

C O P I A

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



COMUNE DI SALICE SALENTINO

Provincia di LECCE

**SETTORE I - AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI – RISORSE UMANE
– SERVIZI DEMOGRAFICI – SERVIZI SOCIALI**

N. 106 del Reg.

Data 30/04/2020

N. 252 del Reg. Generale

OGGETTO

Fornitura e stampa manifesti per l'anno 2020 - Impegno di spesa e affidamento alla Tipografia ChezzaHouse da Guagnano [CIG: ZD52CD3AF7]

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

VISTO lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

Rilevata la necessità di procedere all'affidamento della fornitura e stampa di manifesti per gli avvisi alla cittadinanza delle sedute del Consiglio Comunale, di alcune iniziative istituzionali ricorrenti e degli eventi organizzati dal Comune per l'anno 2020;

Considerato che l'approvvigionamento di detta fornitura non consente un'attività programmatoria, essendo caratterizzato, a volte, dall'estrema urgenza con richiesta di produzione e consegna degli stampati anche entro le 24 ore;

Richiamato l'art. 36, co. 2, lett. a) del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50, che prevede, in caso di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto, purché adeguatamente motivato;

Dato atto che - in riscontro alla nota prot. n. 2513 del 28.2.2020, con la quale sono stati formalmente richiesti, da parte dell'Ufficio comunale competente, preventivi di spesa per composizione grafica, stampa e fornitura materiale tipografico per l'anno 2020 - sono pervenute le seguenti offerte:

- TIPOGRAFIA CHEZZAHOUSE di Guerrieri Stefano – Prot. n. 2918 del 10.3.2020
 - **Manifesti Istituzionali**(cm. 70 x 100)
indistintamente dalle righe e colore di stampa €2,00cadauno, IVA al 22% inclusa;
 - **Volantini formato A/4**(21 x 29,7)
monocolore (blu su carta bianca) e in quadricromia €0,30cadauno, IVA al 22% inclusa;
 - **Locandine formato A/3**(29,7 x 42)
indistintamente dalle righe e colore di stampa €0,55cadauna, IVA al 22% inclusa;

- TIPOGRAFIA MINIGRAF di Pezzuto Cosimo C. - Prot. n. 2979 del 12.3.2020
 - **Manifesti formato standard**(cm. 70 x 100)
testo mediamente di 20 righe - stampa blu su foglio bianco €0,77cadauno + IVA al 22%;
testo mediamente da 21 e fino a 40 righe+ €8,50complessivi + Iva al 22%;
 - **Manifesti formato standard**(cm. 70 x 100)
colore di stampa quadricromia € 1,78cadauno + IVA al 22%;
 - **Volantini formato A/4**(21 x 29,7)
monocolore o quadricromia €0,10cadauno + IVA al 22%;
 - **Locandine formato A/3**(29,7 x 42)
colore di stampa quadricromia €0,45cadauna + IVA al 22%;

Ritenuto, alla luce degli importi sopradetti, di affidare l'incarico per la stampa di manifesti e materiale tipografico per il corrente anno alla Tipografia ChezzaHouse da Guagnano, perché più conveniente in ragione della previsione che sarà maggiore il numero di manifesti da stamparsi in quadricromia rispetto a quelli da stampare in blu su foglio bianco;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss. mm. e ii., si è provveduto a richiedere all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (oggi ANAC), il C.I.G. (Codice Identificativo Gara) che segue: CIG: ZD52CD3AF7;

D E T E R M I N A

1) Di affidare per l'anno 2020 alla Tipografia CHEZZAHOUSE di Guerrieri Stefano con sede in Guagnano (Le) alla via Provinciale n. 225 – Partita IVA 04559870755, la fornitura e stampa di materiale tipografico, comprensiva di composizione grafica, alle condizioni riportate nel preventivo

di spesa acquisito al prot. gen. n. 2918 del 10.3.2020.

2) Di impegnare la somma presuntiva di €1.000,00 sull'intervento 1.03.01.02.001-01.02/82 “*Spese per acquisto carta, cancelleria e stampati*” del corrente bilancio in corso di formazione.

3) Di dare atto che il CIG assegnato al presente affidamento è il seguente: ZD52CD3AF7.

4) Di dare atto, altresì, che si procederà alla liquidazione dei corrispettivi dovuti al soggetto affidatario per i servizi resi, con separati atti, solo previa acquisizione al protocollo delle rispettive fatture elettroniche e apposizione su di esse del visto del Responsabile del Servizio interessato attestante la regolarità delle forniture.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Avv. Maria Loredana MELE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA (Art. 183, co. 7 del D.lgs. n. 267/00)	
Data 30/04/2020	IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO F.to Dott. Stefano PAPA
PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA (art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)	
Data 30/04/2020	IL RESPONSABILE DEL SETTORE F.to Avv. Maria Loredana MELE
PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA (art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)	
Data 30/04/2020	IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO F.to Dott. Stefano PAPA

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

Data 30/04/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Avv. Maria Loredana MELE

La presente determinazione viene pubblicata sull'Albo Pretorio On-Line il 30/04/2020 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Avv. Maria Loredana MELE

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Data 30/04/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Avv. Maria Loredana MELE