

**C O P I A**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**



**COMUNE DI SALICE SALENTINO**

*Provincia di LECCE*

\*\*\*\*\*

**3° SETTORE - POLIZIA LOCALE**

**N. 55 del Reg.**

**Data 22/07/2019**

**N. 502 del Reg. Generale**

**OGGETTO**

**Liquidazione fattura n. 1/2019 per stampa foto interventi di  
Polizia Stradale-Urbanistica-Polizia Amministrativa etc. CIG:  
Z6D29348E0.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

**VISTO** lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

## **PREMESSO:**

- **CHE** con propria determinazione n. 54/488 del 16.07/12/2019 si approvava il preventivo e si affidava alla Ditta “ FotoVideoClip di BRAMATO Ivano – Via Umberto I, n. 68 – Salice Salentino – P.I. 04538680754 – C.F. BRMVNI74E18H708V il servizio di esecuzione, sviluppo e stampa dei rilievi fotografici per l’espletamento delle attività istituzionali in materia di polizia stradale, ambientale ed edilizia, per un importo di **€. 990,00– CIG: Z6D29348E0**;

**VISTA** la fattura della Ditta FotoVideoClip di BRAMATO Ivano n. 1/2019/PA del 18.07.2019, accusata al Prot. Gen. n. 8286 in pari data dell’importo di **€. 990,00** per il servizio di esecuzione, sviluppo, stampa dei rilievi fotografici per l’espletamento delle attività istituzionali in materia di polizia stradale, ambientale ed edilizia;

**VISTA** la Legge 190/2014 art. 1 comma 58 con la quale la Ditta non è soggetta a ritenute di imposte ( Regime Forfettario);

**VISTO** che il Responsabile del Procedimento è il Comandante la P.M. Ten. Carlo CICALA, Responsabile del III Settore, così come previsto dall’art. 3, c.1, del “ *Regolamento comunale per l’acquisizione in economia di beni, servizi e lavori*” approvato con *Deliberazione di C.C. n. 18 del 17.04.2008*;

**VISTO** il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i., recante T.U. sull’ordinamento delle autonomie locali;

**VISTO** l’art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016 “*Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE*” aggiornato con D. Lgs n. 56 del 19/04/2017, che prevede che l’affidamento e l’esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro possa avvenire tramite affidamento diretto, adeguatamente motivato;

**VISTO** il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»;

**VISTO** il “*Decreto di nomina di Responsabile del Servizio nell’Ambito del III Settore- Polizia Locale – Protezione Civile*“ a firma del Sindaco Pro-Tempore, datato 23.05.2019, Prot. Gen. 5850, a cui spetta tra l’altro l’attività di gestione del personale e per i servizi demandati;

**VISTO** che sussiste la competenza all’emissione del presente atto in capo al Dirigente o Responsabile del competente servizio/settore, ai sensi degli artt. 107 e 183, c.9, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.;

**VISTO** in particolare l’art. 147 bis del D.Lgs 18/08/2000 n. 267 e s.m.i. sul controllo della regolarità amministrativa e contabile;

## **PRESO ATTO:**

- che per la suddetta procedura è stato generato il seguente **CIG: Z6D29348E0**;
- che la Ditta non è soggetta a ritenute di imposte ai sensi della Legge 190/2014 art. 1 comma 58 ( Regime Forfettario)
- che sono stati acquisiti i dati così come previsto dall’art. 11, L. 16.01.2003, n.3 ed ex art. 3 Legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificato dal D.L. 12 Novembre 2010, n. 187 e che gli stessi vengono comunicati separatamente all’Ufficio Ragioneria per gli adempimenti consequenziali;
- che a seguito di richiesta d’Ufficio all’INAIL con Prot.. n. 16325979 del 04.07.2019 , il Documento Unico di regolarità (DURC) con scadenza validità fino al 01.11.2019, attesta che la Ditta è in regola con il versamento dei contributi nei confronti INPS e INAIL;

**RITENUTO** dover determinare in merito:

- liquidando alla suddetta Ditta FotoVideoClip di BRAMATO Ivano – Via Umberto I, n. 68 – Salice Salentino – P.I. 04538680754 – C.F. BRMVNI74E18H708V, la somma complessiva di **€. 990,00** quale saldo della fattura n. 1/2019/PA del 18.07.2019, per il servizio di sviluppo e stampa dei rilievi fotografici per l'espletamento delle attività istituzionali in materia di polizia stradale, ambientale ed edilizia;
- dando atto che l'onere della spesa, di **€. 990,00** è a carico dell'intervento 1.03.02.05.003.03.01 / 524 " Spese funzionamento Ufficio Polizia Municipale" del corrente bilancio 2019 ;

**RITENUTO** di dover provvedere in merito,

### **D E T E R M I N A**

**1) DI LIQUIDARE**, per quanto in premessa esposto, alla Ditta FotoVideoClip di BRAMATO Ivano – Via Umberto I, n. 68 – Salice Salentino – P.I. 04538680754 – C.F. BRMVNI74E18H708V la somma complessiva di **€. 990,00**, quale saldo della fattura n. 01/PA del 18.07.2019, accusata al Prot. Gen. n. 8286 in pari data per il servizio di esecuzione, sviluppo e stampa dei rilievi fotografici per l'espletamento delle attività istituzionali in materia di polizia stradale, ambientale ed edilizia, essendo la stessa in regola con i versamenti INAIL e INPS.

**2) DI PORRE L'ONERE** della spesa ammontante ad **€. 990,00** è a carico dell'intervento 1.03.02.05.003.03.01 / 524 " Spese funzionamento Ufficio Polizia Municipale" del corrente bilancio 2019 .

**3) DI DARE ATTO** che la Ditta non è soggetta a ritenute di imposte ai sensi della Legge 190/2014 art. 1 comma 58 ( Regime Forfettario).

**4) DI DARE ATTO**, altresì che il **Codice CIG** è il seguente: **Z6D29348E0**;

**5) DI DARE ATTO** che sono stati acquisiti i dati così come previsto dall'art. 11, L. 16.01.2003, n.3 ed ex art. 3 Legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificato dal D.L. 12 Novembre 2010, n. 187 e che gli stessi vengono comunicati separatamente all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti consequenziali;

**6) DI TRASMETTERE** il presente provvedimento di liquidazione, con tutti i relativi documenti giustificativi, al Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti dell'art. 184, c.3, del D.Lgs 267/2000 e s.m.i., per i conseguenti adempimenti.

Si attesta di aver regolarmente effettuato l'istruttoria del procedimento amministrativo sotteso al presente provvedimento nel pieno rispetto delle normative vigenti in materia e si attesta, altresì, che la presente determinazione è conforme alle risultanze dell'istruttoria condotta.

ISTRUTTORE DI VIGILANZA  
Adele CENTONZE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to Carlo CICALA

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA  
FINANZIARIA**

(Art. 183, co. 7 del D.lgs. n. 267/00)

Data 22/07/2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO  
f.to Dott. Stefano PAPA

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E LA  
CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA**

(art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)

Data 22/07/2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
f.to Carlo CICALA

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA  
FINANZIARIA**

(art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)

Data 22/07/2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO  
f.to Dott. Stefano PAPA

---

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

Data 23/07/2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
f.to Carlo CICALA

---

La presente determinazione viene pubblicata sull'Albo Pretorio On-Line il 23/07/2019 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
f.to Carlo CICALA

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Li 23/07/2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Carlo CICALA