

**COPIA**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**



**COMUNE DI SALICE SALENTINO**

*Provincia di LECCE*

\*\*\*\*\*

**SETTORE I - AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI – RISORSE UMANE  
– SERVIZI DEMOGRAFICI – SERVIZI SOCIALI**

**N. 185 del Reg.**

**Data 20/11/2019**

**N. 781 del Reg. Generale**

**OGGETTO**

**Collocamento a riposo per raggiunti limiti di età della dipendente  
Annamaria Rizzo - Istruttore amministrativo Cat. C, a far data  
dal 4 gennaio 2020**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

**VISTO** lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

**PREMESSO** che l'art. 24 del d.l. 6.12.2011, n. 201, convertito con modificazioni nella Legge 22.12.2011, n. 214 "*Decreto Salva Italia*", ha dettato una nuova disciplina in materia di sistema pensionistico, prevedendo la pensione di vecchiaia al raggiungimento di determinati requisiti d'età e contribuzione a partire dal 1° gennaio 2012;

**DATO ATTO** che l'articolo anzidetto ha stabilito, ai commi 6 e 7, che per i lavoratori dipendenti della pubblica Amministrazione iscritti alle casse gestite dell'ex INPDAP il limite d'età per la pensione di vecchiaia, a decorrere dall'anno 2012, è innalzato a 66 anni, sia per gli uomini che per le donne;

**CONSIDERATO** che, ai sensi del medesimo art. 24, i requisiti di accesso al trattamento pensionistico devono essere adeguati agli incrementi della speranza di vita di cui all'art. 12 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla Legge 30 luglio 2010, n. 122 e ss.mm. e ii.;

**RICHIAMATA** la Circolare INPS n. 62 del 4.4.2018 secondo cui "*a decorrere dal 1° gennaio 2019, il requisito anagrafico per la pensione di vecchiaia (art. 24, commi 6 e 7, legge n. 214 del 2011) è fissato al compimento del 67° anno di età*";

**ACQUISITA**, agli atti del fascicolo personale, copia della nota INPS prot. n. 2310 del 25.2.2019 attestante la trasmissione a detto Istituto in data 22.2.2019 della documentazione telematica di Pensione di Vecchiaia da parte della dipendente Annamaria Rizzo, nata a Salice Salentino (LE) il 3.1.1953 – impiegata a tempo indeterminato presso questo Comune, attualmente con qualifica professionale di Istruttore Amministrativo - Cat. C, Pos. econ. C.5, e orario di lavoro part/time (30 ore settimanali, pari all'83,33%) – giacché ella maturerà, in data 3.1.2020, ai sensi della normativa vigente, i requisiti per il diritto ad essere collocata in pensione per raggiunti limiti di età;

**VISTO** l'art. 1 del d.l. 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114, che ha abrogato l'art. 16 del D.lgs. 30 dicembre 1992, n. 503, che conteneva la disciplina generale dell'istituto del trattenimento in servizio dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, e ha riformulato il comma 11 dell'art. 72 del d.l. 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2008, n. 133, in materia di risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro da parte delle pubbliche amministrazioni stesse;

**VISTA** altresì la circolare del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 2 del 19.2.2015, anch'essa relativa alla soppressione del trattenimento in servizio e alla disciplina della risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro;

**PRESO ATTO** che la decorrenza della pensione di vecchiaia è fissata al 1° giorno successivo alla maturazione dei requisiti (previa cessazione del rapporto di lavoro);

**PRESA VISIONE** del fascicolo personale della dipendente in parola e rilevato che la stessa – secondo l'attuale ordinamento previdenziale e le vigenti norme contrattuali relative al personale degli Enti locali – alla data del 3 gennaio 2020, oltre al raggiungimento del limite d'età di 67 anni, avrà altresì conseguito un'anzianità contributiva pari a anni 40, mesi 7 e giorni 29, secondo il dettaglio che segue:

- In qualità di *\*Insegnante doposcuola\** a tempo indeterminato  
VI q.f., con orario ridotto a 2/3 - 66,67% (24 ore settimanali):  
- dal 1.1.1982 al 31.3.1999 per anni 17 - mesi 3 - giorni 0
- In qualità di *\*Istruttore Amministrativo\** a tempo indeterminato  
Cat. C, con orario ridotto a 2/3 - 66,67% (24 ore settimanali):  
- dal 1.4.1999 al 15.12.2013 per anni 14 - mesi 8 - giorni 15
- In qualità di *\*Istruttore Amministrativo\** a tempo indeterminato

Cat. C, con orario ridotto al 69,45% (25 ore settimanali):  
- dal 16.12.2013 al 31.12.2018 per anni 5 - mesi 0 - giorni 15

➤ In qualità di *\*Istruttore Amministrativo\** a tempo indeterminato  
Cat. C, con orario ridotto al 77,78% (28 ore settimanali):  
- dal 1.1.2019 al 30.9.2019 per anni 0 - mesi 9 - giorni 0

➤ In qualità di *\*Istruttore Amministrativo\** a tempo indeterminato  
Cat. C, con orario ridotto al 83,33% (30 ore settimanali):  
- dal 1.10.2019 al 3.1.2020 per anni 0 - mesi 3 - giorni 3

◆ Ricongiungimento periodi assicurativi ex art. 2 della L. 29/1979  
(v. Determinazione LE0 0110175 del 29.5.2001) per anni 2 - mesi 7 - giorni 26

per un totale, appunto, di **anni 40 - mesi 7- giorni 29**

DATO ATTO che la dipendente Annamaria Rizzo è attualmente inquadrata nella Cat. C - Pos. econ. C5 del CCNL 21.5.2018 e ha in godimento il seguente trattamento economico:

CAT. e POS. ECON. C5	Annuo	13^ Mensilità
- Tabellare base	19.085,24	1.590,44
- R.I.A.	494,83	41,24
- Indennità di comparto	457,98	0,00
<b>Totale</b>	<b>20.038,05</b>	<b>1.631,68</b>

RITENUTO, pertanto, di dovere collocare a riposo la dipendente per raggiungimento del limite massimo di età, con effetto dal 4 gennaio 2020;

VISTO l'art. 5, co. 8, del d.l. 95/2012, convertito in Legge 13/2012, che così recita "*Le ferie, riposi e i permessi spettanti al personale [...] sono obbligatoriamente fruiti secondo quanto previsto dai rispettivi ordinamenti e non danno luogo in nessun caso alla corresponsione di trattamenti economici sostitutivi. La presente disposizione si applica anche in caso di cessazione del rapporto di lavoro per mobilità, dimissioni, risoluzione, pensionamento e raggiungimento del limite d'età (omissis)*";

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/00;

RITENUTA altresì la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.lgs. 267/2000, giusta decreto sindacale prot. n. 11567 del 1° ottobre 2019 di nomina quale Responsabile del Settore Affari Generali comprendente, tra gli altri, anche il Servizio Personale;

#### DETERMINA

per i motivi in premessa richiamati:

1) DI PRENDERE ATTO della nota INPS prot. n. 2310 del 25.2.2019 attestante la trasmissione a detto Istituto in data 22.2.2019 della documentazione telematica di Pensione di Vecchiaia da parte della dipendente Annamaria Rizzo, nata a Salice Salentino (LE) il 3.1.1953, impiegata a tempo indeterminato presso questo Comune, attualmente con qualifica professionale di Istruttore Amministrativo - Cat. C, Pos. econ. C.5, e orario di lavoro part/time (30 ore settimanali, pari

all'83,33%);

2) DI COLLOCARE pertanto a riposo, per raggiunti limiti di età, la suddetta dipendente con decorrenza dal 4 gennaio 2020 (ultimo giorno di servizio 3.1.2020);

3) DI DARE ATTO che, all'anzidetta data di collocamento a riposo, la dipendente in parola avrà compiuto 67 anni, nonché maturato un'anzianità contributiva tale da superare ampiamente il requisito minimo di 20 anni previsto dalla normativa vigente per il conseguimento della pensione di vecchiaia;

4) DI DARE ATTO altresì che, conseguentemente, il rapporto di lavoro tra la dipendente e questo Ente si intenderà cessato a tutti gli effetti di legge dal 4.1.2020 (ultimo giorno di servizio 3.1.2020);

5) DI TRASMETTERE la documentazione relativa al trattamento di quiescenza e indennità premio di fine servizio all'INPS Gestione ex INPDAP per la predisposizione di tutti gli adempimenti consequenziali;

6) DI NOTIFICARE il presente provvedimento alla dipendente interessata;

7) DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente provvedimento ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/00;

8) DI DARE ATTO che la presente determinazione non necessita del visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

9) DI DARE ATTO infine che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa verrà pubblicata all'Albo *on line* dell'Ente per 15 gg. consecutivi e altresì nella sezione "Amministrazione Trasparente", in ottemperanza a quanto stabilito dal D.lgs. 33/2013.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

F.to Avv. Maria Loredana MELE

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E LA  
CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA**

(art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)

Data 20/11/2019

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

f.to Avv. Maria Loredana MELE

---

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

Data 20/11/2019

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

F.to Avv. Maria Loredana MELE

---

La presente determinazione viene pubblicata sull'Albo Pretorio On-Line il 20/11/2019 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

F.to Avv. Maria Loredana MELE

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Li 20/11/2019

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**Avv. Maria Loredana MELE**