

C O P I A

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



COMUNE DI SALICE SALENTINO

Provincia di LECCE

2° SETTORE - SERVIZI SOCIALI E SCOLASTICI

N. 34 del Reg.

Data 20/02/2018

N. 101 del Reg. Generale

OGGETTO

Autorizzazione al Personale del II Settore a svolgere lavoro straordinario/aggiuntivo per l'anno 2018.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

VISTO lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

PREMESSO:

- che solo in via eccezionale e per comprovate esigenze ed inderogabili necessità, è possibile autorizzare i dipendenti comunali ad effettuare prestazioni di lavoro oltre il normale orario di lavoro, con diritto di retribuzione per lavoro straordinario o recupero orario dello stesso,
- che al Personale in servizio presso il 2° Settore, stante la molteplicità dei procedimenti inerenti allo stesso che spesso non possono essere svolti nell'ordinario orario di lavoro, viene richiesto di svolgere lavoro straordinario/aggiuntivo;
- che non si è ancora tenuta la riunione dei Capi Settore e delle RR.SS.UU. aziendali per il riparto tra i Settori del fondo per lavoro straordinario e aggiuntivo per il corrente anno,
- che si rende comunque necessario, per contingenti urgenti adempimenti, effettuare lavoro fuori dal normale orario di servizio da parte del personale in servizio presso questo Settore,

RITENUTO, pertanto, di dover autorizzare il personale a tempo pieno e part/time a prestare lavoro straordinario e aggiuntivo a partire dal 1° febbraio 2018 per particolari ed inderogabili esigenze di servizio, regolarmente autorizzate dal sottoscritto Capo Settore;

DATO ATTO che non si procederà alla liquidazione dello straordinario fino all'effettiva assegnazione del monte ore che verrà assegnato a questo Settore;

RICHIAMATI:

- l'art. 107 e l'art. 109 – comma 2 - del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 “Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali”, di disciplina e responsabilità dei responsabili dei servizi;
- l'art. 4 – del D.L.gs. n. 165/2001,

D E T E R M I N A

1. DI APPROVARE la premessa, quale parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto.
2. DI AUTORIZZARE tutto il personale in servizio presso il 2° Settore, per quanto in premessa esposto, a prestare lavoro straordinario/aggiuntivo fuori dal normale orario di servizio, per urgenti adempimenti connessi alle funzioni di istituto, previa apposita autorizzazione del Capo Settore, a far data dal 01.02.2018.
3. DI DARE ATTO che si procederà alla liquidazione sulla base delle ore effettivamente prestate, entro il limite del monte ore che verrà assegnato a questo Settore, previa attestazione da parte del Responsabile del 2^ Settore.
4. DI TRASMETTERE copia della presente all'Ufficio Risorse Umane.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Ass. Sociale Giuseppa CONGEDO

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E LA
CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA**

(art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)

Data 20/02/2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
f.to Ass. Sociale Giuseppa CONGEDO

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

Data 20/02/2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Ass. Sociale Giuseppa CONGEDO

La presente determinazione viene pubblicata sull'Albo Pretorio On-Line il 20/02/2018 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Ass. Sociale Giuseppa CONGEDO

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Li 20/02/2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Ass. Sociale Giuseppa CONGEDO