

**C O P I A**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**



**COMUNE DI SALICE SALENTINO**

*Provincia di LECCE*

\*\*\*\*\*

**1° SETTORE - AFFARI GENERALI - ISTITUZIONALI - SERVIZI  
DEMOGRAFICI**

**N. 57 del Reg.**

**Data 20/05/2019**

**N. 325 del Reg. Generale**

**OGGETTO**

**Rinnovo Certificato di firma digitale per la dipendente comunale,  
Dott.ssa Giuseppa Congedo - Impegno di spesa e liquidazione in  
favore di CLIO S.r.l. da Lecce [CIG Z94280788A]**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

**VISTO** lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

**PREMESSO** che si reso indispensabile provvedere al rinnovo del certificato di firma digitale della dipendente comunale, Dott.ssa Giuseppa Congedo – Responsabile del 2° Settore, al fine di garantire il regolare svolgimento delle attività inerenti il proprio settore;

**VISTO** il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante il nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e, in particolare, l'art. 36, commi 1 e 2, lett. a), ai sensi del quale le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30, co. 1 del medesimo decreto, nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

**VISTO** l'art. 35 del D.lgs. n. 50/2016, ai sensi del quale il calcolo del valore stimato di un appalto pubblico di lavori, servizi e forniture è basato sull'importo totale pagabile, al netto dell'IVA, valutato dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore;

**DATO ATTO** che, su espressa richiesta, CLIO S.r.l. da Lecce - già fornitrice di certificati di firma digitale per il personale di questo Ente – si è dichiarata disponibile al rinnovo del Certificato in commento, per un importo di € 22,01 (euro ventidue/01), IVA al 22% compresa;

**VISTA** la fattura elettronica emessa dalla Società CLIO S.r.l. n. 1000772 del 6.5.2019 relativa al rinnovo del certificato di autenticazione smart card, valevole per tre anni, della dipendente comunale Giuseppa Congedo, per l'importo di € 22,01, IVA al 22% compresa;

**DATO ATTO:**

- che, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss. mm. e ii., si è provveduto a richiedere all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (oggi ANAC), il C.I.G. (Codice Identificativo Gara) che segue: [CIG: Z94280788A];
- che, al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'appena citato art. 3, questo Ente provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente mediante bonifico bancario/postale;

**VISTO** il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) della suddetta Società – prot. INPS\_14280947 del 20.2.2019, con scadenza 20.6.2019, con annotazione: REGOLARE;

**RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione della suddetta fattura, previo impegno sull'apposito capitolo di bilancio della spesa relativa;

**D E T E R M I N A**

- 1) **DI IMPEGNARE** sull'intervento 1.03.01.02.006-01.02/87 “*Acquisto materiale informatico*” del corrente bilancio la somma complessiva di € 22,01 (euro ventidue/01);
- 2) **DI LIQUIDARE** in favore di CLIO S.r.l., con sede legale in Lecce alla Via 95° Rgt. Fanteria n. 70 (P. IVA: 02734350750), l'anzidetta somma di € 22,01, comprensiva di IVA al 22%, a saldo della fattura n. 1000772 del 6.5.2019;
- 3) **DI PORRE** l'onere della suddetta spesa a carico dell'intervento 1.03.01.02.006-01.02/87 “*Acquisto materiale informatico*” del corrente bilancio;

4) **DI ATTESTARE** la copertura di cassa così come previsto dalla riforma contabile di cui al D.lgs. 118/2011, in vigore dal 1° gennaio 2016;

5) **DI DARE ATTO** che sono stati acquisiti i dati così come previsto dall'art. 11 della Legge 16.1.2003, n. 3 e dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificato dal d.l. 12.11.2010, n. 187 e che gli stessi vengono comunicati separatamente all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti consequenziali;

6) **DI DARE ATTO** che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il CIG assegnato alla presente liquidazione è il seguente: [CIG Z94280788A].

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to Dott.ssa Maria Loredana MELE

---

<b>VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA</b> (Art. 183, co. 7 del D.lgs. n. 267/00)	
Data 20/05/2019	IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO F.to Dott. Stefano PAPA
<b>PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA</b> (art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)	
Data 20/05/2019	IL RESPONSABILE DEL SETTORE F.to Dott.ssa Maria Loredana MELE
<b>PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA</b> (art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)	
Data 20/05/2019	IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO F.to Dott. Stefano PAPA

---

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

Data 20/05/2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to Dott.ssa Maria Loredana MELE

---

La presente determinazione viene pubblicata sull'Albo Pretorio On-Line il 20/05/2019 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to Dott.ssa Maria Loredana MELE

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Data 20/05/2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to Dott.ssa Maria Loredana MELE