

**C O P I A**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**



**COMUNE DI SALICE SALENTINO**

*Provincia di LECCE*

\*\*\*\*\*

**SETTORE I - AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI – RISORSE UMANE  
– SERVIZI DEMOGRAFICI – SERVIZI SOCIALI**

**N. 116 del Reg.**

**Data 07/05/2020**

**N. 271 del Reg. Generale**

**OGGETTO**

**Determinazione n. 777 del 20.11.2019 avente ad oggetto:  
“Collocamento a riposo d’ufficio a decorrere dal 1° giugno 2020  
della dipendente di ruolo Sig.ra Giuseppa De Giorgi per raggiunti  
limiti di età ordinamentale e di anzianità contributiva” -  
RETTIFICA DECORRENZA**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

**VISTO** lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

**Richiamata** la propria determinazione n. 777 del 20.11.2019 di risoluzione del rapporto di lavoro con la dipendente Sig.ra Giuseppa De Giorgi, nata a Salice Salentino (LE) il 18.3.1954 – attualmente impiegata a tempo indeterminato presso questo Comune con qualifica professionale di Istruttore amministrativo – Cat. C, Pos. econ. C.5, e orario di lavoro ridotto (30 ore settimanali, pari all'83,33%) – con effetto dal 31.5.2020 e conseguente collocamento a riposo d'ufficio con decorrenza dal 1° giugno 2020 per aver raggiunto il limite di età ordinamentale per la permanenza in servizio (65 anni);

**Dato atto** che l'INPS, in sede di definizione della posizione assicurativa della sopradetta dipendente, ha comunicato per le vie brevi che la decorrenza giuridica della pensione della stessa sarà 1° giugno 2020 mentre quella economica 15 agosto 2020 e, cioè, trascorsi 3 mesi dalla data di maturazione del requisito richiesto per il collocamento a riposo;

**Preso atto.**

– che, in conseguenza di quanto rilevato dall'INPS, la sopradetta dipendente, pur avendo maturato alla data del 31.5.2020 il requisito previsto per il conseguimento del diritto a pensione anticipata (41 anni – 10 mesi e giorni 16), secondo le vigenti disposizioni di legge, maturerà il diritto per l'erogazione del trattamento di pensione soltanto a far data dal 15 agosto 2020, con un termine dilatorio di decorrenza, cosiddetta finestra, di 3 mesi;

– che, durante il periodo che intercorre fra la maturazione del requisito e la decorrenza del trattamento pensionistico, fermo restando il preavviso della domanda di pensione di almeno 6 mesi, il lavoratore può cessare l'attività lavorativa avendo già raggiunto il diritto alla pensione (maturazione dei requisiti pensionistici), anche se il pagamento dell'assegno pensionistico avviene a partire da data successiva, dopo che siano trascorsi 3 mesi dalla data di maturazione del requisito richiesto per il collocamento a riposo, come anche, viceversa, può continuare a lavorare sino alla maturazione del diritto all'erogazione del trattamento pensionistico;

**Ritenuta** altresì la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.lgs. 267/2000, giusta decreto sindacale n. 1 del 2 gennaio 2020 di nomina quale Responsabile del Settore Affari Generali comprendente, tra gli altri, anche il Servizio Personale;

**Per quanto innanzi** esposto e tenuto conto dei rilievi mossi dall'INPS, al fine di stabilire la corretta data di cessazione dal servizio della dipendente Sig.ra Giuseppa De Giorgi,

## **D E T E R M I N A**

**1. Di prendere atto** che la dipendente Sig.ra Giuseppa De Giorgi, nata a Salice Salentino (LE) il 18.3.1954 – attualmente impiegata a tempo indeterminato presso questo Comune con qualifica professionale di Istruttore amministrativo – Cat. C, Pos. econ. C.5, e orario di lavoro ridotto (30 ore

settimanali, pari all' 83,33%), pur avendo maturato il requisito per il conseguimento del diritto a pensione anticipata, avrà diritto all'erogazione del trattamento economico a far data dal 15 agosto 2020.

**2. Di rettificare**, quindi, la propria determinazione n. 777 del 20.11.2019 nella parte in cui dispone la risoluzione del rapporto di lavoro con la dipendente soprannominata con effetto dal 31.5.2020, disponendo che, viceversa, la risoluzione di detto rapporto di lavoro abbia luogo alla data del 14 agosto 2020, maturando ella il diritto all'erogazione del trattamento economico a far data dal 15 agosto 2020.

**3. Di dare atto**, che il rapporto di lavoro tra la dipendente e questo Ente si intenderà cessato a tutti gli effetti di legge a decorrere **dal 15 agosto 2020** (ultimo giorno di servizio 14.8.2020) e che la stessa, alla data della cessazione avrà conseguito una anzianità contributiva **pari ad anni 42 e mesi 1**.

**4. Di trasmettere** la documentazione relativa al trattamento di quiescenza e indennità premio di fine servizio all'INPS Gestione ex INPDAP per la predisposizione di tutti gli adempimenti consequenziali;

**5. Di notificare** il presente provvedimento alla dipendente interessata.

**6. Di attestare** la regolarità e la correttezza del presente provvedimento ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/00;

**7. Di dare atto** che la presente determinazione non necessita del visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

**8. Di dare atto**, infine, che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa verrà pubblicata all'Albo *on line* dell'Ente per 15 gg. consecutivi e altresì nella sezione "*Amministrazione Trasparente*", in ottemperanza a quanto stabilito dal D.lgs. 33/2013.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

F.to Avv. Maria Loredana MELE

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E LA  
CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA**

(art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)

Data 07/05/2020

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

f.to Avv. Maria Loredana MELE

---

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

Data 07/05/2020

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

F.to Avv. Maria Loredana MELE

---

La presente determinazione viene pubblicata sull'Albo Pretorio On-Line il 07/05/2020 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

F.to Avv. Maria Loredana MELE

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Li 07/05/2020

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**Avv. Maria Loredana MELE**