

**C O P I A**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**



**COMUNE DI SALICE SALENTINO**

*Provincia di LECCE*

\*\*\*\*\*

**1° SETTORE - AFFARI GENERALI - ISTITUZIONALI - SERVIZI  
DEMOGRAFICI**

**N. 132 del Reg.**

**Data 10/09/2019**

**N. 613 del Reg. Generale**

**OGGETTO**

**Utilizzo a tempo parziale ex art. 14 CCNL 22.1.2004 di personale e servizi in convenzione tra il Comune di Salice S.no e il Comune di Guagnano – Rimborso al Comune di Guagnano delle somme anticipate all'Ing. F. Panna per il periodo 14 gennaio - 14 luglio 2019**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

**VISTO** lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

## **PREMESSO:**

- che con deliberazione del G.C. n. 189 del 24.12.2018, immediatamente eseguibile, il Comune di Salice Salentino ha approvato la convenzione per l'utilizzazione della prestazione lavorativa dell'Ing. Francesco Panna, dipendente a tempo pieno del Comune di Guagnano, con il profilo di Istruttore tecnico - Cat. C, per una parte dell'orario di lavoro d'obbligo pari a 12 ore settimanali, al fine di garantire la continuità e la regolarità funzionale dei servizi del Settore tecnico e realizzare, sia pure in via temporanea, un'efficiente organizzazione e gestione delle attività dello stesso settore;

- che l'art. 4 della suddetta convenzione stabilisce:

- che la titolarità del rapporto organico è conservata presso il Comune di Guagnano a cui compete la gestione degli istituti connessi con il servizio;
- che il Comune di Guagnano corrisponderà al dipendente il trattamento economico fisso e continuativo, nonché gli eventuali incrementi economici derivanti da eventuali rinnovi contrattuali;
- che il Comune di Salice Salentino rimborserà al Comune di Guagnano il trattamento economico e gli oneri a suo carico (stipendio tabellare, tredicesima, ecc.) come quantificati dall'Ufficio personale del Comune di Guagnano in proporzione all'orario di lavoro svolto nelle amministrazioni convenzionate, entro trenta giorni dalla richiesta;

**VISTA** la nota prot. n. 5697 del 27.8.2019, acquisita al prot. gen. n. 9605 del 29.8.2019, con la quale il Comune di Guagnano invia il rendiconto delle spese da esso anticipate all'Ing. Francesco Panna per il periodo 14 gennaio - 14 luglio 2019, chiedendo perciò a questo Ente il rimborso della complessiva somma di € 4.161,67 (euro quattromilacentosessantuno/67), corrispondente alla quota parte di retribuzione a suo carico per il periodo anzidetto;

**RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione in favore del Comune di Guagnano dell'importo di cui innanzi;

**VISTO** il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

## **D E T E R M I N A**

**1) DI RIMBORSARE** al Comune di Guagnano la complessiva somma di € **4.161,67 (euro quattromilacentosessantuno/67)**, corrispondente alla quota parte di retribuzione dell'Ing.

Francesco Panna a carico del Comune di Salice Salentino ex art. 4 della convenzione per la sua utilizzazione a tempo parziale, ovvero 12 ore settimanali, approvata con deliberazione di G.C. n. 189 del 24.12.2018, e dal Comune di Guagnano interamente anticipata relativamente al periodo 14 gennaio - 14 luglio 2019, come da rendicontazione trasmessa con nota prot. n. 5697 del 27.8.2019 (prot. gen. n. 9605 del 29.8.2019);

**2) DI PORRE** l'onere della spesa complessiva di € **4.161,67** sui seguenti interventi:

- per € **3.143,83** sull'intervento 1.01.01.01.002-01.06/140 "*Retribuzione al personale dell'Ufficio Tecnico comunale*" del corrente bilancio;
- per € **1.017,84** sull'intervento 1.01.02.01.001-01.06/160 "*Contributi previdenziali e assistenziali personale Ufficio Tecnico*" del corrente bilancio;

**3) DI ATTESTARE** la copertura di cassa così come previsto dalla riforma contabile di cui al D.lgs. n. 118/2011, in vigore dal 1° gennaio 2016;

**4) DI EMETTERE** mandato di pagamento mediante bonifico sul conto corrente bancario intestato al Comune di Guagnano, i cui estremi sono già noti all'Ufficio Ragioneria.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to Dott.ssa Maria Loredana MELE

---

<b>VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA</b> (Art. 183, co. 7 del D.lgs. n. 267/00)	
Data 10/09/2019	IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO F.to Dott. Stefano PAPA
<b>PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA</b> (art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)	
Data 10/09/2019	IL RESPONSABILE DEL SETTORE F.to Dott.ssa Maria Loredana MELE
<b>PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA</b> (art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)	
Data 10/09/2019	IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO F.to Dott. Stefano PAPA

---

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

Data 10/09/2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to Dott.ssa Maria Loredana MELE

---

La presente determinazione viene pubblicata sull'Albo Pretorio On-Line il 10/09/2019 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to Dott.ssa Maria Loredana MELE

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Data 10/09/2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to Dott.ssa Maria Loredana MELE