

C O P I A

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



COMUNE DI SALICE SALENTINO

Provincia di LECCE

5° SETTORE - TECNICO

N. 232 del Reg.

Data 03/12/2015

N. 756 del Reg. Generale

OGGETTO

**Realizzazione impianto elettrico presso Salone a P.T. del
Convento Madonna della Visitazione - Imposto a base d'asta €
600,00 - CIG. ZF31709046 - RDO N. 1012033 - Liquidazione
Fattura alla Ditta ALA Patrizio, da Salice Salentino.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

VISTO lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

PREMESSO:

- che con propria determinazione n. 214/711/Reg. Gen. del 16/11/2015, si procedeva all'affidamento dei lavori di **"Realizzazione impianto elettrico presso Salone a P.T. del Convento Madonna della Visitazione - Imposto a base d'asta € 600,00"**, ai sensi del comma 2 - lett. b dell'art. 6 e comma 4 dell'art. 7 del *"Regolamento per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori"* approvato con Delibera di C.C. 18 del 17.04.2008 - In attuazione dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 commi 5 e 6, tramite apposita *"Richiesta di Offerta (RdO)*, alla Ditta ALA Patrizio - P. IVA 03631330754 - sede legale Salice Salentino - Via Emigranti , 38 , presente sul MePA Mercato Elettronico di Consip S.p.a. ;

- che la Ditta *"ALA Patrizio"* ha offerto la somma di € 400,00, sull'importo " ha prodotto la documentazione richiesta, ritenuta regolare, pertanto si è proceduto all'aggiudicazione definitiva :

€ 400,00 sull'importo a base di gara pari ad € 600,00;

- che, si è proceduto all'aggiudicazione definitiva, attraverso la procedura telematica della CONSIP, dei lavori di **"Realizzazione impianto elettrico presso Salone a P.T. del Convento Madonna della Visitazione"**, con aggiudicazione definitiva alla Ditta ALA Patrizio - P. IVA 03631330754 - sede legale Salice Salentino - Via Emigranti , 38;

- che con lo stesso si procedeva all'impegno di spesa a carico dell'intervento 1-01-05-03/340 *"Manutenzione stabili comunali"* del corrente bilancio;

VISTO:

- in particolare, i contenuti del manuale d'uso del sistema MePA, con particolare riferimento alle procedure di acquisto tramite RDO aggiudicate al prezzo più basso;
- che la CONSIP ha già provveduto alla verifica preventiva dei requisiti di capacità professionale ed economico-finanziaria previsti dalla normativa in vigore;
- l'art. 125 del D.L.gs. 163/2006 e ss.mm.ii-
- l' artt. 49 e 147 bis del D.Lgs 18/08/2000 n. 267 e s.m.i. e di quanto previsto dal vigente regolamento dei controlli interni, che nella fase preventiva di formazione del presente atto si è eseguito idoneo controllo di regolarità amministrativa e che, con la firma apposta in calce all'originale del presente atto, se ne attesta, anche, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e contabile;
- il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i., recante T.U. sull'ordinamento delle autonomie locali;
- il D.Lgs. 12/04/2006 n. 163 e s.m.i., recante *"Codice dei Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE"*;
- il *"Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e, servizi e lavori"* approvato con Deliberazione del C.C. n. 18 del 17/04/2008, in particolare artt.4 e 5;
- la Deliberazione di G.C. n. 17 dell'1.02.2010 che conferisce le attribuzioni in materia di *"Lavori Pubblici"* al V Settore Tecnico;
- la Deliberazione di G.C. n. 93 del 27/06/2014 che trasferisce le competenze del SUAP dal III al V Settore ;

VISTO il *"Decreto di Nomina di Responsabile del Servizio nell'Ambito del V Settore"* a firma del Sindaco Pro-Tempore, datato 07/07/2014, Prot. Gen. n. 8122;

VISTO il CIG ZF31709046;

DATO ATTO:

- che la CONSIP ha già provveduto alla verifica preventiva dei requisiti di capacità professionale ed economico-finanziaria previsti dalla normativa in vigore;
- che il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Alessandra NAPOLETANO, Responsabile del V Settore, così come previsto dall'art. 3, c.1, del "Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori" approvato con Deliberazione di C.C. n. 18 del 17.04.2008;

ACCERTATO, a seguito di sopralluogo da parte dell'U.T.C., che l'intervento affidato è stato regolarmente effettuato;

VISTA la Fattura N. 03/A del 19/11/2015, acquisita al protocollo generale del comune al n. 12584 in data 24/11/2015, dell'importo di € 400,00, oltre I.V.A. al 22% di € 88,00, in uno € 488,00, presentata dalla ditta ALA Patrizio, per la liquidazione;

DATO ATTO che l'IVA sarà versata dall'ente pubblico ai sensi dell'art. 17/ter del D.P.R. 633/72;

VISTO il D.U.R.C. ON-LINE - Protocollo Documento n. 930001 del 11/09/20015 – attestante che la Ditta ALA Patrizio risulta regolare nei confronti dell'I.N.P.S. e dell'I.N.A.I.L.;

DATO ATTO che sono stati acquisiti i dati così come previsto dall'art. 11, L. 16.01.2003, n.3 ed ex art. 3 Legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificato dal D.L. 12 Novembre 2010, n. 187 e che gli stessi vengono comunicati separatamente all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti consequenziali;

RITENUTO, per i motivi ampiamente sopra esposti, di dover procedere ad adottare formale atto essendo presenti tutti gli elementi e rientrando nella propria competenza ex art.107 TUEL, DLgs 267/00,

D E T E R M I N A

1. La premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento che si intende qui riportata e trascritta.
2. **DI LIQUIDARE** alla Ditta ALA Patrizio - P. IVA 03631330754 - sede legale Salice Salentino - Via Emigranti , 38, la somma di € 400,00, oltre IVA al 22%, pari ad € 88,00, in uno € 488,00, relativa ai lavori di "**Realizzazione impianto elettrico presso Salone a P.T. del Convento Madonna della Visitazione**", a saldo fattura n. N. 03/A del 19/11/2015.
3. **DI PORRE** l'onere della spesa sull'intervento 1-01-05-03/340 "Manutenzione stabili comunali" del corrente bilancio.
4. **DI DARE ATTO** che la suddetta Ditta risulta regolare nei confronti dell'I.N.P.S. e dell'I.N.A.I.L, giusta D.U.R.C. ON-LINE - Protocollo Documento n. 930001 del 11/09/20015.
5. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento di liquidazione, con tutti i relativi documenti giustificativi, al responsabile del servizio finanziario, ai sensi e per gli effetti dell'art. 184, c. 3, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., per i conseguenti adempimenti.

PS/sp

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Arch. Alessandra NAPOLETANO

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**

(Art. 183, co. 7 del D.lgs. n. 267/00)

Data 03/12/2015

**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**
f.to Dr. Antonio PERRONE

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E LA
CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA**

(art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)

Data 03/12/2015

**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO**
f.to Arch. Alessandra NAPOLETANO

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**

(art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)

Data 03/12/2015

**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**
f.to Dr. Antonio PERRONE

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

Data 03/12/2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Arch. Alessandra NAPOLETANO

N. 1322 del Reg.

La presente determinazione viene pubblicata sul Sito Istituzionale il 03/12/2015 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data 03/12/2015

IL MESSO COMUNALE
F.to Cosimo PERRONE

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Domenico CACCIATORE

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

li,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. Alessandra NAPOLETANO