



Presidente

Al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di Salice  
Salentino

p.c.

Al Nucleo di Valutazione del Comune di Salice Salentino

[protocollo.comunesalicesalentino@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.comunesalicesalentino@pec.rupar.puglia.it)

Fasc. UVMACT n. 2021-3284/FG

Da citare nella corrispondenza

Oggetto: comunicazione deliberazione consiliare del 24 novembre 2021.  
Raccomandazione

Con la presente si comunica che, in sede di adunanza del 24 novembre 2021, il Consiglio dell'Autorità, prendendo atto delle difficoltà manifestate dal RPCT, ha deliberato la definizione, allo stato attuale, dell'attività istruttoria in materia di obblighi di pubblicazione per presa d'atto della volontà manifestata dall'amministrazione di conformarsi alle indicazioni ricevute dall'Autorità a seguito di richiesta di informazioni utili ai sensi dell'art. 12, comma 4, del Regolamento sull'esercizio dell'attività di vigilanza.

All'esito dell'accertamento sulla progressiva implementazione delle sottosezioni oggetto di specifica contestazione, si ritiene che l'amministrazione comunale abbia adempiuto, sebbene parzialmente, alle richieste avanzate dell'Autorità in materia. Giova, infatti, precisare che, in alcuni casi, la documentazione:

- non appare completa di tutte le informazioni previste dalla normativa vigente (es. per la sottosezione Consulenti e Collaboratori è assente il curriculum vitae del titolare nonché i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali);
- non risulta aggiornata (es. i dati relativi all'ammontare complessivo dei premi collegati alla performance sono pubblicati sino all'anno 2019);
- e in altri casi, nonostante l'assenza di informazioni da pubblicare, non viene data esplicita evidenza di tale circostanza, risultando pertanto la sezione solo priva di contenuti.

Al fine di offrire un supporto in chiave collaborativa e consentire all'amministrazione di dare piena attuazione alle misure di trasparenza si forniscono di seguito una serie di indicazioni di ordine generale.

Con riferimento agli "Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi di collaborazione o consulenza (art. 15, d.lgs. 33/2013)" si ricorda che per ciascun titolare di incarico di collaborazione e consulenza devono essere pubblicati i seguenti dati:

AMALIA  
ANNUVOLO  
ANAC  
14.12.2021  
08:57:35  
UTC



- a) gli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico;
- b) il curriculum vitae;
- c) i dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali;
- d) i compensi comunque denominati relativi al rapporto di consulenza o collaborazione con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione di risultato;
- e) l'attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.

Quanto alla sottosezione *Accesso Civico*, nonostante le dichiarazioni del RPCT sul punto, si informa che all'interno di tale partizione è previsto l'inserimento di altre informazioni indicate, nel dettaglio, nell'allegato 1 alla delibera ANAC n. 1310/2016 (Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, illustrazione delle modalità per l'esercizio del diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale, nome del titolare del potere sostitutivo, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale).

Per garantire, inoltre, il corretto adempimento alla normativa vigente si precisa che quando un obbligo di pubblicazione non risulta applicabile al caso in concreto si dovrà dare evidenza, all'interno delle sotto-sezioni interessate, che l'obbligo in questione non è applicabile all'amministrazione.

Si ricorda, altresì che, ai sensi dell'art. 8 del d.lgs. n. 33/2013, la pubblicazione dei dati sul sito istituzionale deve essere tempestiva e gli stessi mantenuti costantemente aggiornati. Nel caso in cui le norme recanti obblighi di pubblicazione prevedano specifiche tempistiche di aggiornamento esse sono indicate nell'allegato 1 alla delibera n. 1310/2016.

Alla luce di quanto sopra, si invita il RPCT del Comune in indirizzo a voler dare piena attuazione alla presente raccomandazione e a comunicare quali atti intenda porre in essere al fine di adempiere correttamente alla stessa, riscontrando la presente nota entro e non oltre il termine di 45 giorni.

L'Autorità effettuerà una specifica attività di monitoraggio sulle iniziative che verranno adottate per l'adeguamento alla presente raccomandazione.

*Il Presidente*

*Avv. Giuseppe Busia*



GIUSEPPE BUSIA  
AUTORITA' NAZIONALE  
ANTICORRUZIONE - ANAC  
PRESIDENTE  
14.12.2021 09:21:07 UTC