

**C O P I A**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**



**COMUNE DI SALICE SALENTINO**

*Provincia di LECCE*

\*\*\*\*\*

**3° SETTORE - POLIZIA LOCALE**

**N. 44 del Reg.**

**Data 06/07/2018**

**N. 398 del Reg. Generale**

**OGGETTO**

**Rettifica Determina Dirigenziale n. 35/278 Reg. Gen. del  
17/05/2018. CIG: Z4E23809AD.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

**VISTO** lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

**RICHIAMATA** la propria determinazione n. **35/278** Reg. Gen. del 17/05/2018, avente ad oggetto: " *Determina a contrarre per acquisto stampati Atti Giudiziari occorrenti al Comando di Polizia Locale – Ufficio Verbali. Approvazione preventivo – Affidamento . CIG: Z4E23809AD* ";

**CHE** con lo stesso atto si approvava il preventivo modulo d'ordine PCL2 vendita stampati (Atti Giudiziari) pervenuto in data 15/05/2018 Prot. n. 5718, per l'acquisto dei sotto elencati prodotti, e si impegnava la somma di €. 78,12 IVA esclusa al 22% ( pari ad €. 17,18) in uno quindi **€. 95,30** IVA compresa al 22% , sull'intervento 1.03.02.19.001.03.01 / 538 " Spese varie Informatizzazione Ufficio P.M." del corrente bilancio 2018:

- a) Mod. Busta AG – uso Enti- Busta per notificazioni si atti giudiziari Cod. MDV00021V (n. 20 conf. da 50 pezzi cad.“ totale 1.000 buste”) ad **€. 55,00** IVA compresa a 22%;
- b) 23L - Avviso di ricevimento Atti Giudiziari- Cod. MDV04100BV ( n. 10 conf. da 100 pezzi cad.”totale 1.000 avvisi”) ad **€. 40,30** IVA compresa a 22%;

**PRESO ATTO** che nella premessa e nel punto 3 del determinato è stata considerata l'IVA al 22% e non è stato considerato sulla somma complessiva il bollo virtuale di €. 2,00;

**VISTO** l'art. 16 del DPR 633 del 26.10.1972 con il quale sono esenti d'IVA le prestazioni del Servizio Postale universale

**RITENUTO**, pertanto, procedere alla rettifica della predetta determinazione limitatamente ai punti:

- Al capoverso 13 della premessa
- **RITENUTO**, altresì, provvedere all'impegno di spesa imputando la somma di €. 78,12 IVA esclusa al 22% ( pari ad €. 17,18) in uno quindi **€. 95,30** IVA compresa al 22% come da preventivo offerta del 15/05/2018 accusato al Prot. Gen. n. 5718, sull'intervento 1.03.02.19.001.03.01 / 538 " Spese varie Informatizzazione Ufficio P.M." del corrente bilancio 2018;
- Al punto 3 del determinato
- **DI FARE FRONTE** alla spesa complessiva occorrente di €. 78,12 IVA esclusa al 22% ( pari ad €. 17,18) in uno quindi **€. 95,30** IVA compresa al 22% come da preventivo offerta del 15/05/2018 accusato al Prot. Gen. n. 5718, sull'intervento 1.03.02.19.001.03.01 / 538 " Spese varie Informatizzazione Ufficio P.M." del corrente bilancio 2018;

**VISTO** che il Responsabile Unico del procedimento( RUP) è il Comandante la P.M. Ten. Carlo CICALA, Responsabile del III Settore, così come previsto dall'art. 31 c. 1 del D.Lgs del 128 Aprile 2016 , n. 50 , nonché dall'art. 3 c.1 del " Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori" approvato con Deliberazione di C.C. n. 18 del 17.04.2008;

**VISTO** il "Decreto di nomina di Responsabile del Servizio nell'Ambito del III Settore- Polizia Locale – Protezione Civile" a firma del Sindaco Pro-Tempore, datato 29.06.2018, Prot. Gen. 7888, a cui spetta tra l'altro l'attività di gestione del personale e per i servizi demandati;

**VISTO** che sussiste la competenza all'emissione del presente atto in capo al Dirigente o Responsabile del competente servizio/settore, ai sensi degli artt. 107 e 183, c.9, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.;

## D E T E R M I N A

1. **DI RETTIFICARE** la propria determinazione n. **35/278** Reg. Gen. del 17/05/2018, avente ad oggetto: " *Determina a contrarre per acquisto stampati Atti Giudiziari occorrenti al Comando di Polizia Locale – Ufficio Verbali. Approvazione preventivo – Affidamento . CIG: Z4E23809AD* ", nel capoverso 13 della premessa e al punto 3 del determinato come appresso:

- *Al capoverso 13 della premessa:*

“ **RITENUTO**, altresì, provvedere all’impegno di spesa imputando la somma di €. 95,30 + € 2,00 di bollo virtuale, in uno quindi **€. 97,30**, sull’intervento 1.03.02.19.001.03.01 / 538 " Spese varie Informatizzazione Ufficio P.M.” del corrente bilancio 2018.

- *Al punto 3 del determinato*

“ **DI FARE FRONTE** alla spesa complessiva occorrente di €. 95,30 + € 2,00 di bollo virtuale, in uno quindi **€. 97,30**, sull’intervento 1.03.02.19.001.03.01 / 538 " Spese varie Informatizzazione Ufficio P.M.” del corrente bilancio 2018.

2. **DI DARE ATTO** che ai sensi dell’art. 16 del DPR 633 del 26.10.1972 ,le prestazioni del Servizio Postale universale, sono esenti d’IVA.

3. **DI LIQUIDARE** con successivo separato atto, in favore delle Poste Italiane Sede legale 00144 Roma Viale Europa,190 C.F. 97103880585 a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica, vistata dal Responsabile del III Settore-Polizia Locale, e previa verifica della regolarità contributiva della ditta mediante acquisizione d’ufficio del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.).

4. **DI DARE ATTO** che, ai sensi della legge 136/2010, il codice CIG è il seguente: **Z4E23809AD**.

5. **DI ATTESTARE** la copertura di cassa, così come previsto dalla riforma contabile di cui al D.Lgs n. 118/2001, in vigore dal 1° gennaio 2016.

6. **DI PROVVEDERE**, in ossequio agli artt. 26 e 27 del D.-Lgs 14 marzo 2013, n. 33, alla pubblicazione del presente atto, sul sito istituzionale dell’Ente, nell’ambito della sezione " Amministrazione trasparente" e secondo il principio di accessibilità totale previsto dall’art. 11 del D.Lgs 27 ottobre 2009, n. 150.

7. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento che comporta impegno di spesa al Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi e per gli effetti dell’art. 151, c. 4 del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii.

Si attesta di aver regolarmente effettuato l’istruttoria del procedimento amministrativo sotteso al presente provvedimento nel pieno rispetto delle normative vigenti in materia e si attesta, altresì, che la presente determinazione è conforme alle risultanze dell’istruttoria condotta.

ISTRUTTORE DI VIGILANZA  
Adele CENTONZE



IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to Carlo CICALA

---

<b>VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA</b> (Art. 183, co. 7 del D.lgs. n. 267/00)	
Data 06/07/2018	IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO F.to Dott. Stefano PAPA
<b>PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA</b> (art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)	
Data 06/07/2018	IL RESPONSABILE DEL SETTORE F.to Carlo CICALA
<b>PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA</b> (art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)	
Data 06/07/2018	IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO F.to Dott. Stefano PAPA

---

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

Data 06/07/2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to Carlo CICALA

---

La presente determinazione viene pubblicata sull'Albo Pretorio On-Line il 06/07/2018 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to Carlo CICALA

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Data 06/07/2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to Carlo CICALA