Pubblicata sul sito istituzionale il
17/06/2019 Reg. N°691

COMUNE DI SALICE SALENTINO

Provincia di LECCE

*****

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. **69** del Reg. del 13/06/2019	**OGGETTO:**	Aggiornamento della "Politica per il trattamento dei dati personali" e adozione delle relative procedure operative in attuazione del Regolamento UE 2016/ relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali

L'anno 2019 il giorno 13 del mese di GIUGNO alle ore 13:15, nella solita sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza il IL SINDACO Antonio ROSATO.

Assessori	Presenti	Assenti
Antonio ROSATO	Sì	
Cosimo LEUZZI	Sì	
Amedeo ROSATO	Sì	
Iolanda VERDESCA	Sì	
Valentina CAPOCCIA	Sì	

Partecipa IL SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa Maria Antonietta FOGGETTI , incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente, riconosciuta la validità del numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta

---

PARERI EX ART. 49 D. Lgs. 267/2000

Si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione.

Il Capo Settore
F.to Dott.ssa Maria Loredana MELE

PRESO ATTO:

- che il Parlamento europeo ed il Consiglio in data 27.4.2016 hanno approvato il Regolamento UE 679/2016 (GDPR- General Data Protection Regulation) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, che abroga la direttiva 95/46/CE e che mira a garantire una disciplina uniforme ed omogenea in tutto il territorio dell'Unione europea;

- che il testo, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (GUUE) il 4 maggio 2016, è definitivamente applicabile in via diretta in tutti i Paesi UE a partire dal 25 maggio 2018, dopo un periodo di transizione di due anni, in quanto non richiede alcuna forma di legislazione applicativa o attuativa da parte degli stati membri;

- che il Garante per la protezione dei dati personali ha emanato una Guida all'applicazione del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali che intende offrire un panorama delle principali problematiche che i soggetti pubblici, oltre alle imprese, dovranno tenere presenti in virtù della piena applicazione del Regolamento;

- che il D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101 *"Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonche' alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)"* ha adeguato il D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 (Codice della Privacy);

- che l'Art. 2-quaterdecies (Attribuzione di funzioni e compiti a soggetti designati) del D.lgs. 196/2003, novellato dal D.lgs. 101 del 10.8.2018 dispone che:

"1) Il titolare o il responsabile del trattamento possono prevedere, sotto la propria responsabilità e nell'ambito del proprio assetto organizzativo, che specifici compiti e funzioni connessi al trattamento di dati personali siano attribuiti a persone fisiche, espressamente designate, che operano sotto la loro autorità.

2) Il titolare o il responsabile del trattamento individuano le modalità più opportune per autorizzare al trattamento dei dati personali le persone che operano sotto la propria autorità diretta.";

RILEVATO:

- che le norme introdotte dal Regolamento UE 2016/679 si traducono in obblighi organizzativi, documentali e tecnici che tutti i Titolari del trattamento dei dati personali devono, fin da subito, considerare e tenere presenti per consentire la piena e consapevole applicazione del nuovo quadro normativo in materia di privacy entro il 25 maggio 2018;

- che appare necessario ed opportuno stabilire modalità organizzative, misure procedimentali e regole di dettaglio, finalizzate anche ad omogeneizzare questioni interpretative, che permettano a questo Ente di poter agire con adeguata funzionalità ed efficacia nell'attuazione delle disposizioni introdotte dal nuovo Regolamento UE;

RITENUTO pertanto opportuno:

- procedere all'aggiornamento della "Politica per il trattamento dei dati personali" (atto di indirizzo e linee guida) che consentano all'Amministrazione di provvedere con immediatezza all'adattamento dell'organizzazione alle disposizioni contenute nel Regolamento UE 2016/679 chiarendo e disciplinando gli aspetti rimessi alla propria autonomia organizzativa e procedimentale;

- stabilire misure procedimentali e regole di dettaglio, con i relativi annessi allegati finalizzate anche ad omogeneizzare questioni interpretative, che permettano a questo Ente di poter agire con adeguata funzionalità ed efficacia nell'attuazione delle disposizioni introdotte dal nuovo Regolamento UE;

VISTE la "Procedura per la gestione della violazione dei dati", la "Procedura per la gestione dei nuovi diritti degli interessati", la "Procedura nomina responsabili esterni", la "Procedura per la tenuta dei registri attività di trattamento" con annessi allegati;

RICHIAMATI:

- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il D.lgs. 196/2003 e s.m.i.;
- il D.lgs. 82/2005 e s.m.i.;
- l'art. 48 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del servizio interessato ai sensi dell'art. 49, co. 1 del D.lgs. 267/2000;

DATO ATTO che si prescinde dal parere di regolarità contabile in quanto il presente atto non ha effetti finanziari diretti o indiretti;

D E L I B E R A

1) DI AGGIORNARE il documento IOPD 02-002 "Politica per il trattamento dei dati personali personali" (revisione 3 del 28.1.2019) in attuazione al Regolamento UE 2016/679 relativo alla

protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali di cui all'allegato A), parte integrante del presente provvedimento adottato con delibera di giunta n. 114 del 6.7.2018;

2) DI APPROVARE la "Procedura per la tenuta dei registri attività di trattamento" (revisione 2 del 21.11.2018), (di cui all'allegato B);

3) DI APPROVARE la "Procedura per la gestione dei nuovi diritti degli interessati" (revisione 3 del 29.1.2019) e gli annessi modelli costituiti da:

- MOPD 04 Procedura esercizio diritti degli interessati;
- MOPD 04-010 Modello esercizio diritti dati personali;
- MOPD 04-011 Registro esercizi diritti interessati (di cui all'allegato C);

4) DI APPROVARE la "Procedura per la nomina dei responsabili esterni" e gli annessi allegati costituiti da:

- MOPD 05 Procedura nomina responsabili esterni" (revisione 2 del 26.11.2018) e gli annessi modelli costituiti da:
  - MOPD 05-010 Nomina a responsabile esterno_template standard;
  - MOPD 05-011 Nomina Responsabile esterno_template breve (di cui all'allegato D);

5) DI APPROVARE la "Procedura per la gestione della violazione dei dati - Data breach" (revisione 2 del 21.11.2018) e gli annessi modelli costituiti da:

- MOPD 07 Procedura - Gestione Violazioni Dati - Data Breach;
- MOPD 07-001 Scheda segnalazione incidente;
- MOPD 07-002 Rilevazione e valutazione violazione dati;
- MOPD 07-003 Registro violazioni dati personali (di cui all'allegato E).

6) DI DICHIARARE il presente atto,a seguito di ulteriore unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell 'art.134, co.4 del D.Lgs 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Antonio ROSATO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Maria Antonietta FOGGETTI

Per copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

IL SEGRETARIO COMUNALE

_____

Attesto che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il 17/06/2019 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi (N. 691 del Reg.).

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Maria Antonietta Foggetti

Data 17/06/2019

E' stata trasmessa in elenco ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 267/2000, con nota n. _____ del _____

Data _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Maria Antonietta FOGGETTI

ATTESTO che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 13/06/2019

☐ decorsi giorni 10 dalla data di inizio della pubblicazione (art. 134, comma 3, D. Lgs. 267/2000);
☒ perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000);

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Maria Antonietta FOGGETTI