

C O P I A

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



COMUNE DI SALICE SALENTINO

Provincia di LECCE

3° SETTORE - POLIZIA LOCALE

N. 65 del Reg.

Data 04/09/2015

N. 519 del Reg. Generale

OGGETTO

Affidamento del servizio/fornitura mediante avvio di procedura sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) –
Determina a contrarre per acquisto fax CIG: XAD14E9747

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

VISTO lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

PREMESSO che si rende necessario provvedere all'acquisto di un fax per l'ufficio della Polizia Locale in quanto quello in dotazione risulta essersi guastato irreversibilmente e che la sua riparazione è antieconomica;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 17/08/2015 è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario corrente che prevede il presente intervento;

VISTO l'art.192 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., inerente la determinazione a contrattare e le relative procedure, per cui si rende necessario indicare:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

VISTO l'art. 11, comma 2, del Codice dei Contratti, secondo il quale prima dell'avvio delle procedure di affidamento le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

PRESO ATTO:

- che l'art. 26 della legge n. 488 del 23 dicembre 1999, dispone che le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate dal Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche;

- che il D.L. 7 maggio 2012, n. 52, convertito nella Legge 6 luglio 2012, n. 94, concernente "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" ha introdotto l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165, di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

- che l'art. 328 del D.P.R. del 5 ottobre 2010 n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. n. 163/2006" in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE introduce una disciplina di dettaglio per il Mercato Elettronico di cui all'art. 85 comma 13 dello stesso Codice;

- che il citato art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 prevede che le stazioni appaltanti possano effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia con le seguenti modalità:

a) attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;

b) in applicazione delle procedure di acquisto in economia;

- che il ricorso al mercato elettronico Consip favorisce soluzioni operative immediate e facilmente sviluppabili, consentendo alle Pubbliche Amministrazioni di snellire le procedure di acquisizione di beni e servizi e ridurre i tempi ed i costi di acquisto;

- che il mercato elettronico realizzato da Consip s.p.a. per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze consente alle Amministrazioni, per importi inferiori alla soglia comunitaria, di approvvigionarsi di beni e servizi presenti nel catalogo inviando una richiesta di offerta (RdO);

VALUTATO:

- che a monte dell'acquisto da parte di un'Amministrazione nell'ambito del mercato elettronico, vi è un bando e una procedura selettiva che abilita i fornitori a presentare i propri cataloghi o listini, sulla base di valutazioni del possesso dei requisiti di moralità, nonché di capacità economico- finanziaria e tecnici professionali, conformi alla normativa vigente;

- che è possibile effettuare acquisti nel mercato elettronico Consip della P. A., di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso due modalità:

- ordine diretto d'acquisto (OdA);
- richiesta di offerta (RdO);

RILEVATO:

- che la fornitura in questione è disciplinata dalle condizioni generali di contratto riguardanti la categoria merceologica del mercato elettronico Consip dei beni acquistati;

- che il documento DURC sarà recepito in atti al momento dell'individuazione dell'aggiudicatario della procedura negoziata al fine dell'affidamento ad esso, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;

- che, al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n.

136/2010 e ss.mm.ii., la stazione appaltante provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente mediante bonifico bancario/postale;

DATO ATTO che l'acquisto avverrà tramite l'utilizzo del mercato elettronico ai sensi dell'art. 328 del reg. DPR 207/2010 con la modalità dell'affidamento diretto (Ordine diretto di Acquisto) sul sito www.acquistinretepa.it dove si sono individuate le caratteristiche tecniche della fornitura;

VERIFICATI i prezzi e le caratteristiche del bene da acquistare presente nel MePA, tramite la consultazione del catalogo e del relativo listino è stata selezionata la Ditta INFOTEL di Isceri Danilo da Squinzano con sede alla via Brindisi, 184/ter al costo di € 147,50 oltre IVA al 22%, in quanto la stessa si è resa disponibile ad installare ed a istruire il personale sul funzionamento dell'apparecchiatura;

RITENUTO quindi, affidare la fornitura di un fax Samsung 765, laser monocromatico alla Ditta INFOTEL di Isceri Danilo da Squinzano con sede alla via Brindisi, 184/ter;

VISTO:

- il D. Lgs. del 12 aprile del 2006 n. 163;
- le Regole per l'accesso e l'utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione predisposte dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- il vigente Regolamento dei Contratti;
- il D.Lgs. n. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. **DI APPROVARE** l'ordine di acquisto (OdA) n° 2320881 del 03/09/2015 che allegato alla presente forma parte integrante e sostanziale;
2. **DI AFFIDARE** quindi alla Ditta INFOTEL DI ISCERI DANILO con sede a Squinzano alla via Brindisi, 184 l'esecuzione della fornitura di un fax marca Samsung Laser monocromatico alle condizioni contenute nell'ordine di acquisto MEPA allegato al presente provvedimento al costo di € 147,50 oltre IVA al 22% di € 32,45 per un totale di € 179,95;
3. **DI DARE ATTO** che la presente aggiudicazione è definitiva ed efficace in quanto trattasi di ordine tramite il Mercato della Pubblica amministrazione;
4. **DI PROVVEDERE** a repertoriare la scrittura privata generata dal sistema;
5. **DI IMPEGNARE** la relativa spesa complessiva di € 179,95 all'Intervento 1.03.01.02/524 "*spese funzionamento ufficio di Polizia Municipale*" del Bilancio di previsione che presenta la necessaria disponibilità;
6. **DI DARE ATTO** che la presente spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
7. **DI PROCEDERE**, con separato atto, alla liquidazione del corrispettivo spettante alla ditta aggiudicataria su presentazione della regolare fattura.
8. **DI DARE ATTO** che ai sensi della Legge 136/2010, il codice CIG è il seguente; **XAD14E9747**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Carlo CICALA

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**

(Art. 151, comma 4, D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267)

**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to Dr. Antonio PERRONE

Data 04/09/2015

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Carlo CICALA

Data 07/09/2015

N. 960 del Reg.

La presente determinazione viene pubblicata sul Sito Istituzionale il 07/09/2015 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data 07/09/2015

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

F.to ANNA RUGGIERO

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to DOTT. ANTONIO PERRONE

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

li,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Carlo CICALA
