Comune di SALICE SALENTINO

Provincia di Lecce

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2015 CON INDICATORI DELLA PERFORMANCE

IV SETTORE: SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO E TRIBUTI

Responsabile: Dott. Antonio PERRONE

N. ORDINE	FINALITA' DA CONSEGUIRE	TIPOLOGIA	TEMPISTICA		PESO
			INTERMEDIA	FINALE	
1	Svolgimento di tutte le attività dirette ad assicurare la corretta gestione finanziaria ed economica dell'Ente; predisposizione del bilancio di previsione annuale e pluriennale e relativi allegati, delle eventuali variazioni con contestuale verifica del mantenimento degli equilibri; predisposizione del rendiconto della gestione e relative relazioni, nonché allegati, incluso il riaccertamento dei residui attivi e passivi; verifiche di cassa; gestione delle spese economali.	OBIETTIVO DI MANTENIMENTO		31/12/2015	4
2	Predisposizione e istruttoria gare d'appalto per l'affidamento dei servizi vari di competenza; adozione determinazioni e predisposizione proposte di deliberazione riferite al proprio settore; verifica inadempienze contributive e fiscali del creditore.	OBIETTIVO DI MANTENIMENTO		31/12/2015	4
3	Garantire gli acquisiti di beni e servizi di competenza mediante il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).	OBIETTIVO DI MANTENIMENTO		31/12/2015	3
4	Patto di Stabilità. Bisognerà concorrere al contenimento della spesa finalizzata al rispetto dei limiti del Patto di Stabilità interno. In caso di mancato rispetto del patto e di accertata responsabilità del Settore da parte del Nucleo di Valutazione, sarà applicato il taglio della retribuzione di risultato. Il Responsabile del Settore dovrà tenerne conto nella valutazione del proprio personale.	OBIETTIVO DI MANTENIMENTO		31/12/2015	5
5	Adempiere agli obblighi normativi inerenti la pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi aventi effetto di pubblicità legale; favorire una conoscenza puntuale delle iniziative e delle attività dell'Amministrazione Comunale.	OBIETTIVO DI MANTENIMENTO		31/12/2015	2

6	Contabilità finanziaria potenziata. Predisposizione del DUP.	OBIETTIVO DI SVILUPPO	31/10/2015	31/12/2015	6
7	Piattaforma per la certificazione dei crediti. Per le novità introdotte negli ultimi mesi occorrerà gestire il nuovo sistema della piattaforma per la certificazione dei crediti, con l'inserimento delle fatture non pagate con cadenza mensile e l'inserimento degli estremi dei pagamenti effettuati.	OBIETTIVO DI SVILUPPO		31/12/2015	6
8	Fatturazione elettronica. L'obbligo per i comuni di ricevere ed emettere fatture elettroniche è scattato il 31 marzo 2015, ma è necessario implementare il sistema di gestione .	OBIETTIVO DI SVILUPPO		31/12/2015	5
9	Svolgimento di tutte le attività dirette ad assicurare la corretta gestione tributaria dell'Ente.	OBIETTIVO DI MANTENIMENTO		31/12/2015	3
10	Attività di accertamento e verifica della regolarità della tassazione, aggiornamento dell'archivio tributi con le pratiche di condono edilizio, controlli ed incroci di dati finalizzati al recupero dell'evasione tributaria. Verificare l'evasione tributaria con riferimento all'evasione ICI, IMU, TARSU, TARES, (parziali/omessi versamenti) e altre entrate patrimoniali. Implementazione banca dati per verifica situazioni di elusione o evasione tributaria. Emissione solleciti di pagamento e avvisi di liquidazione e accertamento.	OBIETTIVO DI MANTENIMENTO		31/12/2015	5
11	Procedere all'affidamento del servizio di Tesoreria comunale	OBIETTIVO DI MANTENIMENTO		31/12/2015	7