

C O P I A

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



COMUNE DI SALICE SALENTINO

Provincia di LECCE

5° SETTORE - TECNICO

N. 201 del Reg.

Data 26/09/2018

N. 553 del Reg. Generale

OGGETTO

“POR FESR 2014-2020 – Asse prioritario VI – Azione 6.7” –
Lavori di “Restauro e recupero funzionale dell’immobile di
proprietà comunale ex convento Madonna della Visitazione per
destinarlo a Biblioteca di Comunità e Archivio Storico” - Importo
totale dell’intervento € 1.978.586,22 - CUP B29C17000000006 -
CIG 7469837080 - Contrattazione prestito con la Cassa Depositi e
Prestiti SPA per quota di cofinanziamento pari ad € 107.053,60.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

VISTO lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

Richiamata

la Delibera di Giunta Comunale n. 78 del 06.07.2017 con la quale

veniva espressa la volontà di partecipare alla procedura di cui trattasi candidando l'immobile di proprietà comunale ex Convento Madonna della Visitazione, in parte già restaurato (chiostro) e sede dell'Archivio Storico del Comune quale contenitore idoneo all'Istituzione della Biblioteca di Comunità nonché Archivio Storico;

veniva impartito atto d'indirizzo all'Arch. Alessandra Napoletano, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento per avviare le procedure di individuazione delle professionalità occorrenti per l'espletamento delle attività necessarie alla presentazione dell'istanza entro i tempi impartiti dal Bando Pubblico pubblicato sul BURP n. 68 del 15.06.2017;

la Determina del Responsabile del V Settore Tecnico 121/363 del 10.07.2017, con la quale veniva affidato l'incarico per la Progettazione relativa al Restauro e Recupero funzionale dell'immobile comunale ex Convento Madonna della Visitazione per destinarlo a Biblioteca comunale e Archivio Storico, all'Arch. Raffaele Guido e all'Ing. Francesco Vitale;

la Determina del Responsabile del V Settore Tecnico 148/460 del 13.09.2017 con la quale, atteso che tra gli elaborati da presentare ai fini dell'ammissione a finanziamento era previsto il piano di gestione economico – finanziario del bene per un periodo non inferiore a dieci anni contenente analisi e previsioni relative alla sostenibilità finanziaria, economica e istituzionale degli investimenti sulla base di una realistica previsione della domanda attesa, della chiara identificazione dei risultati attesi e della messa a punto di un adeguato sistema organizzativo e di gestione, veniva affidato al Dott. Roberto Serra incarico per la redazione di un Piano esecutivo di gestione economico-finanziario per l'istituzione di un Biblioteca di Comunità nell'immobile comunale sopra detto;

la Deliberazione di Giunta Comunale n.120 del 07.11.2017 con la quale veniva approvato il Progetto Esecutivo – Unico ai sensi dell'art 33 e 279 del DPR 207/2010 relativo al “Restauro e recupero funzionale dell'immobile di proprietà comunale ex convento Madonna della Visitazione per destinarlo a *Biblioteca di Comunità e Archivio Storico*” – Importo Progetto **1.985.000,00**;

Visto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, è individuato nella persona dell'Arch. Alessandra Napoletano, Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Salice Salentino con atto di Giunta n. 78 del 06.07.2017;

Preso atto che l'intervento è inserito nel “*Programma Triennale delle Opere e dei Lavori Pubblici 2018/2020 e l'Elenco Annuale dei Lavori da realizzare nell'anno 2018*”, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 17 del 19.04.2018;

Visto il Verbale di Verifica del Progetto Esecutivo- Unico di cui trattasi redatta ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 50/2016 e artt. 23÷43 e 44÷59 del D.P.R. 207/2010 dal Rup in contraddittorio con i progettisti;

Vista l'Autorizzazione ai sensi dell'art.21 del D.Lgs 42/2004 e s.m.i rilasciata dalla Sovrintendenza archeologica delle arti e paesaggio per le province di Brindisi, Lecce e Taranto, acquisito al Protocollo generale dell'Ente il 30.11.2017 al n. 13079;

Vista la Determinazione n. 36 del 07/02/2018 del Responsabile P.O. – Sezione Valorizzazione Territoriale della Regione Puglia, relativa alla concessione del contributo finanziario a favore del Comune di Salice Salentino per l'intervento “Restauro e recupero funzionale dell'immobile di proprietà comunale ex convento Madonna della Visitazione per destinarlo a Biblioteca di Comunità e Archivio Storico”;

Preso atto che con la determinazione di cui sopra è stato concesso un contributo pari ad €

1.978.586,22 di cui € 1.823.120,22 a valere sul POR PUGLIA 2014-2020 – Asse VI – Azione 6.7 ed € 155.466,00 a carico del beneficiario quale quota di cofinanziamento;

Visto il disciplinare regolante i rapporti tra Regione Puglia e Comune di Salice Salentino per la Realizzazione dell'intervento infrastrutturale di cui trattasi, sottoscritto dal Sindaco e dal RUP, in data 07.20.2018;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 19.04.2018, con la quale è stato approvato il Programma Triennale delle Opere e Lavori Pubblici 2018-2020 e l'elenco dei lavori da realizzare nell'anno 2018, così come integrato e modificato con successiva deliberazione del C.C. N. 36 del 22.02.2018, nel quale è compreso l'intervento in questione;

Dato atto che al finanziamento dell'intervento si fa fronte come di seguito riportato:

- Per l'importo complessivo dell'intervento pari ad € 1.978.586,22:
 - o per € 1.823.120,22 - sull'Intervento 2.02.01.09.999-01.11/2519 "Contributo Restauro Convento" del corrente bilancio;
- per la quota a carico del Comune pari ad € 155.466,00, a titolo di cofinanziamento;
 - o € 48.412,40 - sull'Intervento 2.05.99.99.999-01.06/3025 "Mutuo per rimborso fondo di rotazione per la progettazione" del corrente bilancio;
 - o € 107.053,60 - sull'Intervento 2.02.01.09.999-01.11/3024 "Utilizzo mutuo cofinanziamento Progetto recupero Convento - P.O. FESR 2014-2020" del corrente bilancio;

Viste

- La delibera di Consiglio Comunale n. 26 del 22.06.2018, esecutiva a norma di legge, con la quale l'Ente ha approvato il Rendiconto d'esercizio dell'anno 2017 (penultimo anno precedente quello della concessione del prestito);
- la Deliberazione del C.C. n. 20 del 19.04.2018 di approvazione del Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2018 - 2020 e la successiva delibera C.C. n. 32 con la quale si è proceduto alla variazione e assestamento del bilancio di previsione 2018

Dato atto che il contenuto della Delibera C.C. n. 32 del 31.07.2018 di cui sopra, costituisce espressa previsione di contrazione del mutuo, in atto fondamentale del Consiglio Comunale, ai sensi dell'art 42, del D.LGS 267/2000 e dato atto che nel bilancio 2018 -2020 sono previsti, ai sensi degli artt. 183 comma 7 e 200 del D.LGS 267/2000, gli oneri finanziari indotti dal nuovo indebitamento;

Visti:

- La circolare CDP n. 1255/2005, come modificata ed integrata dalla circolare 1273/2008,
- Il D.Lgs. n. 267/2000;
- Il "Decreto di Nomina del Responsabile del Servizio nell'ambito del 5° Settore" a firma del Sindaco Pro- Tempore, datato 29.06.2018, Prot. Gen. n. 7888;

Visto l'articolo 107 e l'articolo 109, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.);

Attesa la ricorrenza delle condizioni di cui all'articolo 204, comma 1 del T.U.E.L. e successive modificazioni,

RITENUTO

Che il fine che s'intende perseguire con il contratto di prestito è quello di procurare le risorse finanziarie per cofinanziare l'intervento di "Restauro e recupero funzionale dell'immobile di proprietà comunale ex convento Madonna della Visitazione per destinarlo a Biblioteca di Comunità e Archivio Storico";

Che il contratto con la Cassa Depositi e Prestiti società per azioni (CDP S.p.A.) ha per oggetto l'assunzione di un prestito - ai sensi degli articoli 11, 12 e 13 del decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 6 ottobre 2004 - per l'importo di € 107.053,60;

Che tale contratto deve essere stipulato in forma scritta;

Che la decorrenza dell'ammortamento è fissata al:

- 1 gennaio del primo anno successivo a quello della data di perfezionamento;

Che la durata del prestito è di anni 20 ed il relativo tasso è fisso;

Che il contraente CDP S.p.A. è stato individuato in base ai criteri di cui al D.L. 30 settembre 2003, n. 269, convertito con modificazioni dalla legge 24 novembre 2003, n. 326 e s.m.i. e relativi decreti attuativi;

Tutto ciò premesso, visto e considerato,

DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritte e riportate.

di porre in essere tutte le attività finalizzate alla formalizzazione del contratto di prestito con la CDP S.p.A. al fine di procurare le risorse per cofinanziare l'intervento di "Restauro e recupero funzionale dell'immobile di proprietà comunale ex convento Madonna della Visitazione per destinarlo a Biblioteca di Comunità e Archivio Storico".

- di aderire allo schema generale di "Contratto di prestito di scopo ordinario a tasso fisso ed alle condizioni generali economiche e finanziarie di cui alla Circolare della CDP S.p.A. n. 1280 del 27 Giugno 2013.
- che il tasso d'interesse applicato al contratto di prestito è quello fissato dai competenti organi della CDP S.p.A., valido fino alla successiva rilevazione nella settimana in cui la proposta contrattuale è ricevuta dalla CDP S.p.A..
- di garantire le n. 40 rate semestrali di ammortamento del prestito con delegazione di pagamento a valere sulle entrate afferenti i primi tre titoli di bilancio ai sensi dell'art. 206 del T.U.E.L..

PS/sp

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Arch. Alessandra NAPOLETANO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA (Art. 183, co. 7 del D.lgs. n. 267/00)	
Data 26/09/2018	IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO F.to Dott. Stefano PAPA
PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA (art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)	
Data 26/09/2018	IL RESPONSABILE DEL SETTORE F.to Arch. Alessandra NAPOLETANO
PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA (art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)	
Data 26/09/2018	IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO F.to Dott. Stefano PAPA

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

Data 26/09/2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Arch. Alessandra NAPOLETANO

La presente determinazione viene pubblicata sull'Albo Pretorio On-Line il 26/09/2018 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Arch. Alessandra NAPOLETANO

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Data 26/09/2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Arch. Alessandra NAPOLETANO