

C O P I A

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



COMUNE DI SALICE SALENTINO

Provincia di LECCE

5° SETTORE - TECNICO

N. 166 del Reg.

Data 18/07/2019

N. 496 del Reg. Generale

OGGETTO

Affidamento incarico per attività di supporto al Responsabile del Procedimento in materia di Edilizia Privata – Urbanistica. CIG: Z09293BD12.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

VISTO lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

Premesso:

che al Responsabile del V Settore "Area Tecnica", giusto Decreto del Sindaco del 23 maggio 2019 Prot. 5852, è affidata la Responsabilità dei procedimenti afferenti i Lavori Pubblici, L'Urbanistica - SUE, il Patrimonio, l'Edilizia Residenziale Pubblica, i Servizi Tecnici manutentivi, il SUAP e l'Ambiente;

che l'organico del citato settore, attualmente è sprovvisto sia della figura dell' **Istruttore Tecnico - Categoria C**, a seguito delle sue dimissioni volontarie, acquisite con nota del 16.11.2018, acquisita in pari data al prot. gen. n. 13507/2018, che della figura dell' **Istruttore Direttivo Tecnico - Categoria D**, e che il P.A. in forze presso il predetto settore sarà collocato a riposto nel prossimo mese di settembre;

che stante la complessità e la molteplicità dei procedimenti afferenti tale settore, occorre individuare una figura tecnica che possa coadiuvare nell'istruttoria dei procedimenti sopra sinteticamente menzionati il Responsabile del Settore;

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 33 del 25.3.2019 inerente la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2019-2021, nella quale è prevista anche l'assunzione di n. 1 unità di personale con profilo professionale di Istruttore Direttivo tecnico - Cat. D a tempo parziale (18 ore settimanali) e indeterminato da assegnare al settore tecnico, nonché l'assunzione di n. 1 unità di personale con profilo professionale di Istruttore tecnico - Cat. C a tempo pieno e indeterminato da assegnare al settore tecnico;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 137 del 20.12.2017

Ritenuto necessario nelle more dell'espletamento dei concorsi pubblici banditi da questo ente lo scorso 16.07.2019, individuare una figura tecnica che possa coadiuvare il Responsabile dell'Area Tecnica, nei procedimenti Urbanistici/Edilizi, con particolare riguardo all'istruttoria delle Pratiche Edilizie afferenti il SUE e il SUAP, negli studi propedeutici alla redazione del Pug, nonché ai procedimenti in itinere pendenti presso il settore;

Visto l'art. 31 c.11 del D.Lgs. 50/2016 così come modificato dal D.Lgs 56/2017 e ancora dalla L.55/2019 che prevede la possibilità, qualora l'organico delle amministrazioni aggiudicatrici presenti carenze accertate, di affidare i compiti di supporto all'attività del responsabile del procedimento, con le procedure previste dallo stesso Codice, a soggetti aventi le specifiche competenze di carattere tecnico, economico - finanziario, amministrativo, organizzativo, e legale.

Considerato che l'arch. Marco Patruno C.F. PTRMRC77R16L483F, residente in Campi Salentina alla Via A. Di Savoia, 61 - iscritto all'Ordine degli architetti di Lecce al n. 1403, oltre che nell'elenco dei tecnici di fiducia del comune di Salice, ha collaborato, supportando il Responsabile dell'Area Tecnica nell'adeguamento del Regolamento Edilizio Comunale e delle Norme Tecniche di Attuazione al RET approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 554 del 11 aprile 2017 così come integrata dalla Deliberazione della Giunta Regionale n. 648 del 4 maggio 2017, e n. 2250/2017i nonché in conformità alla Legge Regionale 18 maggio 2017 n. 11 e pertanto conosce di fatto il regolamento comunale che disciplina gli interventi edilizi sul territorio;

Vista la polizza di assicurazione n. A118C315171 del 11.12.2018, della Compagnia Assigeco s.r.l. Lloyd's Correspondent per un massimale di € 500.000,00, sottoscritta dall'arch. Marco Patrino per la responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza,

Acquisita:

la disponibilità immediata dell'arch. Marco Patrino per lo svolgimento dell'incarico di cui trattasi per mesi sei;

la disponibilità a svolgere detto incarico assicurando la presenza in ufficio per tre giornate da concordare con il Responsabile del Settore;

Concordato e ritenuto congruo in relazione complessità ed alle responsabilità delle mansioni da svolgere il compenso derivante da detto incarico per complessivi € 6.000,00 (inclusi contributi previdenziale ed IVA) da liquidare in sei mensilità di € 1.000,00 cadauna, comprensive di cassa ed IVA;

Ritenuto:

- di poter conferire l'incarico di supporto tecnico in questione, per la durata di mesi 6 (sei), decorrenti dal 18/7/2019;
- di poter impegnare la somma di € 6.000,00, necessaria per mesi 6 (sei) sull'intervento 1.03.02.10.001-198 "Spese per progettazione, perizie, collaudi e sopralluoghi" del corrente bilancio;

Stabilito che si procederà al pagamento con rate mensili posticipate di € 1.000,00 cadauna, comprensive di IVA e cassa, senza ulteriori atti, dietro presentazione di fattura vistata dal Responsabile del V Settore;

Visto l'art. 107 del T.U.E.L. n. 267/2000,

DETERMINA

Per quanto in premessa, da intendersi qui integralmente trascritto.

1. **Di conferire** all'arch Marco Patrino C.F. PTRMRC77R16L483F iscritto all'Ordine degli architetti di Lecce al n. 1403 avente studio a Campi Salentina in via Amedeo di Savoia, 61, l'incarico tecnico per coadiuvare nei procedimenti Urbanistici/Edilizi, con particolare riguardo all'istruttoria delle Pratiche Edilizie afferenti il SUE e il SUAP, negli studi propedeutici alla redazione del Pug, nonché ai procedimenti in itinere pendenti presso il settore e di tutto quanto inerente l'ambito tecnico che il Responsabile gli assegnerà di volta in volta, assicurando la presenza presso l'ufficio per tre giornate/settimana durante l'orario di servizio.
2. **Di dare atto** che l'incarico avrà durata di mesi 6 (sei), decorrenti dal 18/07/2019.
3. **Di impegnare** la somma di € 6.000,00 sull'intervento 1.03.02.10.001-198 "Spese per progettazione, perizie, collaudi e sopralluoghi" del corrente bilancio.
4. **Di procedere** alla liquidazione con 6 (sei) rate mensili posticipate di € 1.000,00 cadauna,

comprehensive di IVA e cassa, senza ulteriori atti, dietro presentazione di fattura vistata dal Responsabile del V Settore.

5. **Di dare atto** che il Responsabile Unico del Procedimento, è l'Arch. Alessandra Napoletano - Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Salice Salentino.
6. **Di trasmettere** il presente atto al settore finanziario, per i consequenziali provvedimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Arch. Alessandra NAPOLETANO

| | |
|---|--|
| VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA (Art. 183, co. 7 del D.lgs. n. 267/00) | |
| Data 18/07/2019 | IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO F.to Dott. Stefano PAPA |
| PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA (art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00) | |
| Data 18/07/2019 | IL RESPONSABILE DEL SETTORE F.to Arch. Alessandra NAPOLETANO |
| PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA (art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00) | |
| Data 18/07/2019 | IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO F.to Dott. Stefano PAPA |

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

Data 19/07/2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Arch. Alessandra NAPOLETANO

La presente determinazione viene pubblicata sull'Albo Pretorio On-Line il 19/07/2019 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Arch. Alessandra NAPOLETANO

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Data 19/07/2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Arch. Alessandra NAPOLETANO