



COMUNE DI SALICE SALENTINO

Provincia di LECCE

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 53 del Reg. del 09/05/2013	OGGETTO:	Convenzione ex art. 14 CCNL 22/01/2004 con il Comune di Trepuzzi per l'utilizzazione presso quest'ultimo ente della figura di Istruttore Direttivo Tecnico di questo Comune.
----------------------------------	-----------------	--

L'anno 2013 il giorno 9 del mese di MAGGIO alle ore 17:00, nella solita sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza il Sindaco Dr. Giuseppe TONDO.

Assessori	Presenti	Assenti
TONDO Giuseppe	X	
IANNE Gaetano		X
QUARANTA Paolo	X	
RUGGERI Alessandro	X	
D'AMONE Margherita	X	

Partecipa il Segretario Comunale Dr. Domenico CACCIATORE, incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente, riconosciuta la validità del numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta

PARERI EX ART. 49 D. Lgs. 267/2000

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione. Il Capo Settore Agostino BACCA	Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione. Il Responsabile del Servizio Finanziario Dr. Antonio PERRONE
--	--

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che con nota Prot. n. 6925 in data 8/5/2013, acquisita al Protocollo Generale dell'Ente in pari data al n. 5582, il Sindaco del Comune di Trepuzzi chiede di voler favorevolmente considerare la possibilità di stipulare convenzione ex art. 14 del CCNL per il personale degli Enti Locali sottoscritto in data 22 gennaio 2004 per l'utilizzazione di personale in convenzione nella figura del Responsabile del Settore Tecnico, Arch. Alessandra NAPOLETANO, in quanto nel Comune di Trepuzzi risulta vacante il posto di Istruttore Direttivo Tecnico;

CHE, richiesto dal Sindaco con nota Prot. n. 5608 dell'8/5/2013, l'Arch. Alessandra NAPOLETANO ha rilasciato il proprio assenso con nota in pari data n. 5614 di Prot.;

RICHIAMATA la già citata nota in data 8/5/2013 con la quale il Sindaco del Comune di Trepuzzi chiede al Comune di Salice Salentino, nella persona del Sindaco Dott. Giuseppe TONDO, di voler considerare la possibilità di stipulare apposita convenzione ex art. 14 del CCNL 22/01/2004, per l'utilizzazione della figura del Responsabile del Settore Tecnico Arch. Alessandra NAPOLETANO;

VISTO ed esaminato lo schema di convenzione, allegato al presente atto, che disciplina i rapporti giuridici ed economici tra le parti (Enti) in ordine all'utilizzo della figura in questione – Istruttore Direttivo Tecnico del Comune di Salice Salentino da parte del Comune di Trepuzzi:

- l'Arch. Alessandra NAPOLETANO – Istruttore Direttivo Tecnico del Comune di Salice Salentino presterà servizio, in convenzione, presso il Comune di Trepuzzi per n. 3 (tre) ore settimanali, da effettuarsi nell'ambito delle n. 36 ore settimanali, nelle ore pomeridiane del Giovedì dalla data del 16/05/2013 e sino al 29/08/2013;
- il Comune di Salice Salentino anticiperà le somme dovute alla dipendente per il servizio ordinario prestato presso il Comune di Trepuzzi;
- il Comune di Trepuzzi rimborserà, con le modalità precisate in convenzione, al Comune di Salice Salentino le somme anticipate per suo conto, comprensive degli oneri diretti e riflessi previdenziali, assistenziali ed assicurativi, mentre corrisponderà direttamente all'interessata quanto dovutogli a titolo di rimborso delle spese sostenute, con contestuale obbligo di comunicazione dettagliata al comune di Salice Salentino delle somme corrisposte;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n. 165/2001, spetta agli organi di governo l'esercizio delle funzioni di indirizzo politico-amministrativo, mentre ai responsabili di servizio spetta l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi compresi tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

PRECISATO:

- che, ai sensi del comma 1 dell'art. 14 del CCNL in argomento, l'accordo è da intendere quale intesa o accordo fra gli enti interessati, relativamente alla gestione del rapporto di lavoro di personale dipendente e si configura, quindi, quale atto di gestione di diritto privato del rapporto di lavoro che, come tale, non è assimilabile alle convenzioni di cui all'art. 30 del D.Lgs 267/2000;
- che, pertanto, la convenzione di che trattasi, essendo di tipologia differente rispetto a quelle previste dall'art. 30 del D.Lgs n. 267/2000, in quanto non riferibile alla gestione associata di servizi, è estranea alla competenza del Consiglio Comunale, come sostenuto anche dall'ARAN in apposito parere espresso in merito al predetto art. 14;

RITENUTO di dover procedere alla approvazione dello schema di convenzione;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile resi dai Responsabili dei Servizi interessati;

CON VOTI unanimi favorevoli, resi nei modi di legge,

D E L I B E R A

- 1) **DI APPROVARE**, come con il presente atto approva, l'allegato schema di convenzione regolante i rapporti fra i Comuni di Salice Salentino e di Trepuzzi per l'utilizzazione presso quest'ultimo ente, previo consenso del lavoratore interessato, di personale del Comune di Salice Salentino nella persona dell'Arch. Alessandra NAPOLETANO – Responsabile del Settore Tecnico, Cat. D3 – Pos. Ec. D5.
- 2) **DI DARE** mandato al Capo Settore AA.GG. per la la formale stipula.
- 3) **DI DEMANDARE** al medesimo, quale responsabile del I° settore, gli adempimenti conseguenti al presente atto.
- 4) **DI PRECISARE** che la convenzione decorre dal 14/05/2013 al 29/08/2013.
- 5) **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Comune di Trepuzzi per quanto di competenza.
- 6) **DI INVIARE** copia del presente atto alle RSU Aziendali.
- 7) **DI DICHIARARE** il presente atto, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile.

=====

SCHEMA DI CONVENZIONE

tra il Comune di Salice Salentino ed il Comune di Trepuzzi

per l'utilizzazione di personale dell'Area Tecnica

**ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. per il personale del comparto Regioni e Autonomie Locali
sottoscritto il 22 Gennaio 2004**

L'anno duemilatredecim, il giorno _____ (_____) del mese di Maggio, nella sede municipale del Comune di Salice Salentino, con il presente atto convenzionale, a valere tra le parti ad ogni effetto di legge,

TRA

Il Comune di Salice Salentino, con sede in Via Vittorio Emanuele n. 15, C.F. 80001370750, rappresentato dal Sig. Agostino BACCA - Capo del I Settore, il quale agisce non in proprio ma nell'esclusivo interesse del detto Comune che in questo atto legittimamente rappresenta, domiciliato per la carica presso la sede municipale, in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. del,

E

Il Comune di Trepuzzi, con sede in Corso Garibaldi n. 26, rappresentato dalla Sig.ra Rosa Anna BIANCO – Responsabile degli Affari Generali, la quale agisce non in proprio ma nell'esclusivo interesse di detto Comune che in questo atto legittimamente rappresenta, domiciliato per la carica presso la propria sede municipale, in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. del, di seguito entrambi individuati per brevità anche come "Amministrazioni" o "parti".

PREMESSO

- **che** l'ordinamento degli Enti Locali (Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267) contiene disposizioni che consentono alle Pubbliche amministrazioni di organizzarsi e di gestire in forma associata servizi e funzioni, mediante diverse forme di associazionismo (es. le convenzioni);
- **che**, inoltre, la flessibilità organizzativa introdotta dal Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e le norme di finanza pubblica hanno ulteriormente contribuito a promuovere fenomeni di natura pattizia tra le amministrazioni, per meglio rispondere all'interesse pubblico, prevedendo la possibilità per gli Enti Locali di avvalersi di personale di altri Enti, sulla base di convenzioni specifiche che ne regolino l'utilizzo e gli oneri finanziari;
- **che**, in aggiunta alle sopra indicate ipotesi, l'art. 14 del C.C.N.L. per il comparto Regioni e Autonomie Locali, sottoscritto il 22 gennaio 2004, al di là delle citate forme associative di gestione, prevede, al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, la possibilità, per gli Enti Locali, di utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri Enti, cui si applica il medesimo C.C.N.L., per i periodi di tempo predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo, mediante convenzioni (altre e diverse dalle tipologie sopra citate) e previo assenso dell'Ente di appartenenza;
- **che**, con Deliberazione di Giunta Comunale n. del il Comune di Salice Salentino, in applicazione della sopra citata normativa contrattuale, ha stabilito di stipulare apposita Convenzione con il Comune di Trepuzzi per l'utilizzo parziale presso quell'Ente, ex art. 14 del C.C.N.L. del 22 Gennaio 2004, di risorse umane in forza presso il Comune di Salice Salentino, nella figura dell'Arch. Alessandra NAPOLETANO, Responsabile del Settore Tecnico, previo consenso del lavoratore, ed approvato il relativo schema di convenzione, autorizzando il Sig.

Agostino BACCA – Capo Settore AA.GG., a sottoscrivere in nome e per conto del Comune di Salice Salentino la presente Convenzione;

- **che**, quanto sopra è stato determinato in accoglimento della richiesta in tal senso, avanzata dal Sindaco del Comune di Trepuzzi, seppur per un periodo di tempo limitato in considerazione delle esigenze del servizio;
- **che** con Deliberazione della giunta Comunale n. del il Comune di Trepuzzi, a sua volta, ha determinato di convenzionarsi con il Comune di Salice Salentino per l'utilizzo parziale, ex art. 14 del C.C.N.L. del 22 Gennaio 2004, di personale del Comune di Salice Salentino, nella persona dell'Arch. Alessandra NAPOLETANO, approvando il relativo schema di convenzione ed autorizzando la Sig.ra Rosa Anna BIANCO - Responsabile degli Affari generali, alla stipula della presente Convenzione in nome e per conto del Comune di Trepuzzi.

Tutto ciò premesso, le parti, di comune accordo,

CONVENGONO e DICHIARANO

quanto segue:

Art. 1

Oggetto, Finalità e Profili Generali di Riferimento

La presente convenzione ha per oggetto e disciplina l'utilizzo parziale di personale del Comune di Salice Salentino da parte del comune di Trepuzzi, per un periodo di tempo limitato e predeterminato, per una parte del tempo di lavoro d'obbligo, durante l'orario di lavoro dell'Ente di appartenenza.

Al personale utilizzato in base alla presente Convenzione si applica il complesso di disposizioni derivanti dai vigenti contratti collettivi di comparto, in particolare quelle contenute nell'art. 14 del C.C.N.L. del Comparto Regioni – Autonomie locali sottoscritto il 22 gennaio 2004 e s.m.e.i.

In virtù della presente Convenzione, non identificabile con la tipologia di cui all'art. 30 del D. Lgs. N. 267/2000, il Comune di Salice Salentino acconsente all'utilizzazione parziale, non configurabile quale rapporto di lavoro a tempo parziale né come comando, da parte del Comune di Trepuzzi, di proprio personale, per l'espletamento di attività connesse alla tipologia ed alla categoria professionale del dipendente interessato.

Art. 2

Individuazione del personale utilizzato

La figura espressamente individuata e richiesta dal Comune di Trepuzzi è quella del Responsabile del Settore Tecnico Arch. Alessandra NAPOLETANO – Cat. D3 – Pos. Ec. D5.

L'utilizzo di detto personale distaccato in base alla presente convenzione avviene comunque sulla base di formale espressione di consenso, antecedente all'inizio del periodo di utilizzo, da parte del lavoratore interessato, il quale ha in effetti già manifestato il proprio assenso.

Art. 3

Durata della Convenzione

La presente Convenzione decorre dal 16/5/2013 e fino al 29/08/2013.

Ciascun Ente, potrà, in qualsiasi momento, recedere dal rapporto convenzionale ed il

recesso anticipato avrà decorrenza dal giorno successivo alla notifica del provvedimento.

L'interessato, inoltre, potrà rinunciare all'incarico parziale in qualunque momento.

Art. 4

Tempi di utilizzo del Personale

La prestazione di lavoro del dipendente interessato presso il Comune di Trepuzzi, e quindi il tempo di utilizzo da parte di quel comune, è pari a n. 3 (tre) ore settimanali, da effettuarsi nelle ore pomeridiane del giovedì.

Il Comune di Trepuzzi, pertanto, dovrà organizzare le prestazioni dell'Architetto soltanto nelle 3 ore pomeridiane del giovedì.

Il dipendente ha diritto alla Indennità di Posizione nella misura rapportata:

- per il Comune di Salice Salentino a n. 33 (trentatre) ore settimanali;
- per il Comune di Trepuzzi a n. 3 (tre) ore settimanali.

Quanto innanzi va applicato anche per la retribuzione di risultato.

Art. 5

Gestione del personale utilizzato

Il rapporto di lavoro del citato personale dipendente è gestito dal comune di Salice Salentino.

In ogni caso, il Comune di Trepuzzi richiederà preventivamente autorizzazione al Comune di Salice per qualsiasi iniziativa, concernente detto personale, non espressamente compresa nella presente regolamentazione e, comunque, comunicherà immediatamente al Comune di Salice Salentino ogni informazione inerente il personale di che trattasi.

Art. 6

Oneri finanziari e Riparto

I Comuni convenzionati commisurano le prestazioni del lavoratore in argomento, utilizzato dal Comune di Trepuzzi in modo parziale, cioè durante l'orario di lavoro dell'Ente di appartenenza, in n. 36 ore settimanali complessive e si accollano l'onere finanziario relativo, proporzionalmente alla misura del servizio di cui fruiscono secondo le seguenti percentuali:

- Comune di Salice Salentino: retribuzione lorda, per n. 33 ore settimanali
- Comune di Trepuzzi: retribuzione lorda, per n. 3 ore settimanali

Gli oneri finanziari (trattamento economico e le indennità ricorrenti), nonché i relativi costi assicurativi e previdenziali diretti e riflessi per contributi previdenziali ed assistenziali riferiti al dipendente utilizzato sono i seguenti:

- a) Costo del personale comprensivo degli elementi riferibili al salario accessorio;
- b) Costi generali connessi alla gestione del personale utilizzato.

Al personale utilizzato compete, ove ne ricorrano le condizioni e con oneri a carico dell'Ente utilizzatore, il rimborso delle sole spese sostenute nei limiti indicati nei commi 2 e 4 dell'art. 41 del C.C.N.L. del 14.09.2000.

L'Ente utilizzatore, Comune di Trepuzzi, rimborserà al Comune di Salice Salentino, entro e non oltre il quinto giorno di ogni mese successivo alla prestazione resa e comunque non oltre

cinque giorni dalla trasmissione del rendiconto delle spese anticipate da parte del Comune di Salice Salentino, gli oneri conseguenti al servizio ordinario reso dal dipendente in argomento presso il suddetto Ente utilizzatore.

Corrisponderà, invece, direttamente al predetto interessato quanto dovutogli a titolo di rimborso delle spese sostenute e di compensi per salario accessorio, con contestuale obbligo di comunicazione dettagliata al Comune di Salice Salentino.

Art. 7

Revisioni e Possibili Estensioni Temporalì della Convenzione

Le Amministrazioni possono procedere alla revisione complessiva dei contenuti e dei profili esecutivi della presente Convenzione in prossimità della sua scadenza, al fine di valutare:

- a) il possibile rinnovo, compatibilmente con le esigenze dell'Ente di appartenenza del personale, previo parere favorevole del relativo Responsabile, ai medesimi patti e per la stessa durata;
- b) una complessiva riformulazione, con definizione di conforme processo approvativi da parte degli organi competenti delle Amministrazioni stesse.

La presente Convenzione può essere prorogata, sempre compatibilmente con quanto sopra, al fine di consentire alle Amministrazioni l'adeguata valutazione delle soluzioni esperibili per la gestione delle risorse umane.

Art. 8

Inadempimenti

Qualora una delle parti rilevi uno degli inadempimenti di lieve rilevanza di seguito specificati, imputabili all'altra, provvede a contestarli formalmente, al fine di rimuoverne cause ed effetti per quanto possibile:

- a) gestione carente o incompleta delle comunicazioni inerenti il personale utilizzato;
- b) gestione carente o incompleta delle operazioni inerenti la gestione degli oneri finanziari riferibili alla presente Convenzione.

Art. 9

Risoluzione della Convenzione

La presente Convenzione si intende risolta qualora si rilevino i seguenti inadempimenti gravi:

- a) quando il Comune di Trepuzzi utilizzi il dipendente contravvenendo alle disposizioni specifiche in essa contenute o comunque in modo difforme da quanto con la stessa regolamentato;
 - b) quando il Comune di Salice Salentino contravvenga ai propri impegni, particolarmente impedendo al dipendente di operare effettivamente presso il Comune di Trepuzzi o comunque ostacolandone senza fondate ragioni l'attività presso l'Ente utilizzatore;
 - c) quando il Comune di Trepuzzi non ottemperi, ad intervenuta diffida, agli obblighi finanziari previsti;
- quando una delle Amministrazioni reiteri per lungo/rilevante periodo comportamenti

costituenti inadempimenti di lieve rilevanza ai sensi dei precedenti periodi.

Art. 10

Modalità di risoluzione delle controversie

Tutte le controversie che dovessero insorgere fra le Amministrazioni in relazione all'esecuzione della presente Convenzione dovranno essere risolte con bonaria composizione.

Qualora non si raggiunga un accordo, si procederà a risoluzione della Convenzione.

Art. 11

Disposizioni generali e finali

Per quanto non previsto dalla presente Convenzione, si fa riferimento alla normativa legislativa, regolamentare e contrattuale in materia di personale degli Enti Locali

La presente Convenzione sarà registrata solo in caso d'uso a termini di legge.

Le spese inerenti la stipulazione della presente Convenzione qualora si richieda la registrazione in caso d'uso, saranno poste a carico dei Comuni sopra costituiti in parti uguali.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per il Comune di Salice Salentino

Agostino BACCA

Per il Comune di Trepuzzi

Rosa Anna BIANCO

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Dr. Giuseppe TONDO

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Domenico CACCIATORE

Attesto che la presente deliberazione è stata pubblicata sul Sito Istituzionale il 13/05/2013 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi (N. 476 del Reg.).

IL MESSO COMUNALE
Francesca MOGAVERO

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Domenico CACCIATORE

Data 13/05/2013

E' stata trasmessa in elenco ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 267/2000, con nota n. _____ del _____

Data _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Domenico CACCIATORE

ATTESTO che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 09/05/2013

- decorsi giorni 10 dalla data di inizio della pubblicazione (art. 134, comma 3, D. Lgs. 267/2000);
 perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000);

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Domenico CACCIATORE
