

## COPIA

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



## COMUNE DI SALICE SALENTINO

*Provincia di LECCE*

\*\*\*\*\*

**1° SETTORE - AFFARI GENERALI - ISTITUZIONALI - SERVIZI  
DEMOGRAFICI**

**N. 92 del Reg.**

**Data 28/07/2016**

**N. 461 del Reg. Generale**

#### **OGGETTO**

**Affidamento diretto, per la durata di un anno, dei servizi di stenotipia e fonoregistrazione per la verbalizzazione delle sedute del Consiglio Comunale - Determina a contrarre. C.I.G.: Z711ACBEA3**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTO** il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

**VISTO** lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

## PREMESSO:

- che da anni questo Ente assicura la verbalizzazione delle sedute consiliari mediante l'affidamento a ditta esterna dei necessari servizi di stenotipia e fonoregistrazione, e che il precedente rapporto contrattuale è scaduto il 31.12.2015;
- che i verbali delle sedute consiliari rappresentano il resoconto completo dell'attività svolta dall'Organo collegiale e costituiscono, pertanto, fonte di garanzia e trasparenza della medesima attività;
- che è perciò necessario avvalersi anche per il corrente anno di soggetto esterno qualificato per la redazione dei verbali di seduta e, conseguentemente, affidare gli anzidetti servizi a ditta specializzata che fornisca garanzie di professionalità e affidabilità;

VISTO il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante il nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e, in particolare, l'art. 36, commi 1 e 2, lett. a), ai sensi del quale le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30, comma 1 del medesimo decreto, nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

VISTO, altresì, l'art. 1, co. 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e ss. mm. e ii., ai sensi del quale, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'art. 328, co. 1, del Regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

CONSIDERATO, pertanto, che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 1.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del predetto mercato elettronico della pubblica amministrazione;

VISTO, ancora, l'art. 35 del D.lgs. n. 50/2016, ai sensi del quale il calcolo del valore stimato di un appalto pubblico di lavori, servizi e forniture è basato sull'importo totale pagabile, al netto dell'IVA, valutato dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore;

STIMATO il valore del presente affidamento nella misura di € 1.000,00 (euro mille/00), oltre IVA, tenuto conto della sua durata annuale, nonché del numero e durata media delle sedute consiliari previste per l'intero periodo;

## DATO ATTO:

- che, relativamente ai servizi *de quibus*, in data 22.4.2016 con nota acquisita al prot. gen. n. 4438/16, EPOKÈ Stenotipia e Convegnistica da Mesagne (BR), regolarmente iscritta al MEPA, ha presentato la propria offerta e, precisamente – per una durata contrattuale minima di 1 (uno) anno – il costo orario di € 50,00 oltre IVA, precisando che detto importo si intende dovuto a partire dall'ora esatta del Consiglio, anche se lo stesso usufruisce dell'ora di tolleranza;
- che, al fine di far testare la qualità dei servizi offerti, la proponente si è altresì resa disponibile a erogare gratuitamente detti servizi in occasione del primo Consiglio comunale utile e che di questa possibilità l'Ente si è effettivamente avvalso per la verbalizzazione della seduta consiliare del 20 giugno 2016, ricevendo in tempi brevissimi e nella versione integrale completa di CD contenente il file audio originale un prodotto di elevata qualità e affidabilità;

## CONSIDERATO:

- che – nonostante il positivo esito dell'anzidetta “prova gratuita” e l'esiguità dell'importo dell'affidamento di che trattasi – questo Ufficio ha comunque proceduto a richiedere e acquisire ulteriori preventivi di spesa, così da poterli comparare e quindi scegliere, a parità di condizioni, il soggetto che offre il prezzo più basso e ciò anche in ossequio ai principi del confronto concorrenziale e della massima trasparenza amministrativa di cui al sopraccitato art. 30, co. 1 del nuovo Codice dei contratti;

**RILEVATO** che dei preventivi di spesa pervenuti al protocollo dell'Ente in riscontro alla richiesta in tal senso formulata da parte dell'Ufficio comunale competente – tralasciando quelli non comparabili perché indicanti modalità di verbalizzazione non praticabili per assenza presso l'Ente di adeguata strumentazione tecnica e personale interno qualificato – il più economico reca la previsione di un costo orario pari a € 45,00 oltre IVA;

**RITENUTO** – alla luce delle eccellenti risultanze dell'accennata prova gratuita offerta da EPOKÈ e della differenza di costo tra la tariffa da questa praticata e quella minore pervenuta al protocollo – di chiedere a EPOKÈ di riconsiderare, ove possibile, la propria offerta in vista di un affidamento alle condizioni esplicitate nella citata nota acquisita in data 22.4.2016;

**ACQUISITA**, al prot. gen. n. 8032/16 del 27.7.2016, la nota e-mail del 25.7.2016, con la quale EPOKÈ ha comunicato la propria disponibilità a rivedere la proposta iniziale e offerto quindi, in definitiva, una nuova tariffa oraria di € 45,00, oltre IVA, precisando che essa sarà frazionata per ogni minuto di Consiglio Comunale, ad eccezione della prima ora che sarà retribuita per intero anche se inferiore a 60 minuti;

**VALUTATA** l'anzidetta offerta congrua e conveniente per l'Amministrazione e ritenute altresì rispettate le anzidette disposizioni del codice dei contratti pubblici e i principi generali di trasparenza e di contemperamento dell'efficienza dell'azione amministrativa con i principi di parità di trattamento, non discriminazione e concorrenza tra gli operatori;

## DATO ATTO:

- che, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss. mm. e ii., si è provveduto a richiedere all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (oggi ANAC), il C.I.G. (Codice Identificativo Gara) che segue: Z711ACBEA3;
- che, al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'appena citato art. 3, questo Ente provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente mediante bonifico bancario/postale;

## D E T E R M I N A

**1) DI AFFIDARE**, per le motivazioni in premessa, a EPOKÈ Stenotipia e Convegnistica, P. IVA 02460380740, con sede in Mesagne (BR) alla via G. Marconi n. 138, i servizi di stenotipia e fonoregistrazione per la verbalizzazione delle sedute consiliari per la durata di anni 1 (uno) decorrente dalla data di affidamento e la tariffa oraria di € 45,00 oltre IVA, frazionata per ogni minuto di Consiglio Comunale;

2) **DI DARE ATTO** che – come risultante dalle note acquisite ai prot. gen. n. 4438/16 del 22.4.2016 e n. 8032/16 del 27.7.2016 – i servizi di che trattasi sono affidati al soggetto sopradetto alle condizioni che seguono:

- per ogni singolo intervento EPOKE' metterà a disposizione una o più unità lavorativa, regolarmente abilitata, all'orario convenuto e per tutta la durata del Consiglio;
- la convocazione deve avvenire almeno due giorni prima dell'evento mediante e-mail o telefonicamente ai recapiti indicati;
- la convocazione inferiore ai due giorni permette all'Associazione EPOKÈ di non assicurare il servizio per motivi logistici e disponibilità delle attrezzature;
- l'importo del servizio è di € 45,00 (quarantacinque/00), oltre IVA, a partire dall'ora di convocazione;
- la tariffa verrà frazionata per ogni minuto di Consiglio Comunale;
- la prima ora di Consiglio, a partire dall'orario di convocazione, sarà retribuita per intero anche se inferiore a 60 (sessanta) minuti;
- EPOKÈ si obbliga:
  1. ad allestire la postazione necessaria in tempo utile per l'inizio dell'assemblea;
  2. stenotipare in tempo reale e senza interruzioni le varie interlocuzioni;
  3. consegnare entro tre giorni la trascrizione con supporto telematico e/o a mezzo PEC;
  4. a corrispondere una penale di €100,00 (cento/00) in caso di interruzione del servizio senza giusta causa o di ingiustificata assenza;
  5. a osservare la massima riservatezza nei confronti delle notizie di qualsiasi natura acquisite nello svolgimento del proprio servizio.

3) **DI DARE ATTO**, altresì, che il CIG assegnato al presente affidamento è il seguente: Z711ACBEA3;

4) **DI IMPEGNARE** la spesa presuntivamente occorrente per l'intera durata dell'affidamento pari a € 1.000,00 (euro mille/00) sull'intervento 1.03.02.10.001-01.01/12 "*Spese per il funzionamento del Consiglio Comunale*" del corrente bilancio;

5) **DI DARE ATTO** infine che si procederà, nei limiti dell'importo complessivo anzidetto, con uno o più atti successivi alla liquidazione di quanto dovuto al soggetto affidatario per i servizi resi, previa verifica della loro regolare esecuzione e successivamente all'acquisizione al protocollo di regolare fattura elettronica emessa nel rispetto dell'art. 25 del d.l. n. 66/2014.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to Avv. Maria Loredana MELE

---

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA  
FINANZIARIA**

(Art. 183, co. 7 del D.lgs. n. 267/00)

Data 28/07/2016

**IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
f.to Dr. Antonio PERRONE

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E LA  
CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA**

(art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)

Data 28/07/2016

**IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO**  
f.to Avv. Maria Loredana MELE

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA  
FINANZIARIA**

(art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)

Data 28/07/2016

**IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
f.to Dr. Antonio PERRONE

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

Data 28/07/2016

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Avv. Maria Loredana MELE

---

---

N. 830 del Reg.

La presente determinazione viene pubblicata sul Sito Istituzionale il 28/07/2016 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data 28/07/2016

**IL MESSO COMUNALE**  
F.to Cosimo PERRONE

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dr. Domenico CACCIATORE

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

li, .....

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Avv. Maria Loredana MELE

---

