

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



COMUNE DI SALICE SALENTINO

Provincia di LECCE

5° SETTORE - TECNICO

N. 84 del Reg.

Data 12/05/2016

N. 273 del Reg. Generale

<u>OGGETTO</u>	Impegno di spesa e affidamento stampa del progetto per l' "Adeguamento fabbricato adibito attualmente a mercato coperto comunale, ubicato in Piazza Pace, da destinare a 'Centro sociale polivalente per anziani' - Importo Progetto € 585.000,00 - CUP: B21B16000030006 - Ditta MicroGraph Technology da Maglie (C.F./P.IVA 03892430756) - CIG ZDA19BFCF4.
-----------------------	--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

VISTO lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

PREMESSO:

che con Delibera di Giunta Regionale n. 629 del 30.03.2015 - “APQ Benessere e Salute, indirizzi attuativi per la realizzazione di interventi socio educativi e sociosanitari di Enti pubblici”. Veniva approvato l’avviso pubblico per l’avvio della procedura aperta di presentazione delle domande di selezione e di ammissione e a finanziamento;

che l’Amministrazione Comunale ha ritenuto di proporre a candidatura lo stabile di proprietà comunale, attualmente destinato a Mercato coperto, ubicato in piazza Pace per destinarlo a Centro sociale polivalente per anziani;

che si rende necessario procedere alla stampa degli elaborati di progetto affidando il servizio a tipografia specializzata nel Settore;

VISTO il preventivo di spesa trasmesso dalla Ditta MicroGraph Technology con sede in Maglie alla Via A. De Gasperi, 59, relativo alla stampa degli elaborati di Progetto del Centro Polivalente per Anziani, redatto dall’Arch. Alessandra NAPOLETANO, dell’importo di € 270,70, oltre IVA al 22% per € 59,55, in uno € 330,25;

VISTO che il Responsabile del Procedimento ai sensi dell’art. 125, c. 2, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., è la scrivente Arch. NAPOLETANO Alessandra, Responsabile del V Settore Tecnico, così come previsto dall’art. 3, c. 1, del “*Regolamento comunale per l’acquisizione in economia di beni, servizi e lavori*” approvato con Deliberazione di C.C. n. 18 del 17.04.2008;

VISTO che la suddetta ditta affidataria è in possesso dei requisiti di idoneità morale, capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria prescritti per prestazioni di pari importo affidate con le procedure ordinarie di scelta del contraente, così come previsto dall’art. 125, c. 12, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

VISTO l’art. 147 bis D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i., recante T.U. sull’ordinamento delle autonomie locali;

VISTA la L. 11.02.1994 n. 109 e s.m.i., recante legge quadro in materia di lavori pubblici;

VISTO il D.P.R. 21.12.1999 n. 554 e s.m.i., recante regolamento di attuazione alla legge quadro sui lavori pubblici;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i., recante T.U. sull’ordinamento delle autonomie locali;

VISTO il D.Lgs. 12.04.2006 n. 163 e s.m.i., recante “*Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE*”;

VISTO il “*Regolamento comunale per l’acquisizione in economia di beni, servizi e lavori*” approvato con Deliberazione di C.C. n. 18 del 17.04.2008;

VISTO il D.P.R. 5.10.2010 n. 207 recante “*Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE*”;

VISTA la Deliberazione di G.C. n. 17 dell’1.02.2010 che conferisce le attribuzioni in materia di “Conservazione del Patrimonio” e “Servizi Tecnici Manutentivi” al V Settore Tecnico;

VISTO il “*Decreto di Nomina di Responsabile del Servizio nell’Ambito del V Settore*” a firma del Sindaco Pro-Tempore, datato 25/10/2012, Prot. Gen. n. 12639;

VISTA la Deliberazione di G.C. n. 93 del 27/06/2014 che trasferisce le competenze del SUAP dal III al V Settore;

VISTO il “Decreto di Nomina di Responsabile del Servizio nell’Ambito del V Settore” a firma del Sindaco Pro-Tempore, datato 07/07/2014, Prot. Gen. n. 8122;

VISTO il che il CUP relativo al Progetto è il seguente: **B21B16000030006**;

VISTO che, ai sensi della legge 136/2010, il codice CIG è il seguente: ZDA19BFCF4;

RITENUTA l’offerta congrua e conveniente;

RITENUTO dover determinare in merito:

- affidando direttamente, ai sensi dell’art. 125, c. 11, ultimo capoverso, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., nonché ai sensi dell’art. 5, c. 5, del “Regolamento comunale per l’acquisizione in economia di beni, servizi e lavori” approvato con Deliberazione di C.C. n. 18 del 17.04.2008, il servizio di stampa del progetto per l’ “Adeguamento fabbricato adibito attualmente a mercato coperto comunale, ubicato in Piazza Pace, da destinare a "Centro sociale polivalente per anziani" - Importo Progetto € 585.000,00, alla Ditta MicroGraph Technology con sede in Maglie alla Via A. De Gasperi, 59;
- imputando l’onere della spesa, ai sensi e per gli effetti dell’art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., complessivamente pari ad € 270,70, oltre IVA al 22% per € 59,55, in uno € 330,25, sull’intervento 1.03.01.02.001.01.06/184 "Carta, cancelleria e stampati - Ufficio Tecnico" del corrente bilancio in corso di formazione;
- riservandosi di liquidare con successivo, separato atto, in favore della ditta “MicroGraph Technology(C.F./P.IVA 03892430756), con sede in Maglie alla Via A. De Gasperi, 5 ”, ai sensi e per gli effetti dell’art. 184 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., la complessiva somma di € 270,70, oltre IVA al 22% per € 59,55, in uno € 330,25 , a seguito di presentazione di regolare fattura, vistata dal Responsabile del V Settore Tecnico, e previa verifica della regolarità contributiva della ditta mediante acquisizione d’ufficio del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.);

VISTO che sussiste la competenza all’emissione del presente atto in capo al Dirigente o Responsabile del competente servizio/settore, ai sensi degli artt. 107 e 183, c. 9, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.,

DETERMINA

1. **DI PRENDERE ATTO** delle premesse che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo per fare parte integrante e sostanziale dello stesso.
2. **DI AFFIDARE** direttamente, ai sensi dell’art. 125, c. 11, ultimo capoverso, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., nonché ai sensi dell’art. 5, c. 5, del “Regolamento comunale per l’acquisizione in economia di beni, servizi e lavori” approvato con Deliberazione di C.C. n. 18 del 17.04.2008, il servizio di stampa del progetto per l’ “Adeguamento fabbricato adibito attualmente a mercato coperto comunale, ubicato in Piazza Pace, da destinare a "Centro sociale polivalente per anziani" - Importo Progetto € 585.000,00, alla Ditta MicroGraph Technology con sede in Maglie alla Via A. De Gasperi, 5 (C.F./P.IVA 03892430756).
3. **DI IMPUTARE** l’onere della spesa, ai sensi e per gli effetti dell’art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., complessivamente pari ad € 270,70, oltre IVA al 22% per € 59,55, in uno € 330,25, sull’intervento 1.03.01.02.001.01.06/184 "Carta, cancelleria e stampati - Ufficio Tecnico" del corrente bilancio in corso di formazione.
4. **DI RISERVARSI** di liquidare con successivo, separato atto, in favore della Ditta “MicroGraph Technology” con sede in Maglie alla Via A. De Gasperi, 5, ai sensi e per gli effetti dell’art. 184 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., la complessiva somma pari ad € 270,70, oltre IVA al 22% per € 59,55, in uno € 330,25, a seguito di presentazione di regolare fattura, vistata dal Responsabile del V Settore Tecnico, e previa verifica della regolarità contributiva della ditta mediante acquisizione d’ufficio del

Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.).

5. **DI DARE ATTO** che, ai sensi della legge 136/2010, il codice CIG è il seguente: **ZDA19BFCF4**.
6. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento che comporta impegno di spesa al responsabile del servizio finanziario ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, c. 4, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i..

PS/sp

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Arch. Alessandra NAPOLETANO

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**

(Art. 183, co. 7 del D.lgs. n. 267/00)

Data 12/05/2016

**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**
f.to Dr. Antonio PERRONE

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E LA
CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA**

(art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)

Data 12/05/2016

**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO**
f.to Arch. Alessandra NAPOLETANO

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**

(art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)

Data 12/05/2016

**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**
f.to Dr. Antonio PERRONE

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

Data 12/05/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Arch. Alessandra NAPOLETANO

N. 471 del Reg.

La presente determinazione viene pubblicata sul Sito Istituzionale il 12/05/2016 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data 12/05/2016

IL MESSO COMUNALE
F.to Cosimo PERRONE

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Domenico CACCIATORE

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

li,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. Alessandra NAPOLETANO

