

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



COMUNE DI SALICE SALENTINO

Provincia di LECCE

**1° SETTORE - AFFARI GENERALI - ISTITUZIONALI - SERVIZI
DEMOGRAFICI**

N. 19 del Reg.

Data 12/02/2016

N. 91 del Reg. Generale

OGGETTO

Liquidazione compenso per lavoro aggiuntivo prestato dall'unità responsabile dei Servizi Demografici nel mese di Gennaio 2016 per assistere l'Ufficiale di Stato Civile nella celebrazione di matrimoni civili.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

VISTO lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

PREMESSO che l'unità responsabile dei Servizi Demografici con delega per le funzioni di Ufficiale di Stato Civile, nel mese di Gennaio 2016, ha prestato lavoro aggiuntivo per assistere l'Ufficiale di Stato Civile nella celebrazione di matrimoni civili fuori dall'orario di lavoro;

CHE la dipendente Sig.ra Maria Antonia DELL'ATTI ha effettuato lavoro aggiuntivo per n. 2 matrimoni civili che sono stati celebrati nei giorni 3 e 16 Gennaio 2016;

VISTA la scheda individuale di presenza attestante le ore effettivamente prestate dalla dipendente;

RITENUTO dover procedere alla liquidazione;

VISTA la propria determinazione n. 72/337 Reg. Gen. del 14/05/2014 con la quale venivano rideterminate le tariffe orarie per prestazioni di lavoro aggiuntivo da parte del personale part/time a decorrere dal 16/12/2013, a seguito dell'aumento dell'orario di lavoro da 24 a 25 ore settimanali,

D E T E R M I N A

1) **DI LIQUIDARE** alla sottoannotata dipendente dei Servizi Demografici la somma complessiva di € **155,44**, a titolo di compenso per lavoro aggiuntivo prestato nel mese di Gennaio 2016 per assistere l'Ufficiale di Stato Civile nella celebrazione di n. 2 matrimoni civili fuori dall'orario di lavoro:

Cognome e Nome	Qualifica	Categ. e Posiz. Econ.	Ore lavoro aggiunt. feriale	Tariffa oraria lavoro agg. diurno	TOTALE A	Ore lavoro aggiunt. festivo	Tariffa oraria lavoro agg. festivo	TOTALE B	TOTALE GENERALE A + B
DELL'ATTI Maria Antonia	Istrutt. Amm.	C5	4	16,86	67,44	5	17,60	88,00	155,44

2) **DI PORRE** l'onere della spesa di complessivi € **155,44** a carico dell'intervento 01-07-01-03-02-16-999/248 "Utilizzo quota proventi uso sala presso Castello Monaci per celebrazione matrimoni", del corrente bilancio in corso di formazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Avv. Maria Loredana MELE

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**

(Art. 183, co. 7 del D.lgs. n. 267/00)

Data 12/02/2016

**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**
f.to Dr. Antonio PERRONE

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E LA
CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA**

(art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)

Data 12/02/2016

**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO**
f.to Avv. Maria Loredana MELE

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**

(art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)

Data 12/02/2016

**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**
f.to Dr. Antonio PERRONE

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

Data 16/02/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Avv. Maria Loredana MELE

N. 165 del Reg.

La presente determinazione viene pubblicata sul Sito Istituzionale il 16/02/2016 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data 16/02/2016

IL MESSO COMUNALE
F.to FRANCESCA MOGAVERO

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT. ANTONIO PERRONE

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

li,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Avv. Maria Loredana MELE

