

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



COMUNE DI SALICE SALENTINO

Provincia di LECCE

**1° SETTORE - AFFARI GENERALI - ISTITUZIONALI - SERVIZI
DEMOGRAFICI**

N. 1 del Reg.

Data 08/01/2018

N. 2 del Reg. Generale

OGGETTO

**ELEZIONI POLITICHE del 4 marzo 2018 - Costituzione Ufficio
Elettorale Comunale e autorizzazione al personale a prestare
lavoro straordinario/aggiuntivo**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

VISTO lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

VISTO che, con Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2017, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale – Serie Generale n. 302 del 29 dicembre 2017 sono stati convocati per il giorno di domenica 4 marzo 2018 i comizi elettorali per le elezioni della Camera e del Senato della Repubblica;

VISTE le vigenti norme per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali;

VISTE le istruzioni impartite dal Ministero dell'Interno;

VISTE le norme per la disciplina della propaganda elettorale;

VISTE le ulteriori istruzioni concernenti la complessa materia elettorale, emanate dalla Prefettura;

RITENUTO che, al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti relativi a detta consultazione, si rende necessario:

- a) costituire l'ufficio elettorale;
- b) autorizzare il personale chiamato a farne parte, per tutto il periodo elettorale, ad eseguire lavoro straordinario nei limiti previsti dalle vigenti disposizioni e nell'ambito delle risorse che saranno assegnate da parte dello Stato;

VISTO l'art. 15 del D.L. 18 gennaio 1993, n. 8, convertito con modificazioni, dalla legge 19 marzo 1993, n. 68, modificato da ultimo dalla legge 27 dicembre 2013, n.147 che testualmente recita:

«Art. 15 - Lavoro straordinario dei dipendenti comunali in occasione di consultazioni elettorali.

1. In occasione della organizzazione tecnica di consultazioni elettorali il personale dei comuni, addetto a servizi elettorali, può essere autorizzato dalla rispettiva amministrazione, anche in deroga alle vigenti disposizioni, ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni elettorali al quinto giorno successivo alla stessa data. Il limite medio di spesa si applica solo ai comuni con più di cinque dipendenti.

2. L'autorizzazione si riferisce al personale stabilmente addetto agli uffici interessati, nonché a quello che si intenda assegnarvi quale supporto provvisorio, con determinazione da adottare preventivamente e nella quale dovranno essere indicati i nominativi del personale previsto, il numero di ore di lavoro straordinario da effettuare e le funzioni da assolvere. La mancata adozione inibisce il pagamento dei compensi.

... omissis ...

RITENUTO, pertanto, al fine di assicurare il regolare svolgimento del procedimento elettorale, di dover autorizzare il personale facente parte dell'ufficio elettorale ad eseguire il lavoro straordinario nei limiti di cui prima è cenno e di provvedere alla ripartizione delle ore come da “*Prospetto B*” recante l'indicazione del limite individuale massimo di ore di straordinario effettuabili;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”, e successive modificazioni;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi - Dotazione organica e norme di accesso;

VISTI lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento comunale di contabilità;

VISTO l'art. 39 del C.C.N.L. stipulato il 14 settembre 2000, come modificato ed integrato

dall'art. 16 del CCNL stipulato il 5 ottobre 2001;

VISTO l'art. 3, comma 83, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, che testualmente recita:
 “Le pubbliche amministrazioni non possono erogare compensi per lavoro straordinario se non previa attivazione di sistemi di rilevazione automatica delle presenze”;

DETERMINA

1) DI COSTITUIRE, per le Elezioni Politiche di domenica 4 Marzo 2018,

«L'UFFICIO ELETTORALE COMUNALE»

come dal “Prospetto A” che segue, autorizzando i suoi componenti ad eseguire lavoro straordinario, a far data dal 8 gennaio 2018 al 9 marzo 2018:

“Prospetto A”

COGNOME e NOME	PROFILO - CAT. e P.E.	FUNZIONI da ESPLETARE
POSO Annamaria	Segretario Comunale	Sovrintende procedimento elettorale
MELE Maria Loredana	Capo Settore AA.GG. D1	Dirige procedimento elettorale
RUSSO Adalgisa	Istruttore Amm/vo Ufficio Elettorale C5 p/t	Coordina operazioni varie procedimento elettorale
DELL'ATTI Maria Antonia	Istruttore Amm/vo Servizi Demogr. C5 p/t	Adempimenti vari Ufficio Elettorale - Autentica firme - Rilascio certificazioni - Elettori estero - Turni Ufficio Elettorale - Assistenza seggi - Raccolta e trasmissione dati
PERSANO Maria Lorella	Istruttore Amm/vo AA.GG. C5 p/t	Adempimenti vari Ufficio Elettorale - Autentica firme - Rilascio certificazioni - Turni Ufficio Elettorale - Assistenza seggi - Raccolta e trasmissione dati - Adempimenti Ufficio Segreteria
RUGGIERO Anna	Istruttore Amm/vo AA.GG. C5 p/t	“ “ “ “ “
PERRONE Cosimo (13.4.55)	Istruttore Amm/vo Servizi Finanziari C5	Adempimenti vari Ufficio Ragioneria - Adempimenti vari Ufficio Elettorale - Turni Ufficio Elettorale
CAZZETTA Anna	Istruttore Amm/vo Ufficio Protocollo C5	Adempimenti vari Ufficio Elettorale - Turni Ufficio Elettorale
DE GIORGI Giuseppa	Istruttore Amm/vo AA.GG. C5 p/t	“ “ “ “ “
VITALE Maria Lucia	Istruttore Amm/vo AA.GG. C5 p/t	“ “ “ “ “
FINA Maria Anna	Istruttore Servizi Sociali C5 p/t	“ “ “ “ “
CORIGLIANO Antonio	Istruttore Servizi Tecnici C5 p/t	“ “ “ “ “
ARNESANO Giovanna	Istruttore Ufficio Tributi C5 p/t	“ “ “ “ “
CICALA Carlo	Comandante P.M. D5	Coordina personale P.M. Ufficio Elettorale
MARANGIONE Francesco	Istruttore P.M. C5	Assistenza comizi - Viabilità - Disaffissione manifesti - Custodia schede - Servizio scorta plichi elettorali
MONTE Angelo	Istruttore P.M. C5	“ “ “ “ “
CENTONZE Adele	Istruttore P.M. C5 p/t	“ “ “ “ “
D'AMONE Cosima	Istruttore P.M. C5 p/t	“ “ “ “ “
PERSANO Silvana	Istruttore P.M. C5 p/t	“ “ “ “ “
QUARANTA Marcella	Istruttore P.M. C5 p/t	“ “ “ “ “
TONDO Lucia	Istruttore P.M. C5 p/t	“ “ “ “ “
RUSSO Claudio	Autista Scuolabus B6	Notifiche - Allestimento e smontaggio seggi - Riordino e pulizia locali votazione - Servizio presso i locali della votazione - Trasporto plichi
PERRONE Cosimo (20.2.55)	Commesso-Notificatore A5	Notifiche - Preparazione materiale seggi - Coord. allestimento e smontaggio seggi - Riordino e pulizia locali votazione - Servizio presso i locali della votazione - Trasporto plichi - Coordina

2) DI AUTORIZZARE i componenti dell'Ufficio elettorale ad espletare lavoro straordinario/aggiuntivo, per tutto il periodo elettorale, nel limite massimo di ore indicate nell'allegato "Prospetto B";

3) DI PORRE l'onere della spesa ammontante a complessivi € 13.896,80 (euro tredicimilaottocentonovantasei/80) a carico dell'intervento 7.02.99.99.999-99.01/2977 "Anticipazione di somme per conto dello Stato" del corrente bilancio in corso di formazione;

4) DI DARE ATTO:

- che sono rispettati tutti i limiti di legge;
- che il relativo compenso, ragguagliato alle effettive prestazioni eseguite, sarà liquidato a chiusura delle operazioni elettorali;
- che il computo della spesa per lavoro straordinario/aggiuntivo è stato effettuato sulla base delle tariffe orarie vevoli per il lavoro straordinario/aggiuntivo feriale;
- che, in ogni caso, le ore in più che dovessero essere registrate rispetto a quelle autorizzate con il presente atto non potranno dar luogo ad altro compenso;
- che la liquidazione della somma corrispondente a ciascun dipendente verrà liquidata per intero e, comunque, proporzionalmente all'importo assegnato in sede successiva dalla Prefettura di Lecce.

5) DI RISERVARSI, dunque, di modificare il presente atto a seguito di comunicazioni da parte della Prefettura di Lecce in ordine alla assegnazione definitiva delle somme per lo svolgimento delle elezioni in questione.

La presente determinazione:

- anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà inserita, da oggi e per 15 giorni consecutivi, nel sito web istituzionale di questo Comune, come disposto dall'art. 32, co. 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69;
- comportando impegno di spesa sarà trasmessa al Responsabile del Servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

A norma dell'art. 8 della legge n. 241/1990 e ss. mm. e ii., rende noto che Responsabile del procedimento è l'Avv. Maria Loredana MELE e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono: 0832-723323.

ELEZIONI POLITICHE del 4 marzo 2018

AUTORIZZAZIONE AL PERSONALE DELL'UFFICIO ELETTORALE A PRESTARE LAVORO STRAORDINARIO

dal 8 gennaio al 9 marzo 2018

COGNOME e NOME	Profilo – cat. e P.E.	Ore autorizzate	Tariffa feriale	Costo prestazioni
MELE Maria Loredana	Capo Settore AA.GG. D1	95	14,09	1.338,55
RUSSO Adalgisa	Istruttore Amm/vo Ufficio Elettorale C5 p/t	95	16,77	1.593,15
DELL'ATTI Maria Antonia	Istruttore Amm/vo Servizi Demogr. C5 p/t	70	16,86	1.180,20
PERSANO Maria Lorella	Istruttore Amm/vo AA.GG. C5 p/t	70	16,77	1.173,90
RUGGIERO Anna	Istruttore Amm/vo AA.GG. C5 p/t	70	16,77	1.173,90
PERRONE Cosimo (13.4.55)	Istruttore Amm/vo Servizi Finanziari C5	50	14,57	728,50
CAZZETTA Anna	Istruttore Amm/vo Ufficio Protocollo C5	18	14,57	262,26
DE GIORGI Giuseppa	Istruttore Amm/vo AA.GG. C5 p/t	18	16,07	289,26
VITALE Maria Lucia	Istruttore Amm/vo AA.GG. C5 p/t	40	16,85	674,00
FINA Maria Anna	Istruttore Amm/vo Servizi Sociali C5 p/t	18	16,85	303,30
CORIGLIANO Antonio	Istruttore Amm/vo Servizi Tecnici C5 p/t	18	14,57	262,26
ARNESANO Giovanna	Istruttore Amm/vo Ufficio Tributi C5 p/t	18	16,09	289,62
CICALA Carlo	Comandante P.M. D6	35	18,99	664,65
MARANGIONE Francesco	Istruttore P.M. C5	25	14,57	364,25
MONTE Angelo	Istruttore P.M. C5	25	14,57	364,25
CENTONZE Adele	Istruttore P.M. C5 p/t	25	17,56	439,00
D'AMONE Cosima	Istruttore P.M. C5 p/t	25	16,74	418,50
PERSANO Silvana	Istruttore P.M. C5 p/t	25	17,54	438,50
QUARANTA Marcella	Istruttore P.M. C5 p/t	25	16,78	419,50
TONDO Lucia	Istruttore P.M. C5 p/t	25	16,76	419,00
RUSSO Claudio	Autista Scuolabus B6	45	12,78	575,10
PERRONE Cosimo (20.2.55)	Commesso Notificatore A5	45	11,67	525,15
Totale				13.896,80

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Dott.ssa Annamaria POSO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA (Art. 183, co. 7 del D.lgs. n. 267/00)	
Data 08/01/2018 Fatta salva la realizzazione del finanziamento nella misura prevista con il presente impegno da parte della prefettura di Lecce	IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO F.to COSIMO PERRONE
PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA (art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)	
Data 08/01/2018	IL RESPONSABILE DEL SETTORE F.to Dott.ssa Annamaria POSO
PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA (art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)	
Data 08/01/2018	IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO F.to COSIMO PERRONE

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

Data 08/01/2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Dott.ssa Annamaria POSO

La presente determinazione viene pubblicata sull'Albo Pretorio On-Line il 08/01/2018 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Dott.ssa Annamaria POSO

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Data 08/01/2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Dott.ssa Annamaria POSO