

**C O P I A**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**



**COMUNE DI SALICE SALENTINO**

*Provincia di LECCE*

\*\*\*\*\*

**1° SETTORE - AFFARI GENERALI - ISTITUZIONALI - SERVIZI  
DEMOGRAFICI**

**N. 94 del Reg.**

**Data 16/06/2014**

**N. 433 del Reg. Generale**

**OGGETTO**

**Liquidazione compenso per lavoro aggiuntivo prestato dall'unità addetta ai Servizi Demografici nel mese di Maggio 2014 per assistere l'Ufficiale di Stato Civile nella celebrazione di matrimoni civili.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

**VISTO** lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

PREMESSO che l'unità addetta ai Servizi Demografici con delega per le funzioni di Ufficiale di Stato Civile, nel mese di Maggio 2014, ha prestato lavoro aggiuntivo per assistere l'Ufficiale di Stato Civile nella celebrazione di matrimoni civili fuori dall'orario di lavoro;

CHE la dipendente Sig.ra Maria Antonia DELL'ATTI ha effettuato lavoro aggiuntivo per n. 3 matrimoni civili che sono stati celebrati nei giorni 17 - 18 e 25 Maggio 2014;

VISTA la scheda individuale di presenza attestante le ore effettivamente prestate dalla dipendente;

RITENUTO dover procedere alla liquidazione;

VISTA la propria determinazione n. 72/337 Reg. Gen. del 14/05/2014 con la quale venivano rideterminate le tariffe orarie per prestazioni di lavoro aggiuntivo da parte del personale part/time a decorrere dal 16/12/2013, a seguito dell'aumento dell'orario di lavoro da 24 a 25 ore settimanali,

### DETERMINA

1) **DI LIQUIDARE** alla sottonotata dipendente dei Servizi Demografici la somma complessiva di € **226,58**, a titolo di compenso per lavoro aggiuntivo prestato nel mese di Maggio 2014 per assistere l'Ufficiale di Stato Civile nella celebrazione di n. 3 matrimoni civili fuori dall'orario di lavoro:

Cognome e Nome	Qualifica	Categ. e Posiz. Econ.	Ore lavoro aggiunt. feriale	Tariffa oraria lavoro agg. diurno	TOTALE A	Ore lavoro aggiunt. festivo	Tariffa oraria lavoro agg. festivo	TOTALE B	TOTALE GENERALE A + B
DELL'ATTI Maria Antonia	Istrutt. Amm.	C5	3	16,86	<b>50,58</b>	10	17,60	<b>176,00</b>	<b>226,58</b>

2) **DI PORRE** l'onere della spesa di complessivi € **226,58** a carico dell'intervento 1-01-07-03/248 "Utilizzo quota proventi uso sala presso Castello Monaci per celebrazione matrimoni", del corrente bilancio in corso di formazione.=

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to DOTT. DOMENICO CACCIATORE

---

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA  
FINANZIARIA**

(Art. 151, comma 4, D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267)

**IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to Dr. Antonio PERRONE

Data 16/06/2014

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

Data 17/06/2014

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to DOTT. DOMENICO CACCIATORE

---

---

N. 803 del Reg.

La presente determinazione viene pubblicata sul Sito Istituzionale il 17/06/2014 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data 17/06/2014

**IL MESSO COMUNALE**  
F.to FRANCESCA MOGAVERO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dr. Domenico CACCIATORE

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

li, .....

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
DOTT. DOMENICO CACCIATORE

---

---