

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



COMUNE DI SALICE SALENTINO

Provincia di LECCE

5° SETTORE - TECNICO

N. 32 del Reg.

Data 25/02/2016

N. 120 del Reg. Generale

OGGETTO

Affidamento tramite MePA- CONSIP servizio di pulizie straordinarie presso l'Edificio Scolastico di Via Col. I. Valente - Liquidazione Fattura n. 18/E - Ditta LA PULITECNICA SRL di Murgolo Domenico & Figli, da Capurso (BA) - CIG ZB6181B60F.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

VISTO lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

PREMESSO:

- che con propria Determinazione n. 24/83/Reg. Gen. del 10/02/2016, si affidava, tramite MePA- CONSIP, il servizio di pulizie straordinarie presso l'Edificio Scolastico di Via Col. I. Valente alla Ditta LA PULITECNICA SRL di Murgolo Domenico & Figli, da Capurso (BA) - P. IVA 03988440727, a seguito dei **“Lavori di contenimento energetico, adeguamento alle norme di sicurezza e abbattimento delle barriere architettoniche della Scuola Primaria di via Col. Italo Valente”– PON FESR 2007-2013 Asse II “Qualità degli Ambienti Scolastici” – Obiettivo C “Ambienti per l’Apprendimento” 2007-2013** effettuati presso la medesima sede;
- che con il suddetto atto si impegnava la somma di € 3.492,00, oltre I.V.A. al 22%, all’Int. 1.03.02.15.005.09.05/1537 "Servizio conferimento in discarica dei rifiuti" del corrente bilancio in corso di formazione;

VISTO l’art.1, comma 450, della L. 296/2006, così come modificato dall’art.7, comma 2, del D.L. 52/2012, che prevede l’obbligo di acquisto, per le P.A. compresi i Comuni, di beni e servizi sotto soglia comunitaria tramite ricorso al MePA, nonché l’art.1, comma 7, del DL 95/2012, come modificato in sede di conversione, fermo restando quanto sopra;

VISTI il D.L. 52/2012, *“ Spending review 1 ”* e il D.L. 95/2012 *“ Spending review 2 ”* nonché le relative leggi di conversione;

DATO ATTO che non è stato richiesto il CUP in quanto non sussiste un progetto di investimento così come inteso dall’art. 11 della legge 3/2003 trattandosi di un ordinario acquisto di una stampante;

VISTO il CIG ZB6181B60F dell’AVCP;

VERIFICATA l’avvenuto regolare espletamento del servizio in questione;

VISTA la fattura n. 18/E del 28/01/2016, acquisita al protocollo generale del Comune in data 12.02.2016 al n. 1597, dell'importo di € 3.492,00 oltre I.V.A. al 22% pari ad € 768,24, in uno € 4.260,24;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i., recante T.U. sull’ordinamento delle autonomie locali;

VISTO il D.Lgs. 12.04.2006 n. 163 e s.m.i., recante *“Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”*;

VISTO il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante *«Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»*

VISTA la Deliberazione di G.C. n. 1 del 05.01.2012 di Modifica della Dotazione organica che conferisce le attribuzioni in materia di *“Conservazione del Patrimonio”* e *“Servizi Tecnici Manutentivi”* al V Settore Tecnico;

VISTO il *“Decreto di Nomina di Responsabile del Servizio nell’Ambito del V Settore”* a firma del Sindaco Pro-Tempore, datato 25/10/2012, Prot. Gen. n. 12639;

VISTA la Deliberazione di G.C. n. 93 del 27/06/2014 che trasferisce le competenze del SUAP dal III al V Settore;

VISTO il *“Decreto di Nomina di Responsabile del Servizio nell’Ambito del V Settore”* a firma del Sindaco Pro-Tempore, datato 07/07/2014, Prot. Gen. n. 8122;

VISTO che sussiste la competenza all'emissione del presente atto in capo al Dirigente o Responsabile del competente servizio/settore, ai sensi degli artt. 107 e 183, c. 9, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.;

VISTO il D.U.R.C. ON-LINE in data 02/11/2015 - prot. INPS 1308630, scadenza validità 01/03/2016 – attestante la regolarità contributiva I.N.P.S – I.N.A.I.L. e Cassa Edile;

RITENUTO di dover provvedere in merito,

DETERMINA

- 1. DI LIQUIDARE e PAGARE alla ditta LA PULITECNICA SRL** di Murgolo Domenico & Figli - P. IVA 03988440727-, con sede in Capurso - strada provinciale Triggiano-Bari Carbonara Km 0,800 - la somma di € 3.492,00 oltre I.V.A. al 22% pari ad € 768,24, in uno € 4.260,24, per il servizio di pulizie straordinarie effettuate presso l'Edificio Scolastico di Via Col. I. Valente, a saldo fattura n. 18/E del 28/01/2016, essendo la stessa in regola con il DURC.
- 2. DI PORRE** l'onere della spesa pari ad € 3.492,00 oltre I.V.A. al 22% pari ad € 768,24, in uno € 4.260,24, sull'Int. 1.03.02.15.005.09.05/1537 "Servizio conferimento in discarica dei rifiuti" del corrente bilancio in corso di formazione.
- 3. DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario, ai sensi e per gli effetti dell'art. 184, c. 3, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., per i conseguenti adempimenti.

SP/ps

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Arch. Alessandra NAPOLETANO

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**

(Art. 183, co. 7 del D.lgs. n. 267/00)

Data 25/02/2016

**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**
f.to Dr. Antonio PERRONE

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E LA
CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA**

(art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)

Data 25/02/2016

**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO**
f.to Arch. Alessandra NAPOLETANO

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**

(art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)

Data 25/02/2016

**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**
f.to Dr. Antonio PERRONE

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

Data 25/02/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Arch. Alessandra NAPOLETANO

N. 208 del Reg.

La presente determinazione viene pubblicata sul Sito Istituzionale il 25/02/2016 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data 25/02/2016

IL MESSO COMUNALE
F.to Cosimo PERRONE

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Domenico CACCIATORE

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

li,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. Alessandra NAPOLETANO
