



# COMUNE DI SALICE SALENTINO

C.A.P. 73015

Provincia di Lecce

TEL. 0832 - 723311

## SETTORE V

ASSETTO DEL TERRITORIO – URBANISTICA – LAVORI PUBBLICI  
EDILIZIA PUBBLICA – P.I.P. – ATTIVITA' ECONOMICHE – POLITICHE COMUNITARIE  
CONSERVAZIONE PATRIMONIO – SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI  
(Sportello dei Contratti Pubblici relativi a Lavori, Servizi e Forniture)

### Asta pubblica per l'alienazione dell'immobile di proprietà comunale ex "Villa Alemanno"

#### 1 - Amministrazione Concedente

COMUNE DI SALICE SALENTINO - Via Vittorio Emanuele II n. 15 - 73015 Salice Salentino (LE) - Tel.: 0832/723311 - FAX: 0832/723333.

Internet: <http://www.comune.salicesalentino.le.it> \_ Avvisi di Gara \_

#### 2 - Indirizzo presso il quale è possibile ottenere ulteriori informazioni

COMUNE DI SALICE SALENTINO - Ufficio Tecnico V Settore - Via Municipio n. 3 - 73015 Salice Salentino (LE) - Tel.: 0832/723338 - 0832/723339 - FAX: 0832/723337.

#### 3 - Indirizzo presso il quale ottenere la documentazione di gara

La documentazione tecnica ed i fac-simile e dichiarazioni possono essere scaricati dal sito internet comunale all'indirizzo: <http://www.comune.salicesalentino.le.it> \_ Avvisi di Gara \_

#### 4 - Lotto n. 1- Immobile di proprietà comunale denominato ex "Villa Alemanno",

ubicato in Salice Salentino alla S.P. n.4 Salice- Novoli al Km 1,00 distinto come segue:

Dati catastali:	Nel N.C.E.U. Foglio 35 p.lla 70 sub 1-2-3-4-5 Cat. A/7 - Cl. 2^ vani 12,5 R.C. €871,52
Destinazione Urbanistica:	Nel PRG Comunale, l'immobile ricade in zona "Omogenea E2.c" con destinazione Vincolo di rispetto cimiteriale
Autorizzazione Edilizia:	L'immobile è stato realizzato con licenza Edilizia n.157 dell'8.10.1976 ( P.E. 106/1976) e in parte abusivamente. Per quest'ultima parte è stata rilasciata Concessione Edilizia in sanatoria ai sensi dell'ex art 35 L. 47/1985, n. 58 del 26.07.1987

#### 5. - Importo a base d'asta

€.115.754,58 come da Relazione di Stima del 27.02.2018 Prot. 2550;

Dall'importo a base d'asta sono esclusi dall'applicazione dell'imposta sul valore aggiunto (IVA) per carenza del presupposto soggettivo ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. 633/1972.

Sono esclusi, altresì, spese notarili e di trascrizione ed oneri fiscali, il tutto a carico dell'aggiudicatario.

#### 6 - Offerte per l'acquisto

1. Nell'ambito della gara ciascun concorrente potrà presentare offerte per l'acquisto alle condizioni stabilite nel presente bando di gara.

2. Ciascuna offerta presentata dovrà sempre contenere il prezzo offerto per l'acquisto, espresso in aumento rispetto alla base d'asta. NON sono ammesse offerte in diminuzione o alla pari, a pena di esclusione.

3. Le offerte dovranno essere in carta legale, compilate in cifre e in lettere, e sottoscritte dall'offerente o dal suo legale rappresentante. In caso di discordanza tra le indicazioni espresse in cifre ed in lettere, sarà ritenuta valida quella espressa in lettere. Dovrà essere allegata, pena l'esclusione, copia fotostatica di un documento valido di identità del sottoscrittore dell'offerta stessa.

I partecipanti dovranno prendere visione degli immobili per cui si intende presentare offerta.

#### 7 - Modalità di presentazione delle offerte

1. A pena di esclusione dalla gara, le offerte devono essere formulate e presentate secondo le modalità di seguito specificate.

2. Ciascun offerente può presentare, direttamente o per procura o in associazione con altri, una sola offerta.

3. Non sono ammesse offerte presentate sotto condizione, ovvero compilate in modo incompleto o irregolare, ovvero pervenute dopo il termine di scadenza della gara, anche se sostitutive o aggiuntive di precedente offerta regolare.
4. Sono ammesse offerte per soggetto da nominare. Qualora l'offerta sia presentata da un procuratore, in nome e per conto di un soggetto avente titolo, deve essere allegata la relativa procura, originale o autenticata nelle forme di legge.
5. Con la presentazione dell'offerta, il concorrente dichiara di accettare tutti i contenuti del presente bando di gara.

## 8 - Modalità di trasmissione delle offerte

Per partecipare alla gara i concorrenti interessati dovranno presentare istanza, in plico chiuso e idoneamente sigillato con ceralacca o nastro adesivo sui lembi di chiusura a pena di esclusione, la relativa documentazione e l'offerta, che dovrà pervenire, a mano o per posta, entro le ore 12,00 del giorno \_\_\_\_\_ all'Ufficio Protocollo del Comune di Salice Salentino - Via Vittorio Emanuele II n. 15 - 73015 Salice Salentino (LE), e dovrà riportare il nominativo e indirizzo del mittente e con la seguente dicitura: *Asta pubblica per l'alienazione dell'immobile di proprietà comunale ex "Villa Alemanno" - Offerta*

L'orario di apertura dell'Ufficio Protocollo è:

\_ nei giorni da LUNEDI' a VENERDI' dalle 09.00 alle 12,00.

Il plico che perverrà in ritardo rispetto al predetto termine di scadenza non verrà preso in considerazione. A tale scopo farà fede il timbro con data ed ora apposti all'atto del ricevimento.

Il recapito del plico resta ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Tale plico conterrà una busta contenente la **documentazione** richiesta per la partecipazione alla gara, ed una busta contenente **l'offerta economica**; la busta contenente l'offerta economica deve essere debitamente sigillata a pena di esclusione.

**La prima busta**, con la dicitura "**Documentazione**" scritta all'esterno della stessa, dovrà contenere, a pena di esclusione:

**a) Ricevuta** comprovante l'avvenuto versamento del deposito cauzionale (vedi punto 10);

**b) Dichiarazione Sostitutiva**, resa dal concorrente, redatta in carta libera di cui al punto 11 - **Documentazione**;

**La seconda busta**, con la dicitura "**Offerta per l'acquisto dell'immobile di proprietà comunale ex "Villa Alemanno"**" scritta all'esterno della stessa, conterrà l'offerta economica redatta in competente bollo conformemente al modello allegato, sottoscritta dal concorrente.

## 9 - Partecipazione congiunta

1. Nel caso in cui più soggetti intendano partecipare congiuntamente alla Gara per l'acquisizione dell'immobile, gli stessi resteranno solidalmente obbligati, e l'offerta e le dichiarazioni rese dovranno essere sottoscritte da tutti i soggetti.

2. In tal caso tutti i soggetti dovranno singolarmente possedere i requisiti richiesti per la partecipazione alla Gara.

La dichiarazione sostitutiva dovrà essere prodotta da tutti i soggetti congiunti.

3. Tutti i Soggetti offerenti dovranno inoltre indicare nell'offerta il nominativo del loro rappresentante e mandatario, che sarà unico referente nei confronti dell'Amministrazione per tutto quello che riguarda la gara ed i rapporti conseguenti.

4. In caso di aggiudicazione, l'alienazione avverrà in comunione indivisa a favore degli aggiudicatari.

## 10 - Deposito cauzionale

1. Ciascun Soggetto, per partecipare alla gara, deve costituire un deposito cauzionale a garanzia dell'offerta presentata.

2. L'importo del deposito cauzionale sarà pari al 10% del valore fissato a base d'asta, ovvero: € 11.574,55

3. Il deposito cauzionale dovrà essere effettuato, indicante come causale "Causale asta pubblica per l'acquisto dell'immobile di proprietà comunale ex "Villa Alemanno" mediante:

- versamento in contanti o in titoli del debito pubblico, ai sensi dell'art. 221 - comma 2 - D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, presso la Tesoreria Comunale - Banco di Napoli - Agenzia di Salice Salentino - a favore del Comune di Salice Salentino (LE);

- fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n.385, ed in possesso di autorizzazione rilasciata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze ex art. 2 c. 1 D.P.R. n. 115 del 30/03/2004, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Si richiede che la garanzia:

- indichi un periodo di validità di almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte;
- risulti operativa entro 15 giorni, a sola e semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- preveda espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale. Qualsiasi appendice ai testi di polizza tipo deve essere portata a conoscenza della stazione appaltante già in sede di partecipazione alla procedura pubblica. Nel caso in cui, ad insindacabile parere della stazione appaltante, dal

contenuto di dette appendici, dovesse risultare in qualche modo compromessa la tutela dell'interesse pubblico, l'Amministrazione ha l'obbligo di rifiutarne il contenuto, la facoltà di domandare ulteriori specificazioni in merito all'opportunità di integrare i testi delle polizze tipo, la possibilità di richiedere contenuti diversi.

La polizza per l'aggiudicatario sarà svincolata solo ad integrale pagamento dell'intera somma offerta.

## 11 - Documentazione

Ai sensi del punto 8 - Modalità di trasmissione delle offerte, per partecipare alla presente asta, ciascun offerente nella prima busta deve presentare, tra l'altro, una dichiarazione sostitutiva, redatta in carta libera conformemente al modello allegato, corredata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, attestante:

*per le persone fisiche:*

- ✓ di non essere interdetto, inabilitato o fallito e di non avere in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati;
- ✓ che non è mai stata pronunciata una condanna con sentenza passata in giudicato per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari.

*per le persone giuridiche:*

- ✓ che la società non si trova in stato di fallimento, liquidazione, concordato preventivo, amministrazione controllata e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni, e di non versare in stato di sospensione o cessazione dell'attività commerciale;
- ✓ che non è mai stata pronunciata una condanna con sentenza passata in giudicato per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari, a carico di tutti i soggetti in grado di impegnare la ditta verso terzi;
- ✓ di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori;
- ✓ che non sussistono rapporti di controllo e collegamento ai sensi dell'art. 2359 del c.c. con altri concorrenti alla presente gara;
- ✓ gli estremi dell'iscrizione al Registro delle Imprese, o ad altro registro assimilabile;
- ✓ i nominativi, le date di nascita, la residenza e la qualifica di tutti i soggetti in grado di impegnare la ditta verso terzi;

*per tutti:*

- ✓ di non trovarsi in alcuna delle condizioni che determinano il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione;
- ✓ che il concorrente non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
- ✓ non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione agli appalti;
- ✓ di giudicare il prezzo a base d'asta congruo e remunerativo e tale da consentire l'aumento offerto;
- ✓ di aver preso integrale visione del bando di gara e di accettare incondizionatamente tutte le norme e le condizioni in esso contenute e/o da esso richiamate;
- ✓ di aver preso visione e conoscenza degli immobili per i quali partecipa all'Asta, e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione della gara, ad acquistarli con tutti i diritti attivi e passivi, azioni ed obblighi, nonché nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano e che si accettano;
- ✓ di comunicare tempestivamente, in caso di aggiudicazione della gara, il nominativo del Notaio incaricato per la stipula dell'atto di concessione purché con sede nel territorio della Provincia di Modena;
- ✓ di impegnarsi a versare l'importo offerto nei termini e nei modi che saranno meglio esplicitati con separato atto del Responsabile dell'Ufficio competente;
- ✓ Il mancato versamento della suddetta somma comporterà l'automatica e risolutiva decadenza dell'assegnazione in capo all'aggiudicatario, e l'incameramento della cauzione, senza necessità di alcun atto di messa in mora da parte del Comune.

## 12 - Aggiudicazione dell'Asta

1. L'asta sarà aggiudicata con le modalità previste dagli articoli 73 – comma 1 - lett. c), e 76, comma 2, del R.D. 23-5-1924 n. 827, ad unico incanto, in base ad offerte segrete in aumento, da confrontarsi con il prezzo a base d'asta fissato dal presente bando per ogni singolo lotto.
2. L'aggiudicazione sarà dichiarata a favore del concorrente che avrà presentato il prezzo più elevato.
3. Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia stata presentata una sola offerta valida.
4. Non sono ammesse offerte in ribasso, alla pari, condizionate, parziali.
5. In caso di offerte uguali la gara sarà aggiudicata per sorteggio.
6. I plichi contenenti le offerte saranno aperti, in seduta pubblica, alle **ore 9,30 del giorno** \_\_\_\_\_ presso il Comune di Salice Salentino – Via Vittorio Emanuele II n. 15, 1° piano (Sala Consiliare).
7. Gli offerenti non aggiudicatari non potranno reclamare indennità di sorta. Ai concorrenti non aggiudicatari sarà svincolato il deposito cauzionale dopo l'aggiudicazione definitiva.

8. L'Amministrazione comunale si riserva di verificare la legittimità delle operazioni di gara e di approvarne le risultanze.
9. L'aggiudicazione sarà senz'altro obbligatoria e vincolante a tutti gli effetti di legge per l'Aggiudicatario, mentre per l'Amministrazione comunale resta subordinata all'adozione del su indicato provvedimento ed alla stipulazione del contratto di concessione.

### **13 - Atto di concessione**

1. L'atto di compravendita dell'immobile, per trentacinque anni, verrà stipulato, solo dopo la regolare e definitiva aggiudicazione della Gara.
2. L'atto dovrà essere stipulato entro e non oltre sessanta giorni dalla data di ricezione della comunicazione di aggiudicazione definitiva.
3. Qualora, per motivi non imputabili al Comune di Salice Salentino e per colpa dell'aggiudicatario, non si pervenisse alla conclusione del contratto entro il termine stabilito, il Comune si riserva la facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione, di incamerare il deposito cauzionale o la fidejussione e la caparra e di richiedere il risarcimento dei danni.
4. L'immobile viene concesso nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, con le relative accessioni e pertinenze, diritti, servitù attive e passive, oneri, canoni, vincoli imposti dalle vigenti leggi.
5. Il prezzo di acquisto, coincidente con il prezzo dall'aggiudicatario, dovrà essere corrisposto, in un'unica soluzione entro 60 giorni dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, con le modalità che saranno comunicate dal Responsabile dell'Ufficio competente.

### **14 - Obblighi e condizioni per l'aggiudicatario**

1. L'offerente aggiudicatario si obbliga a:  
versare l'importo offerto in un'unica soluzione entro 60 giorni dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, con le modalità che saranno comunicate dal Responsabile dell'Ufficio competente.

individuare il notaio incaricato della stipula del rogito e comunicare il nominativo, entro il predetto termine di 30 giorni, al Comune di Salice Salentino. Le relative spese saranno a carico dell'aggiudicatario.

2. Il soggetto aggiudicatario, con la partecipazione alla gara di cui al presente bando e la presentazione dell'offerta, accetta esplicitamente i contenuti del bando. Il soggetto aggiudicatario, conoscendone ed accettandone il contenuto, intende liberamente aderirvi e ne resta conseguentemente vincolato, salvi i casi di invalidità del contratto.

### **15 - Normativa**

1. Per tutto quanto non previsto e richiamato nel presente bando di gara, valgono le disposizioni di cui al R.D. 23 maggio 1924 n. 827 e successive modifiche e integrazioni, le altre norme nazionali e regionali in materia, quelle dei vigenti regolamenti comunali del patrimonio e per la disciplina dei contratti e quelle del codice civile.

### **16 -Altre informazioni**

Ai sensi del D. Lgs. 30/06/2003, n. 196 si informa che i dati forniti dai concorrenti saranno trattati dal Comune di Salice Salentino per finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipulazione del contratto.

Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Salice Salentino.

Il responsabile del procedimento è l'Arch. Alessandra Napoletano – Responsabile del V Settore.

Dalla Residenza Municipale lì,

Il Responsabile del V Settore  
Area Tecnica  
Arch. Alessandra Napoletano