

**C O P I A**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**



**COMUNE DI SALICE SALENTINO**

*Provincia di LECCE*

\*\*\*\*\*

**3° SETTORE - POLIZIA MUNICIPALE - ATTIVITA' PRODUTTIVE**

**N. 17 del Reg.**

**Data 19/02/2015**

**N. 105 del Reg. Generale**

**OGGETTO**

**Acquisto n° 60 bollettari per la compilazione dei verbali e n° 1  
registro cronologico delle violazioni alle norme del C.d.S..  
Affidamento alla Ditta TIPOGRAFIA MINIGRAF di PEZZUTO  
Cosimo Costantino con sede a Campi Salentina (LE) in via  
Cavour, 23 . ( OdA -Ordine di Acquisto) CIG: X2412242AF-**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

**VISTO** lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

**VISTA** la propria determinazione a contrarre n° 16 reg. sett. - n° 104 reg. gen.le del 19/02/2015;

**PRESO ATTO** che, ai sensi dell'art. 26, c. 3 della legge 23.12.1999, n. 488 «le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002, n. 101».

**VISTO** inoltre il disposto dell'art. 1, c. 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, introdotto dall'art.7 comma 2 del D.L n. 52/2012 convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 6 luglio 2012, n. 94, in virtù del quale le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del DPR 207/2010.

**VERIFICATO** che i beni da acquistare sono presenti nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

**PRESO ATTO** che, a monte dell'acquisto da parte di una pubblica amministrazione nell'ambito del mercato elettronico, vi è una procedura che abilita i fornitori a presentare i propri cataloghi o listini, sulla base di valutazioni del possesso dei requisiti di moralità, nonché di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, conformi alla normativa vigente.

**CONSIDERATO** che è possibile effettuare nel Mercato Elettronico CONSIP della P.A. acquisti di beni e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso ordine diretto d'acquisto (OdA) o richiesta di offerta (RdO).

**VISTO** il vigente Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia, approvato con deliberazione C.C. n. 18 del 17/04/2008 e s.m.i., il quale stabilisce che si può prescindere dall'obbligo di richiedere più preventivi per acquisti contenuti entro il limite di 40.000,00€ IVA esclusa.

**CONSIDERATO** che ricorrono le condizioni per l'affidamento diretto della fornitura in questione ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 ss.mm.ii.;

**CONSIDERATO** che l'importo stimato della fornitura è compreso entro la soglia del predetto Regolamento per poter procedere all'ordine diretto d'acquisto (OdA).

**VERIFICATI** i prezzi e le caratteristiche dei beni presenti nel MEPA, tramite consultazione del catalogo e del relativo listino e che l'offerta della ditta TIPOGRAFIA MINIGRAF di PEZZUTO Cosimo Costantino con sede a Campi Salentina (LE) in via Cavour, 23 è risultata congrua, sia per l'aspetto tecnico che economico.

**RITENUTO** opportuno e conveniente procedere all'acquisto di n° 60 bollettari per la compilazione dei verbali e n° 1 registro cronologico delle violazioni alle norme del C.d.S. dalla ditta TIPOGRAFIA MINIGRAF di PEZZUTO Cosimo Costantino con sede a Campi Salentina (LE) in via Cavour, 23 al prezzo di € 665,00 oltre IVA.

**DATO ATTO** che la fornitura in questione è disciplinata dalle condizioni generali di contratto riguardanti la categoria merceologica del Mercato elettronico CONSIP dei beni acquistati.

**PRESO ATTO** che Comune di Salice Salentino, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i., ha provveduto a richiedere all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, per l'intervento oggetto di questo atto amministrativo il CIG (Codice Identificativo della Gara) che è il seguente: **X2412242AF**

**DATO ATTO** che non è stato richiesto il CUP in quanto non sussiste un progetto di investimento così come inteso dall'art. 11 della legge 3/2003 trattandosi di un ordinario acquisto di bollettari e di 1 registro cronologico delle violazioni;

**VISTO** il *“Decreto di Nomina del Responsabile del Servizio nell'ambito del III Settore”* a firma del Sindaco Pro-Tempore, datato 07/07/2014, Prot. Gen. n. 8122;

**VISTO** l'articolo 107 del D. Lgs. 267/2000.

## **D E T E R M I N A**

**1) DI AFFIDARE** alla ditta TIPOGRAFIA MINIGRAF di PEZZUTO Cosimo Costantino con sede a Campi Salentina (LE) in via Cavour, 23, la fornitura di n° 60 bollettari per la compilazione dei verbali e n° 1 registro cronologico delle violazioni alle norme del C.d.S., per l'importo di € 665,00 oltre iva 22% per € 146,3 per complessivi **€ 811,3**.

**2) DI APPROVARE**, quindi, l'Oda (Ordine di acquisto) n. 1936006 in data 19/02/2015 allegato alla presente, che fa parte integrante e sostanziale del presente atto, inoltrato alla Ditta TIPOGRAFIA MINIGRAF di PEZZUTO Cosimo Costantino con sede a Campi Salentina (LE) in via Cavour, 23, individuata nel MePA

**3) DI FARE FRONTE** alla spesa complessiva necessaria di € **811,3** sull'intervento 1.03.01.02./524 "*Spese funzionamento Ufficio Polizia Municipale*" del corrente bilancio 2015 in corso di formazione.

**4) DI DISPORRE** che il pagamento verrà effettuato con separato atto previa acquisizione del DURC e a seguito di presentazione di regolare fattura debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

**5) DI DARE ATTO** che, a pena di nullità dell'appalto, ai sensi dell'art. 3, commi 7 e 8, della legge n. 136/2010, e successive modificazioni ed integrazioni, l'appaltatore dovrà provvedere ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente appalto/affidamento.

**6) DI DARE ATTO** che l'appaltatore, ai sensi dell'art. 3, comma 9, della legge n. 136/2010, e successive modificazioni ed integrazioni, si obbliga ad inserire nei contratti con eventuali subcontraenti, a pena di nullità assoluta, apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, trasmettendo al Comune di Salice Salentino prova dell'avvenuto adempimento nei rapporti con i subcontraenti.

**7) DI DARE ATTO** che il presente appalto sarà immediatamente risolto, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della legge n. 136/2010, e successive modificazioni ed integrazioni, qualora si verificasse l'esecuzione di transazioni finanziarie da parte dell'appaltatore (o di eventuali subcontraenti) senza avvalersi delle modalità richieste dalla normativa.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to Carlo CICALA

---

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA  
FINANZIARIA**

(Art. 151, comma 4, D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267)

**IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to DOTT. DOMENICO CACCIATORE

Data 19/02/2015

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Carlo CICALA

Data 19/02/2015

---

---

N. 206 del Reg.

La presente determinazione viene pubblicata sul Sito Istituzionale il 19/02/2015 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data 19/02/2015

**IL MESSO COMUNALE**  
F.to Cosimo PERRONE

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dr. Domenico CACCIATORE

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

li, .....

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Carlo CICALA

---

---