

**C O P I A**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**



**COMUNE DI SALICE SALENTINO**

*Provincia di LECCE*

\*\*\*\*\*

**1° SETTORE - AFFARI GENERALI - ISTITUZIONALI - SERVIZI  
DEMOGRAFICI**

**N. 101 del Reg.**

**Data 24/07/2019**

**N. 504 del Reg. Generale**

**OGGETTO**

**Mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 165/2001  
per la copertura di n. 2 posti di Istruttore amministrativo - Cat. C  
a tempo parziale (18 ore settimanali) e indeterminato –  
Approvazione esiti istruttoria domande pervenute e ammissione  
alla procedura**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

**VISTO** lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

## **PREMESSO:**

- che con deliberazione di G.C. n. 60 del 27.5.2019 si è provveduto a modificare la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2019-2021 approvata con precedente deliberazione di G.C. n. 33 del 25.3.2019, prevedendo nell'anno 2019, tra le altre, l'assunzione di n. 2 unità di personale con profilo professionale di Istruttore amministrativo - Cat. C a tempo parziale (18 ore settimanali) e indeterminato;
- che con determinazione n. 362 del 31.5.2019, in esecuzione del suddetto atto programmatico, è stata avviata, mediante l'approvazione del relativo avviso pubblico e annesso schema di domanda, una procedura selettiva di mobilità volontaria esterna per titoli e colloquio finalizzata alla copertura dei posti di che trattasi;

**VISTO** l'Avviso pubblico relativo all'espletamento della procedura selettiva in parola e richiamati, in particolare:

- l'art. 1, disciplinante i requisiti per la partecipazione alla selezione;
- l'art. 2 relativo a contenuti, termini e modalità di presentazione delle domande, nella parte in cui stabilisce che esse devono pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso sul sito istituzionale dell'Ente con proroga al primo giorno lavorativo utile qualora detto termine coincida con un giorno festivo;
- l'art. 3 concernente l'ammissione alla procedura, le modalità e i criteri per lo svolgimento della selezione;

## **DATO ATTO:**

- che in data 31.5.2019 si è proceduto alla pubblicazione del predetto Avviso all'Albo pretorio per n. 50 giorni e sul sito istituzionale, nonché alla comunicazione a diversi Enti per la maggiore diffusione dello stesso;
- che il termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione è scaduto il 1° luglio 2019 e che entro detto termine, con riferimento alla procedura di che trattasi, è pervenuta una sola domanda da parte della candidata D'Errico Tiziana, nata a Campi Salentina (LE) il 21.7.1979;
- che la scrivente, quale Responsabile del Settore Affari Generali comprendente, tra gli altri, anche il Servizio Risorse Umane, giusta decreto sindacale di nomina prot. n. 5848 del 23.5.2019, ha proceduto all'esame della sola domanda pervenuta e verificato la regolarità della stessa, nonché il possesso in capo all'istante dei requisiti richiesti dall'avviso *de quo*, valutando perciò positivamente la sua ammissione alla procedura in commento;

**EVIDENZIATO** che l'ammissione della candidata alla selezione *de qua* è disposta sulla base di quanto dichiarato dalla medesima nella domanda di partecipazione, sotto la propria responsabilità e che, a seguito della verifica dell'eventuale mancanza dei requisiti previsti dall'avviso si procederà, in qualunque momento, all'estromissione dalla selezione;

**PRESO ATTO** dell'istruttoria effettuata e constatato, per le motivazioni di cui sopra, che la candidata D'Errico Tiziana, rif. prot. gen. n. 7455 del 27.6.2019, può essere ammessa;

**RITENUTO**, pertanto, di procedere, con il presente atto, all'approvazione degli esiti dell'istruttoria e, conseguentemente, all'ammissione alla procedura di mobilità per la copertura di n. 2 posti di Istruttore amministrativo - Cat. C a tempo parziale (18 ore settimanali) e indeterminato della candidata soprannominata;

**RICHIAMATO** l'art. 45 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 137 del 20.12.2017;

**RITENUTA** la propria competenza a provvedere;

## **D E T E R M I N A**

per le motivazioni articolate in narrativa e che in questa parte dispositiva si intendono integralmente riportate:

**1) DI DARE ATTO** che, con riferimento alla procedura selettiva di mobilità per titoli e colloquio avviata ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 165/2001 con determinazione n. 362 del 31.5.2019 per la copertura di n. 2 posti di Istruttore amministrativo - Cat. C a tempo parziale (18 ore settimanali) e indeterminato, nei termini indicati all'art. 2 del relativo Avviso, è pervenuta al protocollo generale dell'Ente n. 1 (una) domanda di partecipazione;

**2) DI APPROVARE** l'istruttoria relativa alle istanze di partecipazione alla selezione in argomento, disponendo l'ammissione della candidata D'Errico Tiziana sulla base delle previsioni di cui al correlato avviso di selezione, come da risultanze indicate nel prospetto allegato alla presente sotto la lettera A) per costituirne parte integrante e sostanziale;

**3) DI DISPORRE**, ai sensi dell'art. 3 dell'Avviso di selezione, la pubblicazione dell'approvato allegato A), in uno alla presente determinazione, all'Albo pretorio *on line* e, separatamente, sul sito istituzionale del Comune di Salice Salentino nella sezione "*Avvisi Pubblici*" e nella sezione di Amministrazione Trasparente "*Bandi di concorso*", evidenziando che la stessa sostituisce qualsiasi altra forma di comunicazione e ha valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti di legge come disposto dal richiamato art. 3 dell'Avviso;

**4) DI DARE ATTO** che l'ammissione della candidata alla selezione *de qua* è disposta con riserva sulla base di quanto dichiarato dalla medesima nella domanda di partecipazione, sotto la personale responsabilità e che, a seguito della verifica dell'eventuale mancanza dei requisiti previsti dall'avviso, si procederà, in qualunque momento, all'estromissione dalla selezione;

**5) DI DISPORRE** la trasmissione di tutti gli atti relativi alla procedura selettiva in argomento al Segretario Generale per i provvedimenti di competenza di cui all'art. 45, co. 3, del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 137 del 20.12.2017.

**Mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 165/2001 per la copertura di n. 2 posti di Istruttore amministrativo - Cat. C a tempo parziale (18 ore settimanali) e indeterminato**

<b>N.</b>	<b>Nominativo candidato/a</b>	<b>Ammissione/Non ammissione</b>
1	D'Errico Tiziana	AMMESSA

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

F.to Dott.ssa Maria Loredana MELE

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E LA  
CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA**

(art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)

Data 24/07/2019

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

f.to Dott.ssa Maria Loredana MELE

---

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

Data 24/07/2019

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

F.to Dott.ssa Maria Loredana MELE

---

La presente determinazione viene pubblicata sull'Albo Pretorio On-Line il 24/07/2019 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

F.to Dott.ssa Maria Loredana MELE

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Li 24/07/2019

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**Dott.ssa Maria Loredana MELE**