



# COMUNE DI SALICE SALENTINO

Provincia di LECCE

\*\*\*\*\*

## **CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI DI PROPRIETA' COMUNALE.**

---

POLIZIA LOCALE

Via Vittorio Emanuele II, 15 – Tel 0832731348 – Fax 0832723341

[poliziamunicipale@comune.salicesalentino.le.it](mailto:poliziamunicipale@comune.salicesalentino.le.it)

[pm.comunesalicesalentino@pec.rupar.puglia.it](mailto:pm.comunesalicesalentino@pec.rupar.puglia.it)

[www.comune.salicesalentino.le.it](http://www.comune.salicesalentino.le.it)

# **INDICE**

**ART. 1 Oggetto dell'appalto**

**ART. 2 Durata dell'appalto**

**ART. 3 Parco automezzi**

**ART. 4 Ammontare dell'Appalto**

**ART. 5 Modalità di esecuzione del servizio**

**ART. 6 Inadempimento contrattuale – Risoluzione del contratto**

**ART. 7 Prezzi base d'appalto**

**ART. 8 Obblighi dell'appaltatore**

**ART. 9 Pagamenti**

**ART. 10 Cessione del contratto e subappalto**

**ART. 11 Foro competente**

**ART. 13 Spese contrattuali**

**ART. 14 Trattamento dei dati e relativo consenso**

**ART. 15 Risoluzione del contratto.**

### **ART. 1 – Oggetto dell'appalto**

Il presente appalto ha per oggetto le prestazioni di manodopera specializzata e la fornitura di tutti i materiali occorrenti per la manutenzione ordinaria e straordinaria degli automezzi, scuolabus, e autocarri di cui all'allegato "B" del presente Capitolato Speciale d'Appalto.

### **ART. 2 – Durata dell'Appalto**

L'appalto avrà la durata di anni 2 (due) con decorrenza dalla data di aggiudicazione del servizio fino al 31.12.2016.

Al termine di tale periodo il servizio cessa automaticamente, senza necessità di alcuna disdetta, provvedimento dell'Amministrazione comunale o altra comunicazione.

### **ART. 3 – Parco automezzi**

Il parco autovetture, scuolabus e autocarri di proprietà comunale alla data odierna è quello descritto nell'allegato "B" del presente Capitolato Speciale d'Appalto.

Nel corso della durata dell'appalto la consistenza del parco potrà subire variazioni sia in termini di quantità che di tipologia.

### **ART. 4: Ammontare dell'appalto**

L'importo biennale posto a base di gara del servizio in oggetto è presuntivamente pari ad € 3.500,00 (euro tremilacinquecento/00), I.V.A. esclusa, consistente nella riparazioni meccaniche autovetture, scuolabus, autocarro nonché riparazione e fornitura pneumatici e relative verifiche tecniche..

Sono escluse le riparazioni di carrozzeria.

### **ART. 5: Modalità di esecuzione del servizio**

L'impresa aggiudicataria adempirà agli obblighi derivanti dall'esecuzione del servizio oggetto del presente capitolato con mezzi e personale propri e, di norma, presso la propria sede.

Per eventuali riparazioni imprevedute o per mezzi bloccati in strada è richiesto il soccorso tempestivo con il servizio di trasporto in officina, con intervento del personale specializzato da parte della Ditta stessa, con rimozione del mezzo nelle 24 ore successive alla chiamata da parte dei Responsabili Comunali senza alcun onere aggiuntivo.

Qualora il mezzo bloccato in strada rechi disagi alla circolazione a detta degli organi preposti, la ditta aggiudicataria dovrà tempestivamente rimuovere l'automezzo con trasporto in officina per la relativa riparazione.

Di norma, esclusi pertanto i soli casi di urgenza, che dovranno essere opportunamente giustificati dal Settore competente, l'impresa aggiudicataria provvederà alla riparazione dei mezzi previa autorizzazione scritta, trasmessa via e-mail dal Responsabile del Settore-Comandante della Polizia Locale, in relazione al preventivo di spesa formulato e trasmesso dalla ditta affidataria del servizio.

Gli interventi ordinari, che non richiedano particolare rapidità, verranno eseguiti con tempi e modalità concordati di volta in volta con il competente ufficio comunale.

Le fatture relative alle prestazioni eseguite dovranno indicare quanto segue: il numero di targa e modello dell'automezzo, il numero identificativo del preventivo di spesa, il dettaglio specifico dei ricambi sostituiti, i materiali di consumo, le ore di manodopera impiegate, nonché gli sconti previsti sui prezzi di listino dei ricambi e dei materiali di consumo.

La sostituzione dei ricambi si intende in garanzia per il periodo di anni 2 (due) dalla data dell'intervento, che dovrà apparire in modo specifico in fattura.

Dovranno, altresì, essere segnalate in modo specifico in fattura le sostituzioni dei ricambi per i quali le Case Costruttrici prevedono "tempi di garanzia" diversi da quanto suddetto, indicandone i termini.

### **ART. 6: Inadempimento contrattuale – Risoluzione del contratto**

Costituisce inadempimento contrattuale la mancata o parziale effettuazione delle forniture e prestazioni di cui all'art. 5 del presente Capitolato.

---

POLIZIA LOCALE

Via Vittorio Emanuele II, 15 – Tel 0832731348 – Fax 0832723341

[poliziamunicipale@comune.salicesalentino.le.it](mailto:poliziamunicipale@comune.salicesalentino.le.it)

[pm.comunesalicesalentino@pec.rupar.puglia.it](mailto:pm.comunesalicesalentino@pec.rupar.puglia.it)

[www.comune.salicesalentino.le.it](http://www.comune.salicesalentino.le.it)

Per ogni inadempimento accertato e contestato può essere applicata una penale pari a € 50,00 (euro cinquanta/00).

La penale di cui sopra viene comminata mediante nota di addebito a valere sul pagamento della fattura, previa contestazione scritta da parte del Comandante Polizia Locale.

Decorsi 3 (tre) giorni dal ricevimento della contestazione, senza che la ditta abbia prodotto giustificazioni scritte, accolte favorevolmente, le penali si intendono accettate.

Qualora, dopo l'applicazione di una o più penali sopra descritte, e successiva diffida per iscritto ad adempiere, la prestazione/fornitura non fosse eseguita nei modi e nei tempi previsti, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di assicurarsi la stessa, interpellando le ditte che seguono in graduatoria. Gli eventuali maggiori danni subiti dal Comune di Salice Salentino verranno posti a carico della ditta aggiudicataria.

#### **ART. 7: Prezzi base d'appalto**

a) Il prezzo base per la manodopera è fissato in € 32,53 (euro trentadue/53) orarie (I.V.A. esclusa).

b) Il prezzo base per i ricambi, i materiali di consumo ed i pneumatici è rappresentato dai listini delle singole case costruttrici dei mezzi e dei pneumatici.

#### **ART. 8: Obblighi dell'appaltatore**

Sarà a carico dell'impresa aggiudicataria:

1) la fornitura, a sua cura e spese, dei tariffari e dei prezziari ufficiali delle case costruttrici sulla base delle quali sono state formulate le offerte in sede di gara, anche su supporto informatico;

2) la prestazione in garanzia per le difformità o i vizi delle lavorazioni che siano tempestivamente denunciati dall'Amministrazione Comunale entro i primi 300 chilometri di percorrenza successivi alla riconsegna dei mezzi;

3) l'assunzione di ogni responsabilità relativa all'esecuzione di eventuali lavori che dall'impresa aggiudicataria venissero affidati a ditte esterne o personale specializzato;

4) l'assunzione di ogni responsabilità per eventuali danni derivanti dallo svolgimento della propria attività sui veicoli dell'Ente Appaltante e causati agli stessi beni dell'Amministrazione, ai propri dipendenti o a terze persone per dolo o colpa grave propria o dei propri dipendenti;

5) la tempestiva comunicazione all'Amministrazione di ogni variazione di costo (in aumento o in diminuzione) che dovesse intervenire sui prezzi ufficiali dei listini cui si è fatto riferimento nell'offerta;

6) la tempestiva comunicazione all'Amministrazione Comunale in caso di cambiamento di ragione sociale documentandola con copia autentica degli atti originali attestanti il cambiamento della ragione sociale medesima.

7) di assumersi, ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

#### **ART. 9: Pagamenti**

Le fatture redatte con le modalità previste dal precedente art. 5, dovranno essere intestate al Comune di Salice Salentino ed inviate o presentate al Servizio Protocollo dell'Amministrazione comunale.

Il pagamento delle fatture avverrà, ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010 a 30 (trenta) giorni dalla data di assunzione della fattura al Protocollo di questa Amministrazione, previo accertamento della regolarità delle prestazioni e/o forniture eseguite.

Dal pagamento saranno detratte le eventuali penali applicate per inadempienze accertate.

**ART. 10: Foro competente**

Foro competente per le eventuali controversie che dovessero insorgere in relazione al servizio di cui al presente capitolato, è esclusivamente quello di Lecce.

**ART. 11: Spese contrattuali**

Le eventuali spese contrattuali dipendenti, conseguenti ed inerenti alla presente gara, nessuna esclusa od eccettuata, sono a totale carico della Ditta appaltatrice.

L'inadempimento degli obblighi di cui al presente articolo, oltre alla decadenza dall'aggiudicazione della ditta inadempiente, fa sorgere a favore dell'Amministrazione comunale il diritto di affidare l'appalto ad altra Ditta.

Sono a carico della Ditta inadempiente le maggiori spese sostenute dall'Ente.

**ART. 14: Trattamento dei dati e relativo consenso**

Ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003 in tema di trattamento dei dati personali, le parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente informate, prima della sottoscrizione del contratto e della esecuzione del servizio, circa le modalità e le finalità dei trattamenti di dati personali che verranno effettuati per l'esecuzione del contratto.

Ai fini della suindicata normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei.

I trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

**ART.15 Risoluzione del contratto**

Il contratto si intende risolto nel caso in cui le transazioni non avvengano nel rispetto della Legge 136/2010.

Allegato: elenco automezzi (allegato B).