

**C O P I A**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**



**COMUNE DI SALICE SALENTINO**

*Provincia di LECCE*

\*\*\*\*\*

**1° SETTORE - AFFARI GENERALI - ISTITUZIONALI - SERVIZI  
DEMOGRAFICI**

**N. 75 del Reg.**

**Data 18/07/2018**

**N. 426 del Reg. Generale**

**OGGETTO**

**Servizi di stenotipia e fonoregistrazione resi dall'Associazione Culturale EPOKE' STENO da Brindisi per la verbalizzazione delle sedute del Consiglio Comunale tenutesi il 14 e il 22 giugno 2018 [CIG: Z5C243CF7D] - Impegno di spesa e liquidazione**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

**VISTO** lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

**PREMESSO** che con propria determinazione n. 461 del 28.7.2016 si è provveduto ad affidare a EPOKÈ Stenotipia e Convegnistica con sede in Mesagne (BR) i servizi di stenotipia e fonoregistrazione per la verbalizzazione delle sedute consiliari per la durata di anni 1 (uno) decorrenti dalla data di affidamento e con una tariffa oraria di € 45,00 oltre IVA, frazionata per ogni minuto di seduta consiliare;

**DATO ATTO** che, pur dopo la scadenza dell'anno di affidamento, su richiesta dell'Ente, EPOKÈ ha continuato a prestare regolarmente i servizi di che trattasi in occasione delle sedute consiliari successive e, precisamente, quelle tenutesi il 14 e il 22 giugno 2018;

**VISTA** la nota pec del 12.12.2017, con la quale la Sig.ra Cinzia My, legale rappresentante dell'Associazione Culturale EPOKÈ Stenotipia e Convegnistica, comunica la cessazione dell'attività con decorrenza dal 31.12.2017 e fa presente che, a partire dal nuovo anno, i servizi di cui si discute saranno resi dall'Associazione "EPOKÈ STENO", con sede legale in Brindisi alla Via Don Tommaso Stile n. 28;

**VISTA**, altresì, la nota mail del 28.3.2018, acquisita in pari data al prot. gen. n. 3918/2018, con la quale il legale rappresentante dell'appena citata Associazione Culturale EPOKÈ STENO comunica, ai sensi dell'art. 3, co. 7 della legge 136/2010 sugli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, gli estremi del conto corrente dedicato e le persone delegate ad operare su detto conto;

**VISTO** il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) della suddetta Società – prot. INAIL\_11028462 del 21.3.2018, con scadenza 19.7.2018, con annotazione: REGOLARE;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss. mm. e ii., si è provveduto a richiedere all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (oggi ANAC), il C.I.G. (Codice Identificativo Gara) che segue: **Z5C243CF7D**;

#### **D E T E R M I N A**

**1) DI IMPEGNARE E LIQUIDARE** – per le ragioni di cui in premessa – in favore dell'Associazione Culturale EPOKÈ STENO, con sede legale in Brindisi alla Via Don Tommaso Stile n. 28 – C.F. 91082070748, la complessiva somma di € 160,50, oltre IVA al 22% per ulteriori € 35,31 e, quindi, in uno, complessivi **€ 195,81 (euro centonovantacinque/81)**, quale corrispettivo dei servizi di stenotipia e fonoregistrazione per la verbalizzazione delle sedute del Consiglio tenutesi il 14 e il 22 giugno 2018;

**2) DI PORRE** l'onere della spesa complessiva sopradetta sull'intervento 1.03.02.10.001-01.01/12 "Spese per il funzionamento del Consiglio Comunale" del corrente bilancio;

**3) DI ATTESTARE** la copertura di cassa così come previsto dalla riforma contabile di cui al D.lgs. n. 118/2011, in vigore dal 1° gennaio 2016;

**4) DI PROCEDERE**, mediante riferimento al presente atto, alla liquidazione di quanto sopra, previa acquisizione al protocollo dell'Ente di regolare fattura elettronica emessa nel rispetto dell'art. 25 del d.l. n. 66/2014 e apposizione su di essa del visto del Responsabile del Servizio interessato;

**5) DI COMUNICARE** all'area finanziaria, ai fini del rispetto dell'art. 3, co. 5 della legge n. 136/2010, che:

- il CIG relativo al presente affidamento è il seguente: CIG: **Z5C243CF7D**;

- il pagamento relativo al presente affidamento avverrà sul conto corrente bancario indicato in forma riservata con successiva comunicazione;

**6) DI DARE ATTO**, infine, che con la pubblicazione del presente atto nella sezione "Amministrazione trasparente" vengono assolti gli obblighi del D.lgs. 33/2013 recante il "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".



IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to Maria Lorella PERSANO

---

<b>VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA</b> (Art. 183, co. 7 del D.lgs. n. 267/00)	
Data 18/07/2018	IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO F.to Dott. Stefano PAPA
<b>PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA</b> (art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)	
Data 18/07/2018	IL RESPONSABILE DEL SETTORE F.to Maria Lorella PERSANO
<b>PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA</b> (art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)	
Data 18/07/2018	IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO F.to Dott. Stefano PAPA

---

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

Data 20/07/2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to Maria Lorella PERSANO

---

La presente determinazione viene pubblicata sull'Albo Pretorio On-Line il 20/07/2018 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to Maria Lorella PERSANO

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Data 20/07/2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to Maria Lorella PERSANO