

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



COMUNE DI SALICE SALENTINO

Provincia di LECCE

5° SETTORE - TECNICO

N. 1 del Reg.

Data 11/01/2019

N. 2 del Reg. Generale

OGGETTO

Autorizzazione al Personale Ufficio Tecnico – V Settore a svolgere lavoro straordinario/aggiuntivo per l'anno 2019.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

VISTO lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

Premesso:

che solo in via eccezionale e per comprovate esigenze ed inderogabili necessità, è possibile autorizzare i dipendenti comunali ad effettuare prestazioni di lavoro oltre il normale orario di lavoro, con diritto di retribuzione per lavoro straordinario o recupero orario dello stesso;

che al Personale in servizio presso l'Ufficio Tecnico Comunale 5° Settore, stante la molteplicità dei procedimenti allo stesso afferenti e che spesso non possono essere svolti nell'ordinario orario di lavoro, così come strutturato dall'Ente viene richiesto di svolgere lavoro straordinario/aggiuntivo;

che non si è ancora tenuta la riunione dei Capi Settore e delle RR.SS.UU. aziendali per il riparto tra i Settori del fondo per lavoro straordinario e aggiuntivo per il corrente anno;

che si rende comunque necessario, per contingenti urgenti adempimenti, effettuare lavoro fuori dal normale orario di servizio da parte del personale in servizio presso questo ufficio;

che il personale, su richiesta del Capo Settore ha già effettuato lavoro straordinario a far data dal 02/01/2018;

Ritenuto, pertanto, di dover autorizzare il personale a tempo pieno e part/time a prestare lavoro straordinario e aggiuntivo a partire dal 2 gennaio 2019 per particolari ed inderogabili esigenze di servizio, regolarmente autorizzate dal sottoscritto Capo Settore;

Dato atto che non si procederà alla liquidazione dello straordinario fino all'effettiva assegnazione del monte ore che verrà assegnato a questo Ufficio;

Richiamati:

- l'art. 107 e l'art. 109 – comma 2 - del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 “Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali”, di disciplina e responsabilità dei responsabili dei servizi;
- l'art. 4 – del D.L.gs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi,

Visti CC.CC.NN.LL. 14/9/2000, 5/10/2001, 22/1/2004, 9/5/2006, 11/4/2008, 31/7/2009 e 21/05/2018,

D E T E R M I N A

Di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa, quali parti integranti e sostanziali del dispositivo del presente atto

Di autorizzare tutto il personale in servizio presso il 5° Settore, per quanto in premessa esposto, a prestare lavoro straordinario/aggiuntivo fuori dal normale orario di servizio, per urgenti adempimenti connessi alle funzioni di istituto, previa apposita autorizzazione del Capo Settore, a far data dal 2 gennaio 2019,

Di dare atto che si procederà alla liquidazione sulla base delle ore effettivamente prestate, entro il limite del monte ore che verrà assegnato a questo Settore, previa attestazione da parte del Responsabile del V Settore.

Di trasmettere copia della presente all'Ufficio Risorse Umane.

Sp/ps

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Arch. Alessandra NAPOLETANO

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E LA
CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA**

(art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)

Data 11/01/2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
f.to Arch. Alessandra NAPOLETANO

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

Data 11/01/2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Arch. Alessandra NAPOLETANO

La presente determinazione viene pubblicata sull'Albo Pretorio On-Line il 11/01/2019 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Arch. Alessandra NAPOLETANO

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Li 11/01/2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Arch. Alessandra NAPOLETANO