

**DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI
INCOMPATIBILITÀ/INCONFERIBILITÀ DELL'INCARICO**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
DI CERTIFICAZIONI E DELL'ATTO DINOTORIETA'
(D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, n. 445 e s.m.i.)

Oggetto: Procedura negoziata Conferimento di incarico professionale per la Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione (art. 148 D.P.R. 207/10), Liquidazione (art. 194 comma 1 D.P.R. 207/10), Contabilità dei lavori a corpo (art. 237 D.P.R. 207/10), Certificato di regolare esecuzione (art.237 D.P.R. 207/2010). per i lavori di "Restauro e recupero funzionale dell'immobile di proprietà comunale ex convento Madonna della Visitazione per destinarlo a *Biblioteca di Comunità e Archivio Storico*" - CUP B29C17000000006 – CIG 7473214349.

Il/la sottoscritto/a

Nato/a a Prov. il

Residente in

Visti:

- il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, art. 53, relativo alla verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
- il d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, art. 15, relativo agli obblighi di pubblicazione concernente i titolari di incarichi,

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47 e 77 *bis* D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s. m. e i., consapevole della sanzione amministrativa di cui all'art. 75 e della sanzione penale di cui all'art. 76 del medesimo decreto:

- di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, con il presente incarico;
- di impegnarsi a comunicare, senza ritardo, al Comune di Salice Salentino il sopravvenire di eventuali cause di incompatibilità per il mantenimento dell'incarico e di impegnarsi, qualora sopraggiunga una causa di incompatibilità, ad operare – entro i successivi 15 giorni a pena di decadenza dal presente incarico – la scelta tra il mantenimento dell'incarico in oggetto ovvero l'accettazione di altro incarico con esso incompatibile;
- di non trovarsi in stato di incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle vigenti normative;
- di non avere riportato condanne penali, anche non passate in giudicato, di non avere in corso procedimenti penali ovvero procedimenti per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, di non avere precedenti giudiziari tra quelli iscrivibili nel casellario giudiziale ai sensi del D.P.R. 14 novembre 2002, n. 313 e non essere a conoscenza di essere sottoposto ad indagini preliminari;
- di essere esente da cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti previste dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016 così come modificato dal D.Lgs 56/2017;
- di aver preso visione del "*Codice di Comportamento dei dipendenti comunali*", approvato dal Comune di Salice Salentino con deliberazione di G.C. n. 14 del 23.01.2014, conscio del fatto che la violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il rapporto in essere, qualora in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave;
- di impegnarsi a rispettare il Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2018-2020, ai sensi della legge 190/2012, che il Comune di Salice Salentino ha approvato con deliberazione di G.C. n. 18 del 25/01/2018.

Luogo e Data

Firma _____

Il sottoscritto autorizza, ai sensi e per gli effetti del d. lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s. m. e i., il trattamento dei dati personali raccolti con la presente dichiarazione. I dati personali conferiti saranno

trattati, anche con strumenti informatici, dal Comune di Salice Salentino in qualità di Titolare del Trattamento esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e per i soli scopi di legge.

I dati di cui alla presente dichiarazione e relativi all'incarico conferito saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente ai sensi e per gli effetti del d. lgs. 33/2013 e s. m. e i..

Salice Salentino,

Firma _____