



COMUNE DI SALICE SALENTINO

Provincia di LECCE

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 48 del Reg. del 12/05/2016	OGGETTO:	PIANO TRIENNALE DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI 2016-2018. RICOGNIZIONE DEGLI IMMOBILI NON STRUMENTALI ALL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI ISTITUZIONALI, SUSCETTIBILI DI VALORIZZAZIONE, DIMISSIONE O DI DESTINAZIONE A STRUMENTI SUSSIDIARI PER LA GESTIONE DI IMMOBILI PUBBLICI - PRESA D'ATTO DELL'ASSENZA DI IMMOBILI DA DISMETTERE E/O ALIENARE.
----------------------------------	-----------------	--

L'anno 2016 il giorno 12 del mese di MAGGIO alle ore 13:20, nella solita sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza il IL SINDACO Dr. Giuseppe TONDO.

Consiglieri	Presenti	Assenti
TONDO Giuseppe	Si	
QUARANTA Paolo	Si	
RUGGERI Alessandro	Si	
D'AMONE Margherita	Si	
FINA Michele Arcangelo	Si	

Partecipa IL SEGRETARIO COMUNALE Dr. Domenico CACCIATORE , incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente, riconosciuta la validità del numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta

PARERI EX ART. 49 D. Lgs. 267/2000

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione. Il Capo Settore F.to Arch. Alessandra NAPOLETANO	Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione. Il Responsabile del Servizio Finanziario F.to Dr. Antonio PERRONE
--	---

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato l'art. 58 del Decreto Legge n. 112 del 25 giugno 2008, convertito con Legge n. 133 del 6 agosto 2008, successivamente modificata e/o integrata dal Decreto Legge n. 98 del 6 luglio 2011, convertito con Legge n. 111 del 15 luglio 2011 e dal Decreto Legge n. 201 del 6 dicembre 2011, convertito con Legge n. 214/2011 rubricato "*Ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di regioni, comuni e altri Enti Locali*", il quale prevede, al **comma 1**: "*Per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di Regioni, Province, Comuni e altri Enti Locali, ciascun Ente con deliberazione dell'organo di governo individua, redigendo apposito elenco sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali suscettibili di valorizzazione ovvero dismissione, redigendo il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari da allegare al bilancio di previsione*";

Dato atto che:

- la ricognizione effettuata nell'ambito dei beni di proprietà comunale, non suscettibili di utilizzo istituzionale e di cui non si prevede un ulteriore uso per la logistica comunale, non ha portato all'individuazione di un complesso di immobili, suddivisi in edifici ed aree, rispondenti ai criteri di cui all'art. 58 della Legge n. 133/2008 e s.m.i. in ragione della loro specifica dislocazione sul territorio comunale, dell'accessibilità, del contesto ambientale, delle infrastrutture esistenti, che possono essere alienati;
- l'art. 42, comma 2, lettera l) TUEL 267/2000 prevede che l'Organo Consiliare ha competenza, tra l'altro, in materia di acquisti e alienazioni immobiliari, relative permuta, appalti e concessioni che non siano previsti espressamente in atti fondamentali del Consiglio o che non ne costituiscano mera esecuzione e che, comunque, non rientrino nell'ordinaria amministrazione di funzioni e servizi di competenza della Giunta, del Segretario o di altri funzionari;

Dato altresì atto che:

- la programmazione si attua nel rispetto dei principi contabili generali contenuti nell'allegato 1 del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;
- tra gli strumenti di programmazione degli enti locali si ricorda il Documento Unico di Programmazione (DUP), che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti stessi e l'eventuale nota di aggiornamento del DUP, da presentare al Consiglio Comunale;

Visto l'Allegato 4/1 al D.Lgs 118/2011 "Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio" che prevede *<Al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare l'ente, con apposita delibera dell'organo di governo individua, redigendo apposito elenco, i singoli immobili di proprietà dell'ente. Tra questi devono essere individuati quelli non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e quelli suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Sulla base delle informazioni contenute nell'elenco deve essere predisposto il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali" quale parte integrante del DUP nella Sezione Operativa>* **ed in particolare l'art. 8.2 - 5° capoverso lett. k) "il contenuto minimo delle SeO è costituito dal piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali"**;

Ribadito che il PdAV è parte integrante del DUP, così come anche il Piano triennale ed elenco annuale delle opere pubbliche (art. 128 Dlgs 163/2006 e schema di cui DM 24.10.2014 pubblicato in G.U. 05.12.2014) e la deliberazione di fabbisogno di personale (art. 91 TUEL);

Vista l'assenza per il periodo 2016-2018 di immobili non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali dell'Ente suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione ai fini della conseguente redazione del Piano delle Alienazioni e valorizzazioni immobiliari, da allegare al Bilancio di Previsione, così come disposto dall'art. 58 del D.L. n. 112/2008, convertito con modificazioni con Legge n. 133 del 6 agosto 2008, che pertanto risulta negativo;

Considerato che il piano in oggetto costituisce allegato obbligatorio al bilancio di previsione 2016 e pluriennale 2016-2017-2018, ai sensi dell'art. 58, comma 1, ultimo periodo, del D.L. n. 112 del 25 giugno 2008, convertito dalla Legge n. 133 del 6 agosto 2008;

Visto il vigente "*Regolamento per l'alienazione del patrimonio immobiliare*", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 27/02/2009;

Vista la Deliberazione di C.C. n. 5 del 27/05/2011, con la quale è stato modificato l'art. 12 del "*Regolamento per l'alienazione del patrimonio immobiliare*", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 27/02/2009;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto D.L. n. 112 del 25 giugno 2008, convertito dalla Legge n. 133 del 6 agosto 2008;

Visto il D.L. 31 maggio 2010, n.78

Visti il D.L.n.138/2011 e n.216/2011;

Visto il D.L. n.201 del 6 dicembre 2011;

Visto il D.L. n.95 del 6 luglio 2012 (spending review);

Visto il D.L. n.83 del 22 luglio 2012 (decreto sviluppo);

Visto il D.L. n.174 del 10 ottobre 2012 (decreto taglia spese);

Visto il D.L. n.179 del 18 ottobre 2012 (decreto crescita bis);

Visto il D.L. n.66 del 24 aprile 2014;

Visto il D.L. n.78 del 19/06/2015;

Acquisiti i pareri espressi dal Responsabile del Settore Tecnico e dal Responsabile del Servizio Finanziario, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, in merito alla proposta di deliberazione in esame, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs 267/2000 e s.mi.;

Con voti unanimi favorevoli, resi nei modi di legge,

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa e che s'intendono interamente richiamati:

1. DI DICHIARARE, per tutto quanto esposto in premessa narrativa, l'assenza per il triennio 2016-2017-2018, di immobili non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali dell'Ente suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione ai fini della conseguente redazione del Piano delle Alienazioni e valorizzazioni immobiliari, da allegare al D.U.P., così come disposto D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, che pertanto risulta NEGATIVO.

PS/sp

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Dr. Giuseppe TONDO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Domenico CACCIATORE

Per copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Data _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Domenico CACCIATORE

Attesto che la presente deliberazione è stata pubblicata sul Sito Istituzionale il 16/05/2016 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi (N. 497 del Reg.).

L'Istruttore Amministrativo
F.to MARIA LORELLA PERSANO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Domenico CACCIATORE

Data 16/05/2016

E' stata trasmessa in elenco ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 267/2000, con nota n. _____ del _____

Data _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Domenico CACCIATORE

ATTESTO che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 22/05/2016

- decorsi giorni 10 dalla data di inizio della pubblicazione (art. 134, comma 3, D. Lgs. 267/2000);
 perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000);

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Domenico CACCIATORE