

**C O P I A**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**



**COMUNE DI SALICE SALENTINO**

*Provincia di LECCE*

\*\*\*\*\*

**5° SETTORE - TECNICO**

**N. 13 del Reg.**

**Data 28/01/2019**

**N. 53 del Reg. Generale**

**OGGETTO**

**Proroga servizio di pulizia immobili di proprietà comunale alla Società "La Pulitecnica s.r.l. di MURGOLO Domenico & Figli" – CIG Z7D26A9DAB**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

**VISTO** lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

**Premesso** che con propria determinazione n. 142/409/Reg. Gen.dell'11.07.2018 si affidava alla Società LA PULITECNICA SRL di Murgolo Domenico & Figli - P. IVA e C.F.03988440727-, con sede in Capurso - strada provinciale Triggiano-Bari Carbonara Km 0,800, individuata nel MePA, il "servizio di pulizia degli immobili di proprietà comunale per mesi 6 (sei), tramite l'Oda (Ordine d'Acquisto) n° **4396673** in data 09/07/2018, scadenza 11.01.2019;

**Dato atto** che con propria determinazione è stata avviata procedura la scelta del contraente ai sensi dell'art 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 - Approvazione Avviso pubblico, riservato alle cooperative sociali di tipo B), per la manifestazione di interesse finalizzata al convenzionamento di cui all'articolo 5 della legge 381/1991 - per il servizio di pulizia presso gli immobili di proprietà comunale per anni uno;

**Considerato:**

che l'art. 6 del Capitolato prevede che il servizio può essere prorogato per un massimo di sei mesi, in relazione all'individuazione di un nuovo aggiudicatario del Servizio, affinché possa essere garantita la continuità dei servizi in oggetto, anche nel caso in cui gli stessi vengano successivamente affidati ad operatori diversi dal medesimo Fornitore e alle medesime condizioni dell'ordinativo principale di fornitura;

che per garantire continuità ai servizi, ed evitare disagi all'operatività degli uffici, è necessario, nelle more del perfezionamento della procedura di gara, procedere ad una proroga tecnica con la Società "La Pulitecnica s.r.l. di MURGOLO Domenica & Figli, per il servizio di pulizia presso gli immobili;

che la suddetta ditta previo richiesta per le vie brevi, ha dato la propria disponibilità a prorogare detto servizio con nota in data 28.12.2018, acquisita al protocollo generale al n. 15132, agli stessi patti e condizioni del capitolato d'appalto sottoscritto per accettazione dalla stessa ditta;

**Visto** il CIG **Z7D26A9DAB** dell'AVCP;

**Visto** il vigente Statuto Comunale;

**Visto** il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i., recante T.U. sull'ordinamento delle autonomie locali;

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, D. Lgs. n° 267 del 18.08.2000;

- il D.P.R. 207/2010;

- lo Statuto Comunale;

- il Regolamento di contabilità;

- il comma 2 lett. a) dell'art. 36 del D.Lgs 50/16;

**Visto** il "*Decreto di Nomina di Responsabile del Servizio nell'Ambito del V Settore*" a firma del Sindaco Pro-Tempore, datato 10.01.2019, Prot. Gen. n. 462;

**Dato atto**

che la spesa occorrente con il presente atto rientra nei limiti dei dodicesimi in quanto trattasi di spesa suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

che, pertanto si può procedere all'impegno soltanto per il mese corrente;

che con successivi ed appositi atti, si procederà alla formalizzazione di singoli impegni di spesa per le proroghe che si renderanno necessarie;

**Ritenuto** di dover provvedere in merito:

- **prorogando** alla Società LA PULITECNICA SRL di Murgolo Domenico & Figli - P. IVA e C.F. 03988440727 -, con sede in Capurso - strada provinciale Triggiano-Bari Carbonara

Km 0,800, il Servizio di pulizia immobili di proprietà comunale per mesi 1(uno) decorrente dal 12.01.2019;

- **impegnando** la spesa per il corrente mese la spesa ammontante a complessivi di € 1.666,66, oltre Iva 22% pari ad € 366,67, in uno € 2.033,33 sull'intervento 1.03.02.13.002.01.05/341 "Spese convenzione pulizia stabili comunali" del corrente bilancio in corso di formazione;

**Visto** il DURC ON LINE PROT. INAIL 13503373 data richiesta 18,10,2018, scadenza validità 15.02.2019, attestante che la Società LA PULITECNICA SRL di Murgolo Domenico & Figli - P. IVA e C.F. 03988440727, risulta regolare nei confronti di INPS, INAIL E CNCE;

**Ritenuto**, per i motivi ampiamente sopra esposti, di dover procedere ad adottare formale atto essendo presenti tutti gli elementi e rientrando nella propria competenza ex art.107 TUEL, DLgs 267/00,

### **DETERMINA**

Di prendere atto delle premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**Di prorogare** il servizio di pulizia degli immobili comunali, affidato alla Società LA PULITECNICA SRL di Murgolo Domenico & Figli - P. IVA e C.F. 03988440727 -, con sede in Capurso - strada provinciale Triggiano-Bari Carbonara Km 0,800, agli stessi patti e condizioni del capitolato d'appalto sottoscritto per accettazione dalla stessa ditta.

#### **Di Dato atto**

che la spesa occorrente con il presente atto rientra nei limiti dei dodicesimi in quanto trattasi di spesa suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

che, pertanto si può procedere all'impegno soltanto per il mese corrente;

che con successivi ed appositi atti, si procederà alla formalizzazione di singoli impegni di spesa per le proroghe che si renderanno necessarie.

**Di dare atto** che il **Z7D26A9DAB**, come previsto dall'art. 11, L. 16.01.2003 n.3 ed ex art. 3 L. 13.08.2010 n. 136, come modificato dal D.L. 12.11.2010 n. 187.

**Di impegnare** la spesa per il corrente mese, ammontate a complessivi € 1.666,66, oltre Iva 22% pari ad € 366,67, in uno € 2.033,33, sull'intervento 1.03.02.13.002.01.05/341 "Spese convenzione pulizia stabili comunali" del corrente bilancio in corso di formazione.

**Di trasmettere** il presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario, ai sensi e per gli effetti dell'art. 184, c. 3, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., per i conseguenti adempimenti.

*SP/ps*

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to Arch. Alessandra NAPOLETANO

---

<b>VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA</b> (Art. 183, co. 7 del D.lgs. n. 267/00)	
Data 28/01/2019	IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO F.to Dott. Stefano PAPA
<b>PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA</b> (art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)	
Data 28/01/2019	IL RESPONSABILE DEL SETTORE F.to Arch. Alessandra NAPOLETANO
<b>PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA</b> (art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)	
Data 28/01/2019	IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO F.to Dott. Stefano PAPA

---

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

Data 29/01/2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to Arch. Alessandra NAPOLETANO

---

La presente determinazione viene pubblicata sull'Albo Pretorio On-Line il 29/01/2019 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to Arch. Alessandra NAPOLETANO

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Data 29/01/2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to Arch. Alessandra NAPOLETANO