



COMUNE DI SALICE SALENTINO

Provincia di LECCE

SETTORE 1°

AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI - RISORSE UMANE - SERVIZI DEMOGRAFICI - SERVIZI SOCIALI

Ufficio Risorse Umane

AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI CANDIDATI IDONEI ALLA NOMINA DI COMPONENTI DELLE COMMISSIONI ESAMINATRICI DEI CONCORSI PUBBLICI PER ESAMI PER LA COPERTURA DI:

- N. 1 POSTO A TEMPO PARZIALE (18 ORE SETTIMANALI) E INDETERMINATO DI *"ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO"*, CAT. D, POS. ECON. DI, PER IL SETTORE TECNICO;
- N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI *"ISTRUTTORE TECNICO"*, CAT. C, POS. ECON. CI, PER IL SETTORE TECNICO;

VISTI:

- il D.lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- il DPR 487/1994 e s.m.i., recante disposizioni in materia di accesso al pubblico impiego nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle forme di assunzione nei pubblici impieghi;
- il Regolamento Comunale sulle procedure per l'accesso agli impieghi;
- le linee guida sulle procedure concorsuali emanate dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione con direttiva n. 3 del 24/4/2018;
- il D.lgs. 267/2000 e s.m.i., "Testo Unico degli Enti Locali" (TUEL);
- il DPR 445/2000 e s.m.i., recante disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa;
- il D.lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";
- la determinazione n. 490 del 16.7.2019 con la quale è stata avviata la procedura concorsuale, per soli esami, per l'assunzione, a tempo parziale (18 ore settimanali) e indeterminato di un "Istruttore Direttivo Contabile" - Cat. D, Pos. Econ. DI, mediante approvazione del bando di concorso pubblico e relativo schema di domanda di partecipazione;
- la ulteriore determinazione n. 491 del 16.7.2019 di indizione del concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un "Istruttore Tecnico" - Cat. C, Pos. Econ. CI e di approvazione del bando e modello di domanda;
- la determinazione n..... del di approvazione del presente avviso pubblico;

PREMESSO che, secondo quanto previsto dall'art. 28 del Regolamento comunale sulle procedure per l'accesso agli impieghi, la commissione di concorso è composta da tre membri di cui:

- ✓ un Presidente, di norma individuato nel soggetto responsabile della struttura nella quale è collocato il posto messo a concorso. Nei concorsi per Posizioni Organizzative la Presidenza spetta al Segretario comunale;

- ✓ due componenti individuati tenendo conto delle specifiche competenze del posto a concorso, tra i funzionari e dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, co. 2, del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.e ii., o tra liberi professionisti iscritti ai rispettivi albi, docenti o esperti nelle materie di concorso;
- ✓ eventuali membri aggiunti per l'accertamento della conoscenza della lingua straniera e dell'informatica, quando nessuno dei componenti della Commissione esaminatrice abbia una preparazione su tali materie rilevabile dal curriculum professionale e di studio.

E' assicurata la presenza femminile, fatti salvi casi di oggettiva difficoltà a reperire tale componente.

VISTI gli artt. 35, comma 3, lett. e), 35-bis e 57 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i,

A V V I S A

tutti i soggetti interessati che è possibile, in relazione alla costituzione delle Commissioni di concorso in premessa indicate, presentare la propria candidatura finalizzata alla individuazione di **componenti esperti** delle Commissioni giudicatrici.

La nomina verrà effettuata sulla base dei titoli e dei curricula professionali presentati dai candidati e si specifica che in particolare saranno considerati e valutati:

1. il possesso di comprovata formazione tecnica e professionale in relazione alle materie oggetto dei concorsi e al profilo professionale dei posti da ricoprire.
2. il possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
 - Diploma di Laurea in architettura o in ingegneria civile o ingegneria edile o ingegneria edile-architettura o ingegneria per l'ambiente e il territorio o pianificazione territoriale e urbanistica o pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale (vecchio ordinamento).
3. Se dipendente pubblico, il possesso di inquadramento nella qualifica dirigenziale o in cat. D evidenziando eventualmente l'esperienza con ruoli di responsabilità.
4. Se docente universitario deve appartenere alla categoria dei docenti, esperto in una o più delle materie specificate nei relativi bandi.
5. Se non dipendente di una pubblica amministrazione essere in possesso del titolo di studio di cui sopra ed essere iscritto all'albo degli ingegneri o degli architetti da oltre dieci anni.

Le domande, contenenti le generalità complete del richiedente, con l'indicazione dei recapiti e degli indirizzi di PEC o di posta elettronica ordinaria, corredate del Curriculum Vitae e di copia del documento di identità, devono essere inoltrate al Comune di Salice Salentino **esclusivamente** con le seguenti modalità:

- a mezzo PEC all'indirizzo: protocollo.comunesalicesalentino@pec.rupar.puglia.it
- mediante consegna a mano direttamente all'ufficio protocollo del Comune nell'orario di apertura al pubblico,

entro le ore 12:00 del giorno 21 novembre 2019

La domanda dovrà riportare, altresì, l'attestazione di assenza di impedimenti alla nomina come da normativa in premessa richiamata, ovvero:

- non essere componenti dell'organo di direzione politica dell'Amministrazione procedente;

- non ricoprire cariche politiche;
- non essere rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali né designati dalle associazioni professionali;
- non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;
- non aver riportato condanne e non avere in corso procedimenti penali ed amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, né avere a proprio carico precedenti penali iscrivibili nel casellario giudiziario ai sensi dell'art. 686 del c.p.p.;
- non essere stato dichiarato dispensato o decaduto dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

I candidati in possesso di tutte le qualifiche sopra riportate verranno divisi in tre categorie in ordine di precedenza:

1. Dipendenti pubblici;
2. Docenti universitari e ricercatori;
3. Liberi professionisti.

L'individuazione verrà effettuata scegliendo prioritariamente dalla *categoria 1* "Dipendenti pubblici"; in assenza di candidature appartenenti alla *categoria 1*, si procederà all'individuazione di candidati appartenenti alla *categoria 2* e, in subordine, alla *categoria 3*.

Ai soggetti individuati verrà corrisposto, ai sensi dell'art. 30 del Regolamento per l'accesso agli impieghi, un compenso onnicomprensivo di € 400,00 (euro quattrocento/00) per tutta la fase concorsuale, oltre al rimborso delle spese di viaggio, vitto e alloggio, se e in quanto dovute.

Per il concorso relativo al posto di categoria D, il compenso di cui al comma precedente è incrementato del venti per cento.

Si rinvia a successivi appositi provvedimenti l'individuazione dei candidati idonei.

La nomina del/i componente/i aggiunto/i per la verifica della idoneità alla conoscenza della lingua ovvero della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse potrà essere effettuata successivamente alla nomina della commissione qualora nessuno dei componenti delle Commissioni esaminatrici abbia una preparazione su tali materie rilevabile dal curriculum professionale e di studio.

Resta inteso che, ove nessuno dei richiedenti dovesse presentare competenze ritenute adeguate, il presente avviso dovrà considerarsi non vincolante per questa Amministrazione.

La verifica dell'esistenza di eventuali incompatibilità ai sensi dell'art. 51 del codice di procedura civile sarà effettuata all'atto dell'insediamento delle commissioni, durante la prima riunione, dopo aver preso visione dell'elenco dei partecipanti ammessi alle procedure concorsuali.

Per informazioni contattare il Capo Settore Affari Generali: Dott.ssa Maria Loredana Mele o il Segretario Comunale Dott.ssa Maria Antonietta Foggetti – Tel. 0832 723311 – oppure a mezzo mail all'indirizzo: affarigenerali@comune.salicesalentino.le.it

Salice Salentino, 14 novembre 2019

Per IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Dott.ssa Maria Antonietta Foggetti