

**C O P I A**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**



**COMUNE DI SALICE SALENTINO**

*Provincia di LECCE*

\*\*\*\*\*

**5° SETTORE - TECNICO**

**N. 184 del Reg.**

**Data 13/09/2018**

**N. 509 del Reg. Generale**

**OGGETTO**

**“POR FESR 2014-2020 – Asse prioritario VI – “Tutela dell’ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali” – Azione 6.7 “ – “Restauro e recupero funzionale dell’immobile di proprietà comunale ex convento Madonna della Visitazione per destinarlo a Biblioteca di Comunità e Archivio Storico” - Importo intervento € 1.978.586,22 - CUP B29C17000000006 - Liquidazione compenso professionale per la redazione del piano esecutivo di gestione economico-finanziario – CIG ZD41FD9986.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

**VISTO** lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

**Vista** la Delibera di Giunta Comunale n. 78 del 06.07.2017 con la quale veniva impartito atto d'indirizzo al Responsabile del Procedimento per avviare le procedure di individuazione delle professionalità occorrenti per l'espletamento delle attività necessarie alla presentazione dell'istanza entro i tempi impartiti dal Bando Pubblico pubblicato sul BURP n. 68 del 15.06.2017;

**Richiamate le proprie determinazioni:**

- n. 121/363/Reg. Gen. del 10/07/2017, con la quale veniva affidato l'incarico per la Progettazione esecutiva per il Recupero e la ristrutturazione dell'immobile comunale ex Convento Madonna della Visitazione per destinarlo a Biblioteca comunale e Archivio Storico, all'Arch. Raffaele Guido e all'Ing. Francesco Vitale;
- n. 135/424 del 22.08.2017, con la quale veniva approvato l'avviso pubblico e lo schema di disciplinare finalizzati all'affidamento dell'incarico per la redazione del piano di gestione economico finanziario, elaborato previsto tra quelli da presentare ai fini dell'ammissione a finanziamento;
- n. 148/460/Reg. Gen. del 13.09.2017, con la quale si affidava al Dott. Roberto Serra (C.F. SRRRRT69E18C377L), residente in Cavallino alla Via Flli Kennedy, 51, incarico di collaborazione per la redazione di un piano esecutivo di gestione economico-finanziario per la valorizzazione di un bene culturale da destinare a biblioteca di comunità nell'ambito del Bando Pubblico pubblicato sul BURP n. 64 del 1.06.2017, relativo all'Avviso Pubblico "Smart in Puglia – Community Library, biblioteca di comunità: essenza di territorio, innovazione comprensione nel segno del libro e della conoscenza" approvato con Delibera di G.R. n. 871 del 7.06.2017.

**Visto** il Disciplinare d'incarico n. 02/Reg. V Settore – Prot. 9092 del 14.09.2017;

**Dato atto** che con la suddetta determinazione n. 148/460/Reg. Gen. del 13.09.2017 si dava atto che le spese per tale incarico, contenute entro l'importo di € 25.000,00, oltre oneri accessori, sarebbero state comprese tra le "spese generali" del progetto nella percentuale massima del 20% in considerazione anche che tra le spese ammissibili rientravano quelle per collaborazioni e consulenze, per le forniture, per i servizi di catalogazione e digitalizzazione nonché quelle per servizi di nuova istituzione;

**Vista** la Deliberazione di Giunta Comunale n.120 del 07.11.2017, con la quale veniva approvato il Progetto Esecutivo – Unico ai sensi dell'art 33 e 279 del DPR 207/2010 relativo al "Restauro e recupero funzionale dell'immobile di proprietà comunale ex convento Madonna della Visitazione per destinarlo a *Biblioteca di Comunità e Archivio Storico*", nel quale è compreso il Piano di Gestione redatto dal Dr. Roberto SERRA;

**Rilevato** che ai sensi della Delibera del 22 dicembre 2015 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, in merito all'attuazione all'attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 Dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2016, nonché ai sensi dell'art. 3 della legge 13/8/2010, n.136, modificato dal D.L. 12 Novembre 2010, n° 187, il Codice identificativo gara (C.I.G.) è il n. **ZD41FD9986**;

**Vista** la richiesta di liquidazione del compenso professionale per l'incarico espletato, trasmessa dal dott. Roberto SERRA, in 03.05.2018, acquisita al protocollo generale del Comune al n. 5277, con allegata Notula di pagamento, trattandosi di prestazione, ai sensi dell'art. 67, lett. L) del DPR 633/72;

**Preso atto** della dichiarazione del professionista con la quale comunica:

di non essere titolare di Partita IVA, per cui la propria prestazione rientra nelle previsioni dell'art. 67 lett. l del D.P.R. 917/86 ed è esclusa dal campo di applicazione dell'IVA ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 633/72;

è soggetta solo alla ritenuta d'acconto del 20%, nonché di essere soggetto ad altre forme di previdenza obbligatoria applicando la ritenuta INPS del 24% così come previsto per soggetti titolari di pensione o provvisti da altra tutela pensionistica obbligatoria, per l'importo eccedente € 5.000,00, così come previsto dalla normativa vigente;

**Vista** altresì l'autocertificazione con la quale il Dr. Roberto Serra dichiara di non aver ricevuto per l'anno solare in corso, altri compensi derivanti da lavoro autonomo occasionale;

**Tenuto conto** che, in ottemperanza al disposto di cui all'art. 327 del D.P.R. 2017/2010, il Dr. Roberto Serra, ha dichiarato che in quanto trattasi di attività occasionale, non risulta titolare di P. IVA e di essere iscritto all'INPS/Gestione Separata;

**Dato atto** che l'art. 44 del D.Lgs. 269/2003 convertito in legge n. 326/2003 dispone l'obbligo di Gestione Separata presso l'INPS, ai sensi dell'art. 2 comma 26 della LEGGE 335/1995 anche per i soggetti esercenti attività di lavoro autonomo ed occasionale, allorché il reddito derivante da tali attività sia di valore superiore a € 5.000,00;

**Precisato** che tale obbligo contributivo è dovuto esclusivamente sulla quota di reddito eccedente la soglia di € 5.000,00 e che l'aliquota per i soggetti privi di altra tutela obbligatoria per l'anno in corso è del 24%;

**Considerato** che, alla luce di quanto sopra esposto, la spesa complessiva che questa Amministrazione dovrà sostenere risulta determinata come segue:

- Compenso	€ 25.000,00
- Ritenuta INPS gestione separata ( 24% di € 20.000,00) € 1.600,00 a carico percipiente € 3.200,00 a carico Ente)	€ 1.600,00
Sommano	€ 23.400,00
- Ritenuta di acconto 20% su 25.000,00	€ 5.000,00
<b>Importo netto da liquidare</b>	<b>€ 18.400,00</b>
- IRAP 8,50% di e 25.000,00 =	€ 2.125,00

**Dato atto** che l'IRAP nella misura sopra riportata è a carico dell'Ente;

**Ritenuto di dover provvedere:**

- all'impegno di spesa della complessiva somma di € 30.325,00 sull'intervento 2.02.01.09.999-01.11/2519 "Contributo Restauro Convento" del corrente bilancio;
- alla liquidazione delle somme spettanti al professionista, come sopra riportato;

**Visto** il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i., recante T.U. sull'ordinamento delle autonomie locali;

**Visti:**

- l'art. 147 bis D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i., recante T.U. sull'ordinamento delle autonomie locali;
- l'art. 4 del D. Lgs n. 165/2001 recante disposizioni relative alla individuazione della competenza ad adottare atti della Pubblica Amministrazione;
- gli articoli 37 del d.lgs. 33/2013 ed 1, co. 32, della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";
- Il "Decreto di Nomina del Responsabile del Servizio nell'ambito del 5° Settore" a firma del Sindaco Pro-Tempore, datato 29.06.2018, Prot. Gen. n. 7888;

**Preso atto** dell'attestazione di copertura di cassa ai sensi della riforma contabile di cui il D.Lgs. 118/2011 in vigore dal 1° gennaio 2016;

**Visto** che sussiste la competenza all'emissione del presente atto in capo al Dirigente o Responsabile del competente servizio/settore, ai sensi degli artt. 107 e 183, c. 9, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.:

## D E T E R M I N A

la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e di seguito si intende integralmente richiamata, costituendone motivazione ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 e s.m.i.;

**1) Di impegnare** la complessiva somma di € 30,325,00 sull'Intervento 2.02.01.09.999-01.11/2519 "Contributo Restauro Convento" del corrente bilancio.

**2) Di prendere atto** della dichiarazione del professionista con la quale comunica:

di non essere titolare di Partita IVA, per cui la propria prestazione rientra nelle previsioni dell'art. 67 lett. l del D.P.R. 917/86 ed è esclusa dal campo di applicazione dell'IVA ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 633/72;

è soggetta solo alla ritenuta d'acconto del 20%, nonché di essere soggetto ad altre forme di previdenza obbligatoria applicando la ritenuta INPS del 24% così come previsto per soggetti titolari di pensione o provvisti da altra tutela pensionistica obbligatoria, per l'importo eccedente € 5.000,00, così come previsto dalla normativa vigente;

di non aver ricevuto per l'anno solare in corso, altri compensi derivanti da lavoro autonomo occasionale.

**3) di liquidare** al Dott. Roberto Serra (C.F. SRRRRT69E18C377L), residente in Cavallino alla Via F.lli Kennedy, 51, il compenso professionale per l'espletamento di incarico di consulenza per la elaborazione di un Piano di gestione economico-finanziaria relativo all'intervento di "Valorizzazione dell'immobile comunale ex Convento Madonna della Visitazione", come di seguito riportato:

- Compenso	€ 25.000,00
- Ritenuta INPS gestione separata ( 24% di € 20.000,00) € 1.600,00 a carico percipiente € 3.200,00 a carico Ente)	<u>€ 1.600,00</u>
Sommano	€ 23.400,00
- Ritenuta di acconto 20% su 25.000,00	<u>€ 5.000,00</u>
<b>Importo netto da liquidare</b>	<b>€ 18.400,00</b>

- IRAP 8,50 di e 25.000, = € 2.125,00

**3) Di dare atto** che l'IRAP nella misura sopra riportata è a carico dell'Ente..

**3) Di porre** l'onere della spesa pari ad € 30.325,00, sull'intervento 2.02.01.09.999-01.11/2519 "Contributo Restauro Convento" del corrente bilancio.

**4) Di attestare** la copertura di cassa ai sensi della riforma contabile di cui il D.Lgs. 118/2011 in

vigore dal 1° gennaio 2016.

**5) Di Dare atto** che per il presente procedimento sono stati emessi i seguenti codici CIG:  
**ZD41FD9986.**

**6) Di trasmettere** il presente provvedimento che comporta impegno di spesa, al Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, c. 4, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i..

PS/sp

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to Arch. Alessandra NAPOLETANO

---

<b>VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA</b> (Art. 183, co. 7 del D.lgs. n. 267/00)	
Data 13/09/2018	IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO F.to Dott. Stefano PAPA
<b>PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA</b> (art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)	
Data 13/09/2018	IL RESPONSABILE DEL SETTORE F.to Arch. Alessandra NAPOLETANO
<b>PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA</b> (art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)	
Data 13/09/2018	IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO F.to Dott. Stefano PAPA

---

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

Data 13/09/2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to Arch. Alessandra NAPOLETANO

---

La presente determinazione viene pubblicata sull'Albo Pretorio On-Line il 13/09/2018 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to Arch. Alessandra NAPOLETANO

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Data 13/09/2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to Arch. Alessandra NAPOLETANO