

**C O P I A**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**



**COMUNE DI SALICE SALENTINO**

*Provincia di LECCE*

\*\*\*\*\*

**SETTORE III - LAVORI PUBBLICI - MANUTENZIONE - PATRIMONIO -  
URBANISTICA - AMBIENTE - SUAP**

**N. 74 del Reg.**

**Data 03/04/2020**

**N. 182 del Reg. Generale**

**OGGETTO**

**Liquidazione fattura ditta 'ALA IMPIANTI' - Lavori di predisposizione linea telefonica per funzionamento POS presso l'ufficio economato-(determinazione impegno n. 148 del 11.03.2020) C.I.G. Z8E2C557AC=**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

**VISTO** lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

**Premesso:**

- **che** con propria Determinazione n. 64/148 Reg. Gen. del 11.03.2020, si impegnava la somma di € **61,00 - I.V.A. al 22%** compresa (€ 11,00), per l'esecuzione dei lavori di "predisposizione linea telefonica necessaria al funzionamento del POS presso l'Ufficio Economato" sull'intervento 01.03.02.09.008.01.05/340 "Spese per Manutenzione e Adeguamento impianti stabili comunali" del corrente bilancio in corso di formazione;

- **che** con lo stesso atto si affidava alla Ditta ALA IMPIANTI l'esecuzione dei lavori di che trattasi per l'importo pari ad € **50,00 oltre I.V.A. al 22% pari ad € 11,00, in uno quindi la complessiva somma di € 61,00;**

- **che** i lavori in questione sono stati regolarmente eseguiti;

**Vista** la Fattura n. 06//PA del 16.03.2020 pervenuta in data 26.03.2020 prot. 3411 dell'importo di € **50,00-** oltre **I.V.A. al 22%** pari ad € **11,00** in uno la complessiva somma di € **61,00;**

**Visto** che il Comune di Salice Salentino, in generale, in quanto stazione appaltante, e il III Settore Tecnico, in particolare, ai fini dell'assolvimento delle competenze manutentive ad esso affidate, non dispone di materiali e mezzi propri e non dispone, altresì, di personale titolare di mansioni operative ovvero non dispone di personale con la qualifica di "operaio - stradino", quindi non è nelle condizioni di espletare "in economia" mediante "amministrazione diretta", gli interventi di manutenzione che di volta in volta è necessario espletare sul territorio comunale;

**Visto** l'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE" che prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro possa avvenire tramite affidamento diretto, adeguatamente motivato;

**Visto** il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i., recante T.U. sull'ordinamento delle autonomie locali;

**Visto** il D.Lgs. 50/2016 recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE";

**Visto** il D.P.R. 5.10.2010 n. 207 recante "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";

**Vista** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 107 del 26.09.2019, con la quale è stato soppresso il Settore Servizi Sociali accorpandolo al I Settore e, conseguentemente, è stata modificata la struttura organizzativa dell'Ente, denominando il V Settore "**Settore III "Lavori pubblici – Manutenzione patrimonio – Urbanistica – Ambiente - SUAP"**";

**Visto** il Decreto di nomina del Responsabile del Servizio nell'ambito del III Settore a firma del Sindaco Pro-Tempore. datato 02.01.2020, n. 3;

**Visto** che, ai sensi della legge 136/2010, il codice CIG è il seguente: **Z8E2C557AC**;

**Ritenuto** dover determinare in merito:

- liquidando alla Ditta "ALA IMPIANTI" di ALA Patrizio con sede in Salice Salentino alla Via Emigranti n. 38 – P.I. 0363133075 la somma di € **50,00 – oltre I.V.A. pari ad € 11,00 in uno quindi la complessiva somma di € 61,00** a saldo fattura n. 06/PA del 16.03.2020 pervenuta in data 26.03.2020 prot. n. 3411;
- imputando l'onere della spesa, pari ad € **61,00 I.V.A. compresa (€ 11,00)**, sull'intervento 01.03.02.09.008.01.05/340 "Spese per manutenzione e adeguamento impianti stabili comunali". del corrente bilancio in corso di formazione.

**Considerato** che i documenti attestanti la regolarità contributiva in scadenza tra il 31 gennaio e il 15 aprile 2020, sono validi fino al 15 giugno 2020

Tutti i certificati, attestati, permessi, concessioni, autorizzazioni e atti abilitativi comunque denominati, in scadenza tra il 31 gennaio e il 15 aprile 2020, conservano la loro validità fino al 15 giugno 2020 (art. 103, comma 2, d.l. 17 marzo 2020, n.18). Pertanto, i documenti unici attestanti la regolarità contributiva "Durc On Line" che riportano nel campo "Scadenza validità" una data compresa tra il 31 gennaio e il 15 aprile 2020 conservano la loro validità fino al 15 giugno 2020 (le date del 31 gennaio e del 15 aprile 2020 sono incluse). Nel caso di richiesta di verifica di regolarità contributiva, gli utenti devono utilizzare la funzione "Richiesta regolarità" che consente la memorizzazione dei dati del richiedente utilizzabili dall'Inail per eventuali comunicazioni relative alla richiesta.

**Visto** che sussiste la competenza all'emissione del presente atto in capo al Dirigente o Responsabile del competente servizio/settore, ai sensi degli artt. 107 e 183, c. 9, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.;

**Vista** la riforma contabile di cui il D.Lgs. 118/2011 in vigore dal 1° gennaio 2016, si attesta la copertura di cassa;

#### **DETERMINA**

- 1. Di prendere atto** delle premesse che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo per fare parte integrante e sostanziale dello stesso.
- 2. Di liquidare**, alla ditta “ALA IMPIANTI” di ALA Patrizio con sede in Salice Salentino alla Via Emigranti n. 38 – P.I. 0363133075 la somma di € **50,00**, oltre I.V.A. al 22% ,pari ad € **11,00** in un quindi la complessiva somma di € **61,00** a saldo fattura n. 06/PA del 16.03.2020 pervenuta in data 26.03.2020 prot. n 3411, per la realizzazione dei lavori di “*predisposizione linea telefonica necessaria al funzionamento del POS presso l’Ufficio Economato*”.
- 3. Di imputare** l’onere della spesa, ai sensi e per gli effetti dell’art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., complessivamente pari ad € **61,00**, I.V.A. al 22% compresa (€ **11,00**), sull’intervento 01.03.02.09.008.01.05/340 “Spese per manutenzione e adeguamento impianti stabili comunali” del corrente bilancio in corso di formazione (Impegno assunto con Determinazione n. 142 Reg. Gen. del 09.032020).
- 4. Di dare atto** che, ai sensi della legge 136/2010, il codice CIG è il seguente: **Z8E2C557AC**.
- 5. Di dare atto che** i documenti attestanti la regolarità contributiva in scadenza tra il 31 gennaio e il 15 aprile 2020, sono validi fino al 15 giugno 2020. Tutti i certificati, attestati, permessi, concessioni, autorizzazioni e atti abilitativi comunque denominati, in scadenza tra il 31 gennaio e il 15 aprile 2020, conservano la loro validità fino al 15 giugno 2020 (art. 103, comma 2, d.l. 17 marzo 2020, n.18). Pertanto, i documenti unici attestanti la regolarità contributiva “Durc On Line” che riportano nel campo “Scadenza validità” una data compresa tra il 31 gennaio e il 15 aprile 2020 conservano la loro validità fino al 15 giugno 2020 (le date del 31 gennaio e del 15 aprile 2020 sono incluse). Nel caso di richiesta di verifica di regolarità contributiva, gli utenti devono utilizzare la funzione “Richiesta regolarità” che consente la memorizzazione dei dati del richiedente utilizzabili dall’Inail per eventuali comunicazioni relative alla richiesta.
- 6. Di attestare** la copertura di cassa, così come previsto dalla riforma contabile di cui il D.Lgs. 118/2011 in vigore dal 1° gennaio 2016.
- 7. Di trasmettere** il presente provvedimento che comporta impegno di spesa al responsabile del servizio finanziario ai sensi e per gli effetti dell’art. 151, c. 4, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. .

**SM/sm**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA  
FINANZIARIA**

(Art. 183, co. 7 del D.lgs. n. 267/00)

Data 03/04/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO  
f.to Dott. Stefano PAPA

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E LA  
CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA**

(art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)

Data 03/04/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
f.to Arch. Alessandra NAPOLETANO

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA  
FINANZIARIA**

(art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)

Data 03/04/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO  
f.to Dott. Stefano PAPA

---

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

Data 03/04/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
f.to Arch. Alessandra NAPOLETANO

---

La presente determinazione viene pubblicata sull'Albo Pretorio On-Line il 03/04/2020 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
f.to Arch. Alessandra NAPOLETANO

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Li 03/04/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Arch. Alessandra NAPOLETANO