

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



COMUNE DI SALICE SALENTINO

Provincia di LECCE

3° SETTORE - POLIZIA MUNICIPALE - ATTIVITA' PRODUTTIVE

N. 16 del Reg.

Data 19/02/2015

N. 104 del Reg. Generale

OGGETTO

Determina a contrarre per l'acquisto di n° 60 bollettari per la compilazione dei verbali e n° 1 registro cronologico delle violazioni alle norme del C.d.S., mediante ordine diretto di acquisto (ODA) attraverso la piattaforma del MePA - CIG: X2412242AF

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

VISTO lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

PREMESSO che ai sensi dell'art. 200 del D. Lgs. 285/92 (C.d.S.), la contestazione delle violazioni delle violazioni al Codice della Strada, avviene attraverso la redazione di verbale di contestazione che deve essere, ai sensi dell'art. 383 del D.Lgs. 495/92 (Regolamento di Esecuzione al C.D.S.) conforme al modello allegato al citato Regolamento;

CHE - a seguito delle modifiche apportate dall' *art. 20, comma 5-bis, lett. a), D.L. 21 giugno 2013, n. 69*, convertito, con modificazioni, dalla *L. 9 agosto 2013, n. 98* all'art. 202 comma 1 del D. Lgs. 285/92 - è necessario procedere all'acquisto di nuovi modelli di verbali di accertamento, sui quali siano fornite indicazioni relative al pagamento in misura ridotta del 30% in caso di pagamento entro 5 giorni dalla contestazione o notificazione e che, stanti anche le frequenti modifiche legislative, si ritiene opportuno che la fornitura sia pari a n. 60 bollettari;

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 26, comma 3, della legge 488/1999, le Amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni CONSIP di cui al comma 1 dell'art. citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto di beni/servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzare i relativi parametri di prezzo e qualità;

DATO ATTO che secondo il combinato disposto dell'art. 33, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 163/2006 e dell'art.23-ter, del D.L. n. 90/2014 convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 114/2014, i comuni non capoluogo di provincia (a prescindere dal fatto se abbiano o meno una popolazione superiore a 10.000 abitanti) possono acquisire, anche dopo la data del 1° gennaio 2015, beni e servizi attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A. o da altro soggetto aggregatore di riferimento;

CONSTATATO che la fornitura in oggetto rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate dal regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi, in conformità al D.P.R. 207/2010;

RITENUTO, pertanto, di procedere mediante ordine diretto di acquisto (OdA) con operatore economico idoneo e presente sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione, ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. 163/2006 e dell'art. 328 del d.P.R. 207/2010, in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del D.L. 52/2012, convertito in legge 94/2012;

RICHIAMATI:

a) il D.Lgs 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i, in particolare l'art. 11, comma 2., il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

b) il D.L.gs N. 267/2000 e s.m.i., in particolare l'articolo 192, comma 1, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere proceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento indicante che:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente **fine** : fornitura di bollettari e registro delle violazioni al C.d.S. per l'Ufficio di Polizia Locale;

- **l'oggetto** del contratto è : l'acquisto di n° 60 bollettari e n° 1 registro delle violazioni al C.d.S.;

- **la scelta del contraente** sarà effettuata tramite il MePA mediante ordine diretto di acquisto (OdA)

- **tempi di esecuzione:** i tempi previsti dall'OdA;

ATTESO che il Responsabile di Procedimento ha provveduto alla registrazione dell'intervento in oggetto presso il sito dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici, ottenendo l'attribuzione del C.I.G. numero **X2412242AF**;

DATO ATTO che non è stato richiesto il CUP in quanto non sussiste un progetto di investimento così come inteso dall'art. 11 della legge 3/2003 trattandosi di un ordinario acquisto di materiale per ufficio;

VISTO il vigente Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia, approvato con deliberazione C.C. n. 18 del 17/04/2008 e s.m.i., il quale stabilisce che si può prescindere dall'obbligo di richiedere più preventivi per acquisti contenuti entro il limite di 40.000,00€ IVA esclusa;

VISTO che ricorrono le condizioni per l' "*affidamento diretto*" dei lavori urgenti in questione, avendo gli stessi importo inferiore ad €. 40.000 (quarantamila), ai sensi dell'art. 125, c. 8 ultimo capoverso , del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., nonché ai sensi dell'art. 7, c. 4, del "*Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori*" approvato con Deliberazione di C.C. n. 18 del 17.04.2008;

CONSIDERATO che l'importo stimato della fornitura è compreso entro la soglia del predetto Regolamento per poter procedere all'ordine diretto d'acquisto (OdA).

PRECISATO che la regolarità contributiva (DURC) e i restanti requisiti generali di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 sono già stati verificati da CONSIP s.p.a. all'atto dell'iscrizione dell'Operatore Economico al MePA;

VERIFICATI i prezzi e le caratteristiche dei beni presenti nel MEPA, tramite consultazione del catalogo e del relativo listino e che l'offerta della ditta TIPOGRAFIA MINIGRAF di PEZZUTO Cosimo Costantino con sede a Campi Salentina (LE) in via Cavour, 23, è risultata migliore rispetto alle altre offerte e quindi congrua, sia per l'aspetto tecnico che economico.

RITENUTO opportuno e conveniente procedere all'acquisto di n° 60 bollettari e n° 1 registro delle violazioni al C.d.S.; per il settore della Polizia Locale, al prezzo di € 665,00 IVA esclusa al 22% (pari ad €. 146,3) in uno quindi €. **811,3** IVA inclusa al 22%.

DATO ATTO che la fornitura in questione è disciplinata dalle condizioni generali di contratto riguardanti la categoria merceologica del Mercato elettronico CONSIP dei beni acquistati.

VISTO l'art. 1 comma 629 della Legge 190/2014 (Legge di stabilità per l'anno 2015) con il quale si dispone che per le cessioni di beni e le prestazioni di servizio effettuate nei confronti degli Enti Pubblici Territoriali l'imposta sul valore aggiunto è versata dai medesimi secondo le modalità e i termini fissati con decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze;

CONSIDERATO altresì che occorre fare regolare impegno di spesa imputando la somma di €. **811,3** IVA compresa al 22% sull'intervento 1-03-01-02 / 524" Spese funzionamento Ufficio Polizia Locale" del corrente bilancio in corso di formazione;

VISTO in particolare l'art. 147 bis del D.Lgs 18/08/2000 n. 267 e s.m.i. sul controllo della regolarità amministrativa e contabile;

VISTO il "*Decreto di Nomina di Responsabile del Servizio nell'Ambito del III Settore*" a firma del Sindaco Pro-Tempore, datato 07/07/2014, Prot. Gen. n. 8122;

VISTI:

- il D.Lgs.vo 18.08.2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento delle Autonomie Locali" e in particolare gli artt. 107 e 192;
- il Regolamento Comunale sull'acquisizione di beni e servizi in economia
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1. DI PROCEDERE per le motivazioni espresse in premessa all'acquisto in economia all'acquisto di n° 60 bollettari e n° 1 registro delle violazioni al C.d.S., tramite l'utilizzo del Mercato elettronico (MePA) mediante l'Ordine diretto di acquisto (OdA) alla Ditta TIPOGRAFIA MINIGRAF di PEZZUTO Cosimo Costantino con sede a Campi Salentina (LE) in via Cavour, 23.

2. DI IMPEGNARE la spesa presunta di € **811,3** IVA compresa al 22% sull'intervento 1.03.01.02./**524** "Spese funzionamento Ufficio Polizia Municipale" del corrente bilancio in corso di formazione.

3. DI DARE ATTO che ai sensi della Legge n.136/2010 e D.L.n.187/2010, nonché della determinazione n.8 del 18/11/2010 dell'A.V.C.P. il codice CIG relativo alla presente fornitura è il seguente: **X2412242AF**.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Carlo CICALA

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**

(Art. 151, comma 4, D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267)

**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**
F.to DOTT. DOMENICO CACCIATORE

Data 19/02/2015

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Carlo CICALA

Data 19/02/2015

N. 205 del Reg.

La presente determinazione viene pubblicata sul Sito Istituzionale il 19/02/2015 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data 19/02/2015

IL MESSO COMUNALE
F.to Cosimo PERRONE

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Domenico CACCIATORE

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

li,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Carlo CICALA
