

**C O P I A**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**



**COMUNE DI SALICE SALENTINO**

*Provincia di LECCE*

\*\*\*\*\*

**2° SETTORE - SERVIZI SOCIALI E SCOLASTICI**

**N. 23 del Reg.**

**Data 21/02/2014**

**N. 121 del Reg. Generale**

**OGGETTO**

**Fornitura libri di testo agli alunni della Scuola Primaria. Anno scolastico 2012-2013. Saldo liquidazione alla cartoleria "LO SCARABOCCHIO". CIG - XA20A6874E.**

**PREMESSO** che con deliberazione di G.C. n. 149 del 25/10/2012, sono stati individuati gli interventi del bilancio di previsione affidati a ciascun responsabile di servizio,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

**VISTO** lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

**PREMESSO** che con proprie determinazioni n. 80/371 del 05.07.2013 e 83/385 del 11.07.2013 si procedeva alla liquidazione, in favore della cartolibreria “LO SCARABOCCHIO” di Colturi Guarini Cosima, di un acconto nella misura di € 6.200,00 sulla fattura n.113/2012, ns. prot. 12142 del 15.10.2012 di € 11.874,26, relativa alla fornitura di testi scolastici agli alunni della Scuola primaria a.s. 2012/2013;

**CONSIDERATO** che occorre procedere al saldo, in favore della cartolibreria “LO SCARABOCCHIO” di Colturi Guarini Cosima, della predetta fattura n.113/2012, per € 5.674,26 per la fornitura di testi scolastici agli alunni della Scuola primaria a.s. 2012/2013;

**RISCONTRATO:**

- che la Ditta “LO SCARABOCCHIO” di Colturi Guarini Cosima, di Salice Salentino risulta in regola con l’assolvimento degli obblighi previdenziali secondo attestazione emessa dall’INPS di Lecce in data 10.02.2014,
- che conto dedicato, con accredito presso Banco di Napoli, risulta essere C.C. Bancario codice IBAN IT03N0101079931100000004387,
- che persona operante su detto conto è COLTURI GUARINI Cosima, C.F. CLTCSM66C68B808Q;

**PRESO ATTO** che in relazione all’art. 3 della L. 136/2010 recante norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari a detta fornitura della Ditta “LO SCARABOCCHIO” di Colturi Guarini Cosima corrisponde il codice CIG - XA20A6874E;

**VISTA** la Legge 1.08.1964, n.719;

**VISTO** il D. Lg.vo del 16.04.1994 n. 297 art. 156;

**DATO ATTO**, che la necessaria somma di € 5.674,26 trova capienza sull’intervento 1.04.05.02/798 “Spese fornitura libri di testo scuola elementare” del corrente bilancio in corso di formazione;

**RITENUTO**, necessario procedere alla liquidazione, in favore della cartolibreria “LO SCARABOCCHIO” di Colturi Guarini Cosima, della somma di € 5.674,26 a saldo fattura n.113/2012, per la fornitura di testi scolastici agli alunni della Scuola primaria a.s. 2012/2013,

**D E T E R M I N A**

1. **DI LIQUIDARE**, per le ragioni in premessa esposte, in favore della cartolibreria “LO SCARABOCCHIO” di Colturi Guarini Cosima, quale **saldo** della fattura n.113 del 15.10.2012, la somma di € **5.674,26** per la fornitura di testi scolastici agli alunni della Scuola primaria anno scolastico 2012/2013, con accredito presso Banco di Napoli, C.C. Bancario codice IBAN IT03N0101079931100000004387, persona operante su detto conto è COLTURI GUARINI Cosima, C.F. CLTCSM66C68B808Q.
2. **DI IMPUTARE** l’onere della spesa ammontante a complessivi € **5.674,26**, IVA inclusa, sull’intervento 1.04.05.02/798 “Spese fornitura libri di testo scuola elementare” del corrente bilancio in corso di formazione.



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Ass. Sociale Giuseppa CONGEDO

---

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA  
FINANZIARIA**

(Art. 151, comma 4, D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267)

**IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to Dr. Antonio PERRONE

Data 21/02/2014

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

Data 21/02/2014

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Ass. Sociale Giuseppa CONGEDO

---

---

N. 230 del Reg.

La presente determinazione viene pubblicata sul Sito Istituzionale il 21/02/2014 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data 21/02/2014

**IL MESSO COMUNALE**  
F.to Cosimo PERRONE

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dr. Domenico CACCIATORE

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

li, .....

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Ass. Sociale Giuseppa CONGEDO

---

---