

C O P I A

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



COMUNE DI SALICE SALENTINO

Provincia di LECCE

**1° SETTORE - AFFARI GENERALI - ISTITUZIONALI - SERVIZI
DEMOGRAFICI**

N. 8 del Reg.

Data 14/01/2014

N. 29 del Reg. Generale

OGGETTO

Liquidazione compenso per lavoro aggiuntivo prestato dall'unità addetta ai Servizi Demografici nel mese di Dicembre 2013 per assistere l'Ufficiale di Stato Civile nella celebrazione di matrimoni civili.

PREMESSO che con deliberazione di G.C. n. 149 del 25/10/2012, sono stati individuati gli interventi del bilancio di previsione affidati a ciascun responsabile di servizio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

VISTO lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

PREMESSO che l'unità addetta ai Servizi Demografici con delega per le funzioni di Ufficiale di Stato Civile, nel mese di Dicembre 2013, ha prestato lavoro aggiuntivo per assistere l'Ufficiale di Stato Civile nella celebrazione di matrimoni civili fuori dall'orario di lavoro;

CHE la dipendente Sig.ra Maria Antonia DELL'ATTI ha effettuato lavoro aggiuntivo per n. 3 matrimoni civili che sono stati celebrati nei giorni 22, 29 e 31 Dicembre 2013;

VISTA la scheda individuale di presenza attestante le ore effettivamente prestate dalla dipendente;

RITENUTO dover procedere alla liquidazione;

VISTA la propria determinazione n. 65/214 Reg. Gen. del 9/03/2011 con la quale venivano rideterminate le tariffe orarie per prestazioni di lavoro aggiuntivo da parte del personale part/time a decorrere dall'1/1/2010 ai sensi del CCNL 31 Luglio 2009,

D E T E R M I N A

1) DI LIQUIDARE alla sottoannotata dipendente dei Servizi Demografici la somma complessiva di € **205,53**, a titolo di compenso per lavoro aggiuntivo prestato nel mese di Dicembre 2013 per assistere l'Ufficiale di Stato Civile nella celebrazione di n. 3 matrimoni civili fuori dall'orario di lavoro:

Cognome e Nome	Qualifica	Categ. e Posiz. Econ.	Ore lavoro aggiunt. feriale	Tariffa oraria lavoro agg. diurno	TOTALE A	Ore lavoro aggiunt. festivo	Tariffa oraria lavoro agg. festivo	TOTALE B	TOTALE GENERALE A + B
DELL'ATTI Maria Antonia	Istrutt. Amm.	C5	3	16,58	49,74	9	17,31	155,79	205,53

2) DI PORRE l'onere della spesa di complessivi € **205,53** a carico dell'intervento 1-01-07-03/248 "Utilizzo quota proventi uso sala presso Castello Monaci per celebrazione matrimoni", RR.PP. del corrente bilancio in corso di formazione.=

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Agostino BACCA

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**

(Art. 151, comma 4, D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267)

**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to Dr. Antonio PERRONE

Data 14/01/2014

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Agostino BACCA

Data 15/01/2014

N. 78 del Reg.

La presente determinazione viene pubblicata sul Sito Istituzionale il 15/01/2014 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data 15/01/2014

IL MESSO COMUNALE
F.to Cosimo PERRONE

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Domenico CACCIATORE

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

li,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Agostino BACCA
