

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



COMUNE DI SALICE SALENTINO

Provincia di LECCE

**SETTORE III - LAVORI PUBBLICI - MANUTENZIONE - PATRIMONIO -
URBANISTICA - AMBIENTE - SUAP**

N. 286 del Reg.

Data 26/11/2019

N. 803 del Reg. Generale

OGGETTO

Programma di Sviluppo Rurale (PSR) Puglia 2014-2020 - Misura 19 Sottomisura 19.2 – Bando Pubblico per la presentazione delle domande di sostegno – Azione 1 – Interventi 1.3 “Centri per la Qualità” - Progetto per il “Recupero della chiesa di Santa Filomena per destinarla a centro multifunzionale di informazioni turistiche e culturali Importo €. 200.000,00' - CUP B25C19000170005 - Affidamento incarico tecnico per la progettazione (definitiva e esecutiva) e direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di di progettazione ed esecuzione – CIG Z382AD7DAA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

VISTO lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

Premesso

che nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale (PSR) Puglia 2014 – 2020 MISURA 19 Sostegno allo sviluppo locale di tipo partecipativo Sottomisura 19.2 Sostegno all'esecuzione degli interventi nell'ambito della strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della regione Puglia n. 122 del 24.10.2019 il Bando Pubblico per la presentazione delle domande di sostegno – azione 1 – Intervento 1.3 “Centri per la Qualità” presentato dal GAL Terra D’Arneo;

che l'obiettivo dell'intervento è il sostegno all'erogazione di servizi di base per la popolazione rurale per la creazione e il potenziamento di centri logistici multifunzionali, adeguati a rendere fruibili e accessibili le aree parco, a favorire la vendita diretta di prodotti e servizi connessi con le tipicità locali e a promuovere servizi culturali e ricreativi rivolti alle comunità locali.

che nello specifico, l'intervento prevede il recupero di strutture, immobili e fabbricati da adibire tra l'altro a spazi e centri multifunzionali per attività ricreative, culturali e servizi alla popolazione rurale, compresi interventi mirati a migliorare la mobilità interna dell'area

Considerato

che nel centro storico del comune di Salice Salentino e precisamente tra via Vittorio Emanuele II e Vittorio Emanuele III fu costruita nel 1001 un edificio destinato a chiesa che da tempo non viene più utilizzata per celebrazioni religiose ed è chiusa e abbandonata, ma rappresenta una testimonianza storia di grande valore;

che l'immobile è di proprietà della Parrocchia Santa Maria Assunta e che pertanto al fine di candidarla per accedere al finanziamento di cui trattasi occorre stipulare un contratto di comodato d'uso che preveda la possibilità di diverso utilizzo per un tempo non inferiore a dieci anni

Visto che la Giunta Comunale, con proprio atto n. 128 del 21,11,2019 ha espresso il suo intendimento alla partecipazione alla suddetta procedura di selezione restaurando l'immobile “Chiesa Santa Filomena” per destinarlo a centro multifunzionale di informazioni turistiche e culturali e nel contempo ha nominato Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.lgs 50/2016 e s.m.i. il Responsabile del III Settore Tecnico arch. Alessandra Napoletano;

Rilevato

che all'interno del Settore Tecnico del Comune di Salice Salentino vi è carenza di personale tecnico, anche in ragione del recente trasferimento dell'istruttore tecnico cat C e che il personale in forze presso l'ufficio è impegnato in altre attività (lavori pubblici, pratiche edilizie, lavoro ordinario ecc.) sia nel normale orario di lavoro che durante le ore di lavoro straordinario, per cui, al fine di garantire gli elementi per la redazione della progettazione si ravvisa l'opportunità di affidare l'incarico tecnico ad un professionista esterno;

che ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a, del Codice dei Contratti D.Lgs. n.50 del 18.04.2016, così come modificato dal D.Lgs 56 del 19.04.2017 le prestazioni di importo inferiore ad € 40.000,00 (IVA esclusa) possono essere affidate direttamente a soggetti di idonea professionalità, individuati dal Responsabile del Procedimento sulla base di apposito preventivo e/o curriculum ecc.;

Rilevata, pertanto la necessità di avviare velocemente le procedure di affidamento dei servizi tecnici relativi alla progettazione definitiva ed esecutiva nonché qualora venisse finanziato il progetto di cui trattasi anche Direzione Lavori e Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione per i lavori di “Recupero della Chiesa di Santa Filomena **per destinarla a centro multifunzionale di informazioni turistiche e culturali Importo €.** 200.000,00”, all'Arch. Romina Porcheddu (C.F. **PRCRMN73S70A115X**) con domicilio professionale Via Piave 8 – 73022 Corigliano D'Otranto - Iscritta all'Ordine degli Architetti Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Lecce al n° 1323 in possesso dei requisiti professionali come da curriculum in atti e presente nell'elenco dei soggetti per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria di

fiducia dell'Amministrazione che ha accettato l'importo di €. 15.000,00 (incluso Cassa r IVA), che sarà compreso nel quadro economico del progetto alla voce "Spese generali nella misura massima del 12% dell'importo lavori" - Importo complessivo €. 200.000,00;

Considerato:

che è in corso di redazione il Programma Triennale dei lavori ed Opere Pubbliche 2020-2022 nel quale sarà inserito l'intervento in oggetto;

che nelle more dell'adozione è necessario provvedere al conferimento del presente incarico, stante i tempi strettissimi imposti dal Bando;

che conseguentemente si procederà all'assunzione del relativo impegno di spesa nel bilancio;

Dato Atto della verifica sull'insussistenza di condizioni di incompatibilità e situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi per lo svolgimento dell'incarico in oggetto, come da dichiarazione resa dalla professionista incaricata;

Stabilito che le prestazioni in oggetto dovranno essere svolte sulla base di quanto previsto nel disciplinare, il cui schema è allegato al presente atto, a formarne parte integrante e sostanziale, che verrà sottoscritto tra le parti e registrabile in caso d'uso;

Considerato che, dallo schema di atto di disciplinare, allegato, e da quanto in esso riportato, si ravvisa la sussistenza degli elementi che configurano la presente quale determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000;

Atteso che a norma delle vigenti leggi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari i seguenti codici:

CUP: B25C19000170005

CIG: Z382AD7DAA

Preso atto che il Responsabile Unico del Procedimento per il predetto progetto è il Capo Settore Tecnico, Arch. Alessandra NAPOLETANO nominata con deliberazione di G.C. n. 128 del 31.11.2019;

Visto il Disciplinare di incarico per la progettazione definitiva esecutiva, Direzione Lavori e Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e esecuzione, predisposto dal Responsabile del V Settore – Area Tecnica;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, in materia di determinazioni a contrarre e relative procedure;

Ravvisata la propria competenza di provvedere in merito;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i., recante T.U. sull'ordinamento delle autonomie locali;

Visto il Decreto di nomina del Responsabile del Servizio nell'ambito del 5° Settore a firma del Sindaco Pro-Tempore. datato 23.05.2019, prot. nr. 5852;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 107 del 26.09.2019, con la quale è stato soppresso il Settore Servizi Sociali accorpandolo al I Settore e, conseguentemente, è stata modificata la struttura organizzativa dell'Ente, denominando il V Settore "**Settore III "Lavori pubblici – Manutenzione patrimonio – Urbanistica – Ambiente - SUAP"**";

Ravvisata la propria competenza di provvedere in merito;

Visto l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. n.50/2016 il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o

determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Visto l'art. 107 del T.U.E.L. n.267/2000;

Visto il D.Lgs. 50/2016 recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE così come modificato dal D.Lgs. 56/2017;

Tutto quanto premesso,

D E T E R M I N A

la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e di seguito si intende integralmente richiamata, costituendone motivazione ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 e smi;

1) **Di Affidare** incarico tecnico per la progettazione definitiva ed esecutiva nonché qualora venisse finanziato il progetto di cui trattasi anche Direzione Lavori e Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione per i lavori di **"Recupero della Chiesa di Santa Filomena per destinarla a centro multifunzionale di informazioni turistiche e culturali Importo €. 200.000,00"**, all'Arch. Romina Porcheddu (C.F. **PRCRMN73S70A115X**) con domicilio professionale Via Piave 8 – 73022 Corigliano D'Otranto - Iscritta all'Ordine degli Architetti Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Lecce al n° 1323 in possesso dei requisiti professionali come da curriculum in atti e presente nell'elenco dei soggetti per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria di fiducia dell'Amministrazione che ha accettato l'importo di €. 15.000,00 (incluso Cassa e IVA) che sarà compreso nel quadro economico del progetto alla voce "Spese generali nella misura massima del 12% dell'importo lavori" - Importo complessivo €. 200.000,00.

2) **Di approvare** l'allegato Disciplinare di incarico regolante i rapporti tra la professionista e l'A.C.

3) **Di dare atto** che le spese tecniche saranno inserite nel quadro economico del progetto Recupero della Chiesa di Santa Filomena per destinarla a centro multifunzionale di informazioni turistiche e culturali Importo €. 200.000,00"

4) Di Dare atto

che per il presente procedimento sono stati emessi i seguenti codici:

CUP: B25C19000170005;

CIG: Z382AD7DAA;

che il Responsabile Unico del Procedimento per il predetto progetto è il Capo Settore Tecnico, Arch. Alessandra NAPOLETANO, nominato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 128 del 21,11,2019.

PS/sp



COMUNE DI SALICE SALENTINO
Provincia di Lecce

SETTORE III
Lavori Pubblici – Manutenzione Patrimonio
Urbanistica – Ambiente - SUAP
(Sportello dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture)

DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE

Disciplinare per il conferimento di incarico per la progettazione definitiva ed esecutiva nonché qualora venisse finanziato il progetto di cui trattasi anche Direzione Lavori e Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione per i lavori di "Recupero della chiesa di Santa Filomena per destinarla a centro multifunzionale di informazioni turistiche e culturali Importo €. 200.000,00" – CUP B25C19000170005 – CIG Z382AD7DAA.

L'anno duemiladiciannove, il giorno ____ del mese di novembre, presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Salice Salentino (LE),

TRA

Arch. **Alessandra Napoletano**, in qualità di Responsabile del Procedimento (C.F. 80001370750), che interviene nel presente atto in nome e per conto della suddetta Amministrazione Comunale, che di seguito sarà brevemente chiamata "**Amministrazione**",

E

all'Arch. Romina Porcheddu nata a ALA' DEI SARDI, 30/11/1973 (C.F. PRCRMN73S70A115X) con domicilio professionale Via Piave 8 – 73022 Corigliano D'Otranto - Iscritta all'Ordine degli Architetti Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Lecce al n° 1323 che di seguito sarà brevemente chiamato "**Professionista**",

Premesso:

che con Determinazione n. /Reg. Gen. del, il Responsabile del III Settore ha determinato, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e ai sensi dell'art 157 c.2, di affidare alla professionista sopra riportata, l'incarico in epigrafe alle condizioni del presente disciplinare approvato.

Si conviene e si stipula quanto appresso

Art. 1: Norme di riferimento

La Professionista svolgerà l'incarico come riportato all'art 4 del presente, ivi comprese tutte le indagini e gli studi occorrenti, in conformità alle disposizioni previste dal D.Lgs. 50/2016, alla vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente. La Professionista espletterà l'incarico in conformità alle condizioni ed agli indirizzi generali e tecnici impartiti dal Responsabile Unico del Procedimento.

Art. 2: Incompatibilità

La professionista incaricata dichiara di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità per l'espletamento del suddetto incarico ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di Lavori pubblici, urbanistica, professionale e universitaria.

Dichiara inoltre di essere a conoscenza delle disposizioni in materia di incompatibilità per gli incarichi di progettazione e coordinatore della sicurezza.

Art. 3: Trasparenza - Integrità per la prevenzione della corruzione e Codice di Comportamento dei Dipendenti pubblici

La Professionista si impegna a rispettare il patto di integrità di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2019-2021, ai sensi della legge 190/2012 che il Comune di Salice Salentino ha approvato con deliberazione di G.C. 14 del 31.01.2019.

La Professionista si obbliga, nell'espletamento dell'incarico, al rispetto del *Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici* approvato con DPR n. 62/2013 e del *Codice di Comportamento dei Dipendenti Comunali*, approvato dal Comune di Salice Salentino con deliberazione di G.C. n. 14 del 23.01.2014, conscio del fatto che la violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il rapporto in essere, qualora in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave.

Art. 4: Prestazioni richieste

Costituiscono oggetto dell'incarico le seguenti prestazioni, come da parcella allegata e accettata dal professionista, nonché la redazione di quanto esplicitamente richiesto dal Bando Pubblico Azione 1- Intervento 1.3 "Centri per la Qualità" – pubblicato sul Burp 122 del 24.10.2019, che il professionista dichiara di aver ricevuto unitamente alla sottoscrizione del presente atto.

Il Rup potrà richiedere alla professionista tutti gli atti necessari a dimostrare il buon andamento del cantiere e dei lavori in genere.

Art. 5: Tempi di esecuzione

I tempi sono così stabiliti:

Progettazione definitiva: entro e non oltre giorni 10 dalla sottoscrizione del presente disciplinare;

Progettazione esecutiva, aggiornamento del fascicolo aziendale ed elaborati richiesti dal bando Azione 1 – Intervento 1.3 "Centri per la Qualità" – pubblicato sul BURP 122/2019 entro il 17 dicembre.

Art. 6: Onorari, spese e modalità di pagamento

L'onorario riveniente dall'esito della procedura negoziata è pari a complessivi €. 15.000,00 (incluso Cassa e IVA), saranno compresi nel compreso nel Quadro economico del progetto di cui trattasi nel limite del 12% delle spese generali;

Art. 7: Polizza di responsabilità civile e penale

La professionista dichiara di essere in possesso di adeguata polizza fidejussoria di copertura assicurativa della responsabilità civile professionale per le attività connesse agli incarichi professionali oggetto del presente incarico- Polizza.

Art. 8: Controversie

Tutte le controversie che dovessero sorgere tra la professionista e l'Amministrazione per ciò che concerne i reciproci impegni con il presente disciplinare e che non potessero essere risolte in via amministrativa, saranno demandate agli organi competenti.

Art. 9: Spese diverse

Sono a carico del professionista tutte le spese inerenti e conseguenti il perfezionamento, anche fiscale della presente convenzione che sarà registrata in caso d'uso.

Art. 10: Domicilio legale

Ai fini della presente convenzione le parti eleggono domicilio:

- il rappresentante dell'Amministrazione Comunale Arch. Alessandra Napoletano, presso la sede comunale di Salice Salentino;
- la Professionista presso: il proprio studio professionale in VIA PIAVE, 8 - 73022 CORIGLIANO D'OTRANTO.

Art. 11: Norme generali

Il Comune rimarrà estraneo a qualsiasi rapporto che la professionista possa stabilire con terzi.

Art. 12: Obblighi della professionista relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari. Clausola risolutiva del contratto

La professionista dichiara che i pagamenti relativi al presente appalto dovranno avvenire a mezzo bonifico bancario, esclusivamente sul proprio conto corrente dedicato. La Professionista assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

Il Comune procederà con la risoluzione del presente contratto qualora avesse notizia di transazioni effettuate dalla professionista senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa.

Le parti danno atto che il CIG che identificano il presente incarico e che assicura la tracciabilità ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/2010 è: Z382AD7DAA.

Art. 13: Registrazione

Il presente contratto, ai sensi del comma 2 dell'art. 5 del D.P.R. 634/72, è soggetto a registrazione soltanto in caso d'uso.

Art. 14: Conclusioni

L'incarico conferito dall'Amministrazione, subordinato alle condizioni del presente disciplinare, è accettato dalla professionista.

Il Rappresentante del Comune:

Arch. Alessandra Napoletano _____

Il Professionista:

all'Arch. Romina Porcheddu _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Arch. Alessandra NAPOLETANO

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E LA
CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA**

(art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)

Data 26/11/2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
f.to Arch. Alessandra NAPOLETANO

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

Data 26/11/2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Arch. Alessandra NAPOLETANO

La presente determinazione viene pubblicata sull'Albo Pretorio On-Line il 26/11/2019 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Arch. Alessandra NAPOLETANO

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Li 26/11/2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Arch. Alessandra NAPOLETANO