lgs 267/2000 e s.m.i. prevede come seconda fase del procedimento di spesa, la liquidazione della stessa;

**Visto** il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i., recante T.U. sull’ordinamento delle autonomie locali;

**Vista** la riforma contabile di cui il D.Lgs. 118/2011 in vigore dal 1° gennaio 2016, si attesta la copertura di cassa;

**Considerato che** i documenti attestanti la regolarità contributiva in scadenza tra il 31 gennaio e il 15 aprile 2020, sono validi fino al 15 giugno 2020. Tutti i certificati, attestati, permessi, concessioni, autorizzazioni e atti abilitativi comunque denominati, in scadenza tra il 31 gennaio e il 15 aprile 2020, conservano la loro validità fino al 15 giugno 2020 (art. 103, comma 2, d.l. 17 marzo 2020, n.18). Pertanto, i documenti unici attestanti la regolarità contributiva “Durc On Line” che riportano nel campo “Scadenza validità” una data compresa tra il 31 gennaio e il 15 aprile 2020 conservano la loro validità fino al 15 giugno 2020 (le date del 31 gennaio e del 15 aprile 2020 sono incluse). Nel caso di richiesta di verifica di regolarità contributiva, gli utenti devono utilizzare la funzione “Richiesta regolarità” che consente la memorizzazione dei dati del richiedente utilizzabili dall’Inail per eventuali comunicazioni relative alla richiesta;

**Visto** che, ai sensi della legge 136/2010, il codice CIG è il seguente: **69980193F7**;

**Ritenuto** dover determinare in merito:

- liquidando alla ditta “NOTARO – GROUP SERVIZI S.R.L.” – P.I. 04869470759 S.r.l.”, con sede in Campi Salentina alla Via Pacinotti n. 19 - la somma di **€ 3.773,00 – oltre I.V.A. al 22% pari ad € 830,06** a saldo della fattura n. 12/PA del 31.01.2020, pervenuta in data 12.02.2020 Prot. n. 1656 relativa alle operazioni cimiteriali espletate nei mesi di Gennaio 2020,

**DETERMINA**

**1. Di liquidare** in favore della Ditta: “NOTARO – GROUP SERVIZI S.r.l.”, con sede in Campi Salentina alla Via Pacinotti n. 19 - P.I. 04869470759, la somma di € **4.603,06** – **I.V.A. compresa** a saldo della fattura n. 12/PA, relativa alle operazioni cimiteriali espletate nei mesi di Dicembre 2019 - imputando la spesa sull'intervento 1.03.02.15.999-12.09/1420 “Spese per servizi cimiteriali”. RR.PP. del corrente bilancio in corso di formazione.

**2. Di dare atto** che, ai sensi della legge 136/2010, il codice CIG è il seguente: **69980193F7**.

**3. Di attestare** la copertura di cassa, così come previsto dalla riforma contabile di cui il D.Lgs. 118/2011 in vigore dal 1° gennaio 2016.

**4. Di trasmettere** il presente provvedimento che al responsabile del servizio finanziario ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, c. 4, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i..

SM/sm

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA  
FINANZIARIA**

(Art. 183, co. 7 del D.lgs. n. 267/00)

Data 03/04/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO  
f.to Dott. Stefano PAPA

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E LA  
CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA**

(art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)

Data 03/04/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
f.to Arch. Alessandra NAPOLETANO

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA  
FINANZIARIA**

(art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)

Data 03/04/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO  
f.to Dott. Stefano PAPA

---

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

Data 03/04/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
f.to Arch. Alessandra NAPOLETANO

---

La presente determinazione viene pubblicata sull'Albo Pretorio On-Line il 03/04/2020 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
f.to Arch. Alessandra NAPOLETANO

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Li 03/04/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Arch. Alessandra NAPOLETANO