

## C O P I A

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



## COMUNE DI SALICE SALENTINO

*Provincia di LECCE*

\*\*\*\*\*

### 5° SETTORE - TECNICO

N. 228 del Reg.

Data 07/11/2018

N. 638 del Reg. Generale

#### OGGETTO

“POR FESR 2014-2020 – Asse prioritario VI – “Tutela dell’ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali” – Azione 6.7 “ – “Restauro e recupero funzionale dell’immobile di proprietà comunale ex convento Madonna della Visitazione per destinarlo a Biblioteca di Comunità e Archivio Storico” - Importo totale dell’intervento € 1.978.586,22 - CUP B29C17000000006 – Rimodulazione Q.E. a seguito del ribasso d’asta relativo ai lavori.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTO** il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

**VISTO** lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

**Richiamata:**

la Delibera di Giunta Comunale n. 78 del 06.07.2017 con la quale:

veniva espressa la volontà di partecipare alla procedura di cui trattasi candidando l'immobile di proprietà comunale ex Convento Madonna della Visitazione, in parte già restaurato (chiosstro) e sede dell'Archivio Storico del Comune quale contenitore idoneo all'Istituzione della Biblioteca di Comunità nonché Archivio Storico;

veniva impartito atto d'indirizzo all'Arch. Alessandra Napoletano, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento per avviare le procedure di individuazione delle professionalità occorrenti per l'espletamento delle attività necessarie alla presentazione dell'istanza entro i tempi impartiti dal Bando Pubblico pubblicato sul BURP n. 68 del 15.06.2017;

**Vista** la Deliberazione di Giunta Comunale n.120 del 07.11.2017 con la quale veniva approvato il Progetto Esecutivo relativo al "Restauro e recupero funzionale dell'immobile di proprietà comunale ex convento Madonna della Visitazione per destinarlo a *Biblioteca di Comunità e Archivio Storico*" dell'importo complessivo di € **1.985.000,00**;

**Preso atto** della Determinazione n. 36 del 07/02/2018 del Responsabile P.O. – Sezione Valorizzazione Territoriale della Regione Puglia, relativa alla concessione del contributo finanziario a favore del Comune di Salice Salentino per l'intervento "Restauro e recupero funzionale dell'immobile di proprietà comunale ex Convento Madonna della Visitazione per destinarlo a Biblioteca di Comunità e Archivio Storico", con la quale viene ridotto il finanziamento da € **1.985.000,00** a € **1.978.586,22** di cui € 1.823.120,22 a valere sul POR PUGLIA 2014-2020 – Asse VI – Azione 6.7 ed € 155.466,00 a carico del beneficiario quale quota di cofinanziamento;

**Visto** il Disciplinare regolante i rapporti tra Regione Puglia e Comune di Salice Salentino sottoscritto in data 07.02.2018;

**Dato atto** che alla spesa si fa fronte con seguenti interventi come si seguito riportati:

- Per l'importo complessivo dell'intervento pari ad € 1.978.586,22:
  - per € 1.823.120,22 -sull'Intervento 2.02.01.09.999-01.11/2519 "Contributo Restauro Convento" del corrente bilancio;
- per la quota a carico del Comune pari ad € 155.466,00, a titolo di cofinanziamento;
  - € 48.412,40 – sull'Intervento 2.05.99.99.999-01.06/3025 "Mutuo per rimborso fondo di rotazione per la progettazione" del corrente bilancio;
  - € 107.053,60 – sull'Intervento 2.02.01.09.999-01.11/3024 "Utilizzo mutuo cofinanziamento Progetto recupero Convento – P.O. FESR 2014-2020" del corrente bilancio.

**Vista** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 161 del 29.11.2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato riapprovato il Progetto Esecutivo - Unico relativo al "Restauro e recupero funzionale dell'immobile di proprietà comunale ex convento Madonna della Visitazione da destinare a *Biblioteca di Comunità e Archivio Storico*, con il nuovo Quadro Economico dell'intervento a seguito degli importi rideterminati dalla Regione con provvedimento n. 36 del 07/02/2018, del Responsabile P.O. – Sezione Valorizzazione Territoriale della Regione Puglia, come sotto si riporta:

## A Lavori e Forniture

### A1 Lavori

1. Importo lavori compresi neri diretti	€	1.127.224,47
2. Costi della Sicurezza compresi nei prezzi e oneri diretti	€	26.524,33
Importo lavori a base d'asta <i>(di cui €105.466,00 a carico dell'amministrazione comunale)</i>	€	<b>1.100.700,14</b>
3. Incidenza della sicurezza non soggetta a ribasso	€	7.175,68
<b>Sommano oneri</b>	€	<b>33.700,01</b>
<b>Totale lavori e oneri</b>	€	<b>1.134.400,15</b>

### A2 Forniture

1. Forniture Allestimento e arredi	€	175.420,00
2. Costo oneri della sicurezza	€	3.580,00
<b>Importo complessivo</b>	€	<b>179.000,00</b>
3. Forniture tecnologiche multimediali	€	125.625,22
4. Costo oneri della sicurezza	€	2.563,78
<b>Importo complessivo</b>	€	<b>128.189,00</b>
<b>Totale forniture</b>	€	<b>307.189,00</b>

**Totale A (A1+A2)** € **1.441.589,15**

## B. Somme a Disposizione dell'Amministrazione

Spese generali (15% di A1) <i>(di cui €50.000,00 a carico dell'amministrazione comunale)</i>	€	163.746,24
2. Rilievo accertamento indagini 1% di A1	€	11.344,40
3. Iva 22% + Cassa 4% di spese generali B1	€	44.241,60
4. Iva 10% su A1	€	113.400,01
5. Iva 22% su A2	€	67.581,58
6. Autorizzazioni e allacciamenti	€	15.000,00
7. Spese per pubblicità	€	8.243,63
8. Spese art. 149 comma I Dlgs 50/2016 (10% di A1)	€	113.440,01

**Totale B** € **536.997,47**  
**Sommano (A+B)** € **1.978.586,22**

### Dato atto:

- che con determinazione del Responsabile del V Settore N. 79/244/Reg. Gen. del 4.05.2018, determina a contrarre, sono state avviate le procedure di gara per la scelta del contraente per l'appalto relativo ai soli lavori di "Restauro e recupero funzionale dell'immobile di proprietà comunale ex Convento Madonna della Visitazione per destinarlo a Biblioteca di Comunità e Archivio Storico", dell'importo a base d'asta di €. 1.100.700,14 oltre oneri non soggetti a ribasso per €. 33.700,01, tramite Bando Pubblico adottando il criterio dell'Offerta economicamente più vantaggiosa;

- che con determinazione del Responsabile del V Settore n° 152/448/Reg. Gen. del 7.08.2018 e la successiva di rettifica n. 192/531/Reg. Gen. Del 18.09.2018, sono stati aggiudicati i lavori di "Restauro e recupero funzionale dell'immobile di proprietà comunale ex Convento Madonna della Visitazione per destinarlo a Biblioteca di Comunità e Archivio Storico" – Importo progetto € 1.978.586,22, all' A.T.I. LA VALLE Costruzioni e Restauri Srl (Capogruppo) e PRONTO Service Srl (Mandante), avendo ottenuto il massimo punteggio pari a 92,43/100 punti, con un ribasso economico del 5,210% , quindi per un importo netto dei lavori pari ad €.1.077.052,92 (euro

unmilionesettantasettemilacinquantadue/92);

- che con successivo provvedimento n. 186/511/Reg. Gen. del 13.09.2018, è stata disposta l'efficacia dell'aggiudicazione;

- che con determinazione n. 192/531/Reg. Gen. del 18.09.2018, è stata confermata l'efficacia dell'aggiudicazione così come rettificata con il medesimo atto;

**Dato Atto** che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, è individuato nella persona dell'Arch. Alessandra Napoletano, Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Salice Salentino;

**Ritenuto** di dover rimodulare il Quadro Economico a seguito del ribasso d'asta relativo ai lavori, come di seguito:

## **A Lavori e Forniture**

### **A1 Lavori**

1. Importo lavori compresi oneri diretti	€	1.127.224,47
2. Costi della Sicurezza compresi nei prezzi e oneri diretti	€	26.524,33
<b>Importo lavori a seguito del ribasso d'asta del 5,210% (di cui € 99,971,23 a carico dell'A.C.)</b>	<b>€</b>	<b>1.043.352,91</b>
3. Incidenza della sicurezza non soggetta a ribasso	€	7.175,68
<b>Sommano oneri</b>	<b>€</b>	<b>33.700,01</b>
<b>Totale lavori e oneri</b>	<b>€</b>	<b>1.077.052,92</b>

### **A2 Forniture**

1. Forniture Allestimento e arredi	€	175.420,02
2. Costo oneri della sicurezza	€	3.580,00
<b>Importo complessivo</b>	<b>€</b>	<b>179.000,00</b>
3. Forniture tecnologiche multimediali	€	25.625,22
4. Costo oneri della sicurezza	€	2.563,78
<b>Importo complessivo</b>	<b>€</b>	<b>128.189,00</b>
<b>Totale forniture</b>	<b>€</b>	<b>307.189,00</b>

**Totale A (A1+A2)** € **1.384.241,92**

## **B Somme a Disposizione dell'Amministrazione**

1. Spese generali (15% di A1) di progetto (di cui € 50.000,00 a carico dell'A.C.)	€	161.557,94
2. Rilievo accertamento indagini 1% di A1 di progetto	€	11.344,40
3. Iva 22% + Cassa 4% di spese generali B1	€	44.241,60
4. Iva 10% su A1	€	107.705,29
5. Iva 22% su A2	€	67.581,58
6. Autorizzazioni e allacciamenti	€	15.000,00
7. Spese per pubblicità	€	8.243,63
8. Spese art. 149 comma I Dlgs 50/2016 (10% di A1)	€	<u>107.705,29</u>
<b>Totale B</b>	<b>€</b>	<b>523.378,73</b>
<b>ECONOMIE</b>	<b>€</b>	<b>70.965,57</b>

(di cui € 65,470,80 ricadenti nel contributo erogato)

(ed € 5.494,77 nella disponibilità dell'Ente)

**Sommano** € **1.978.586,22**

## **Visti:**

- L'art. 32 comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016;

- Il D.Lgs. n. 56/2017 “Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs n. 50/2016”;
- Il DPR n. 207/2010 nella parte ancora vigente;
- Il D.Lgs. n. 267/2000;
- Il “Decreto di Nomina del Responsabile del Servizio nell’ambito del 5° Settore” a firma del Sindaco Antonio Rosato, datato 29.06.2018, Prot. Gen. n. 7888;

**Tutto ciò premesso**, visto e considerato,

## DETERMINA

*Per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritte e riportate.*

**1. Di approvare** il nuovo Quadro Economico dell’intervento a seguito degli importi rideterminati dalla Regione con provvedimento n. 36 del 07/02/2018, del Responsabile P.O. – Sezione Valorizzazione Territoriale della Regione Puglia, come sotto si riporta:

### **A Lavori e Forniture**

#### **A1 Lavori**

1.	Importo lavori compresi oneri diretti	€	1.127.224,47
2.	Costi della Sicurezza compresi nei prezzi e oneri diretti	€	26.524,33
	<b>Importo lavori a seguito del ribasso d’asta del 5,210% (di cui € 99,971,23 a carico dell’A.C.)</b>	<b>€</b>	<b>1.043.352,91</b>
3.	Incidenza della sicurezza non soggetta a ribasso	€	7.175,68
	<b>Sommano oneri</b>	<b>€</b>	<b>33.700,01</b>
	<b>Totale lavori e oneri</b>	<b>€</b>	<b>1.077.052,92</b>

#### **A2 Forniture**

1.	Forniture Allestimento e arredi	€	175.420,02
2.	Costo oneri della sicurezza	€	3.580,00
	<b>Importo complessivo</b>	<b>€</b>	<b>179.000,00</b>
3.	Forniture tecnologiche multimediali	€	25.625,22
4.	Costo oneri della sicurezza	€	2.563,78
	<b>Importo complessivo</b>	<b>€</b>	<b>128.189,00</b>
	<b>Totale forniture</b>	<b>€</b>	<b>307.189,00</b>

**Totale A (A1+A2)** **€ 1.384.241,92**

### **B Somme a Disposizione dell’Amministrazione**

1.	Spese generali (15% di A1) di progetto <i>(di cui € 50.000,00 a carico dell’A.C.)</i>	€	161.557,94
2.	Rilievo accertamento indagini 1% di A1 di progetto	€	11.344,40
3.	Iva 22% + Cassa 4% di spese generali B1	€	44.241,60
4.	Iva 10% su A1	€	107.705,29
5.	Iva 22% su A2	€	67.581,58
6.	Autorizzazioni e allacciamenti	€	15.000,00
7.	Spese per pubblicità	€	8.243,63
8.	Spese art. 149 comma I Dlgs 50/2016 (10% di A1)	€	107.705,29
	<b>Totale B</b>	<b>€</b>	<b>523.378,73</b>
	<b>ECONOMIE</b>	<b>€</b>	<b>70.965,57</b>

*(di cui € 65,470,80 ricadenti nel contributo erogato)  
(ed € 5.494,77 nella disponibilità dell’Ente)*

**Sommano** **€ 1.978.586,22**

**2. Di dare atto che alla spesa si fa fronte con i seguenti interventi come si seguito riportati:**

- Per l'importo complessivo dell'intervento pari ad € 1.978.586,22:
  - o per € 1.823.120,22 - sull'Intervento 2.02.01.09.999-01.11/2519 "Contributo Restauro Convento" del corrente bilancio;
- per la quota a carico del Comune pari ad € 155.466,00, a titolo di cofinanziamento;
  - o € 48.412,40 - sull'Intervento 2.05.99.99.999-01.06/3025 "Mutuo per rimborso fondo di rotazione per la progettazione" del corrente bilancio;
  - o € 107.053,60 - sull'Intervento 2.02.01.09.999-01.11/3024 "Utilizzo mutuo cofinanziamento Progetto recupero Convento - P.O. FESR 2014-2020" del corrente bilancio.

**3. Di dare atto** che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, è individuato nella persona dell'Arch. Alessandra Napoletano, Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Salice Salentino.

**4. Di trasmettere** il presente atto al Responsabile P.O. - Sezione Valorizzazione Territoriale della Regione Puglia - BARI.

PS/sp

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to Arch. Alessandra NAPOLETANO

---

<b>VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA</b> (Art. 183, co. 7 del D.lgs. n. 267/00)	
Data 07/11/2018	IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO F.to Dott. Stefano PAPA
<b>PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA</b> (art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)	
Data 07/11/2018	IL RESPONSABILE DEL SETTORE F.to Arch. Alessandra NAPOLETANO
<b>PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA</b> (art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)	
Data 07/11/2018	IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO F.to Dott. Stefano PAPA

---

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

Data 07/11/2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to Arch. Alessandra NAPOLETANO

---

La presente determinazione viene pubblicata sull'Albo Pretorio On-Line il 07/11/2018 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to Arch. Alessandra NAPOLETANO

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Data 07/11/2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to Arch. Alessandra NAPOLETANO