

C O P I A

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



COMUNE DI SALICE SALENTINO

Provincia di LECCE

**SETTORE I - AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI – RISORSE UMANE
– SERVIZI DEMOGRAFICI – SERVIZI SOCIALI**

N. 144 del Reg.

Data 26/05/2020

N. 325 del Reg. Generale

OGGETTO

Variazione in aumento della durata della prestazione lavorativa, con decorrenza 1° giugno 2020, dei dipendenti di Categoria C, pos. Econ. C5, con orario ridotto, da 30 (trenta) a 33 (trentatre) ore settimanali, e dell'Istruttore Direttivo Contabile di Categoria D, pos. Econ. D1, part/time, da 18 (diciotto) a 32 (trentadue) ore settimanali

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

VISTO lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

Premesso.

- che l'efficienza, l'efficacia e l'economicità dell'azione amministrativa è legata in gran parte all'utilizzo del personale e all'assetto organizzativo e gestionale della struttura dell'Ente, che deve necessariamente rispondere al principio dell'ottimizzazione e valorizzazione delle risorse umane disponibili, deputate – attraverso le funzioni e i compiti svolti – al raggiungimento degli obiettivi affidati, nonché alla realizzazione dei programmi e delle attività volute dall'amministrazione;
- che il processo di programmazione delle attività degli organi di governo è strettamente connesso alla disponibilità del personale dipendente, fermo restando il rispetto dei limiti consentiti dalla normativa e dalle disponibilità finanziarie;

Richiamata la deliberazione n. 48 del 27.4.2020 con la quale la Giunta comunale, considerati i fabbisogni di personale necessari per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente, come da suggerimento dei Responsabili di Settore, in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance dell'Ente, e tenuto conto degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale, ha provveduto all'approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2020/2022, nel quale è previsto, tra l'altro, con decorrenza giugno 2020, un incremento di n. 3 ore settimanali di servizio per n. 8 dipendenti di categoria C, attualmente a 30 ore settimanali, e un incremento di n. 14 ore di servizio per n. 1 dipendente di categoria D (Istruttore direttivo contabile), attualmente a 18 ore settimanali;

Considerato.

- che nell'anno 2019 si sono verificate n. 8 (otto) cessazioni e, precisamente, una di personale di Cat. D e n. 7 di personale di Cat. C (di cui 2 a tempo pieno e 5 a tempo parziale);
- che nel corrente anno 2020, alla data odierna, si è già verificata la cessazione di un'unità di personale di Cat. A e ci saranno altre 7 (sette) cessazioni di personale di Cat. C (alcune a tempo pieno e altre a tempo parziale);
- che all'interno dei settori nei quali si articola l'organigramma dell'Ente vi sono notevoli esigenze lavorative che l'attuale impiego dei dipendenti ad essi assegnati con contratto di lavoro a orario ridotto non consente di soddisfare e ciò, di fatto, condiziona lo svolgimento delle attività istituzionali;

Richiamati gli artt. 27 e 52 e ss. del nuovo CCNL comparto Enti Locali del 21.5.2018 relativi alla flessibilità del rapporto di lavoro e al part-time;

Richiamato, *ex plurimis*, il parere 8/2012 della Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia Romagna, secondo cui *“solo una trasformazione da part time a full time deve essere considerata una nuova assunzione, in quanto deve avvenire nel rispetto delle modalità*

e dei limiti vigenti in materia di assunzione, esula invece dall'ambito di applicazione della suddetta disposizione (art. 3 comma 101, Legge 244/2007) e dunque non può essere considerata una nuova assunzione, l'incremento orario di un contratto part time, purché non si determini una trasformazione del contratto a tempo pieno e purché l'incremento avvenga nel rispetto dei limiti e dei vincoli stabiliti in tema di contenimento della spesa di personale. L'operazione che il Comune intende realizzare è ammissibile purché l'incremento delle ore di part time sia tale da non determinare una trasformazione del contratto in tempo pieno e purché siano rispettati i limiti e i vincoli di cui alla normativa richiamata”;

Considerato quindi che, secondo il consolidato orientamento della giurisprudenza contabile, l'incremento dell'orario di lavoro del personale assunto con contratto di lavoro a tempo parziale è ammissibile purché sia tale da non determinare una trasformazione in un contratto a tempo pieno, che ai sensi della normativa costituisce nuova assunzione, e purché siano rispettati i limiti e i vincoli di cui alla normativa e alla giurisprudenza in materia di rispetto del limite massimo per la spesa del personale;

Dato atto che l'aumento da 30 a 33 ore per n. 8 dipendenti di categoria C e da 18 a 32 ore per n. 1 dipendente di categoria D non comporta, nei casi in esame, trasformazione in un rapporto a tempo pieno e pertanto non può essere considerata nuova assunzione, né costituisce una forma di aggiramento dei vincoli alla trasformazione dei part time in tempo pieno;

Considerato che l'Ufficio economico-finanziario ha provveduto a effettuare una verifica in ordine al rispetto dei suddetti vincoli in materia di personale, considerando la riduzione della spesa di personale registrata per effetto dei sopramenzionati collocamenti a riposo per raggiungimento dei limiti d'età e per dimissioni volontarie, nonché delle cessazioni che si verificheranno nel corso dell'anno 2020;

Dato atto che l'incremento di spesa per l'attribuzione del trattamento economico, quale differenza stipendiale, comprensiva di oneri previdenziali, contributi assicurativi a carico dell'Ente, connesso con l'aumento della percentuale delle ore di lavoro part time per i lavoratori di Cat. C e per il lavoratore di Cat. D è compatibile con i vincoli di spesa fissati dalla vigente normativa e che l'incremento della spesa di personale che verrà a realizzarsi non incide significativamente sull'obiettivo di progressiva riduzione programmata della spesa di personale;

Ritenuto di dover dare esecuzione a quanto previsto nella deliberazione di G.C. n. 48/2020 sopracitata provvedendo all'incremento della percentuale di orario di lavoro dei dipendenti anzidetti, al fine di meglio assicurare l'efficienza e il buon andamento dei servizi e in ragione delle motivazioni sopra esposte;

Dato atto che la modifica delle ore lavorative di cui al presente atto verrà formalizzata in apposito “*aggiornamento*” dell'originario contratto individuale di lavoro;

Ritenuto, pertanto, di procedere all'aumento della durata della prestazione lavorativa, con

decorrenza dal 1° giugno 2020, nella misura di cui subito appresso:

- da 30 (trenta) a 33 (trentatre) ore settimanali per tutti i dipendenti di categoria C – Pos. Econ. C5, con contratto di lavoro a orario ridotto, con esclusione dell'unità per la quale era già stata disposta la cessazione del rapporto lavorativo con effetto dal 31.5.2020 e conseguente collocamento a riposo d'ufficio dal giorno successivo per aver raggiunto il limite di età ordinamentale per la permanenza in servizio (65 anni), e quindi n. 8 dipendenti;
- da 18 (diciotto) a 32 (trentadue) ore settimanali per n. 1 dipendente di categoria D – Pos. Econ. D1 (Istruttore direttivo contabile);

Visti.

- il D.lgs. 267/00 recante il “*Testo Unico degli Enti Locali*”;
- il D.Lgs. 165/2001 recante il “*Testo Unico sul Pubblico Impiego*”;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

per tutto quanto espresso in narrativa che qui deve intendersi integralmente riportato e trascritto quale parte integrante e sostanziale del presente atto.

1. Di modificare, con decorrenza dal 1° giugno 2020, la durata della prestazione lavorativa, con un incremento orario settimanale da 30 (trenta) a 33 (trentatre) ore, delle seguenti unità di Cat. C – Pos. Econ. C5:

- Alò Lucia “*Istruttore Amministrativo*” – Servizio Polizia Locale;
- D’Amone Cosima “*Istruttore di Vigilanza*” – Servizio Polizia Locale;
- Mogavero Loredana “*Istruttore Amministrativo*” – Servizi Tecnici – SUAP;
- Persano Maria Lorella “*Istruttore Amministrativo*” – Servizio Risorse Umane;
- Quaranta Marcella “*Istruttore di Vigilanza*” – Servizio Polizia Locale;
- Ruggiero Anna “*Istruttore Amministrativo*” – Servizio Affari Generali;
- Russo Adalgisa “*Istruttore Amministrativo*” – Servizi Demografici;
- Simmini Maria Arcangela “*Istruttore Amministrativo*” – Servizi Tecnici.

2. Di modificare, altresì, con decorrenza 1° giugno 2020, la durata della prestazione lavorativa del Dott. Stefano Papa “*Istruttore direttivo contabile*” di Cat. D – Pos. Econ. D1, modificando il regime orario con un incremento settimanale da 18 (diciotto) a 32 (trentadue) ore.

3. Di dare atto che l’onere derivante dall’esecuzione del presente provvedimento, connesso con

l'aumento della percentuale delle ore di lavoro settimanali per i dipendenti su indicati, è compatibile con il rispetto del vincolo della spesa per il personale imposta dalla vigente normativa.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Avv. Maria Loredana MELE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA (Art. 183, co. 7 del D.lgs. n. 267/00)	
Data 26/05/2020	IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO F.to Dott. Stefano PAPA
PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA (art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)	
Data 26/05/2020	IL RESPONSABILE DEL SETTORE F.to Avv. Maria Loredana MELE
PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA (art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)	
Data 26/05/2020	IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO F.to Dott. Stefano PAPA

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

Data 26/05/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Avv. Maria Loredana MELE

La presente determinazione viene pubblicata sull'Albo Pretorio On-Line il 26/05/2020 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Avv. Maria Loredana MELE

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Data 26/05/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Avv. Maria Loredana MELE