

**COPIA**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**



**COMUNE DI SALICE SALENTINO**

*Provincia di LECCE*

\*\*\*\*\*

**3° SETTORE - POLIZIA MUNICIPALE - ATTIVITA' PRODUTTIVE**

**N. 80 del Reg.**

**Data 25/11/2014**

**N. 790 del Reg. Generale**

**OGGETTO**

**Impegno di spesa per acquisto manuale e prontuario ' Vigilanza Edilizia', Affidamento Società Grafiche ' E. GASPARI' da Granarolo dell'Emilia ( Bo). CIG: X9810AA406.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

**VISTO** lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

## PREMESSO:

- **CHE** tra i vari compiti della Polizia Locale vi è anche quello della *Vigilanza Edilizia*;
- **CHE** le novità apportate dalla legge 98/2013 e da tutte le disposizioni regionali , rendono sempre più complesso il lavoro dei vari operatori di settore, in particolar modo gli appartenenti alla Polizia Locale, che devono essere sempre aggiornati sia sulla normativa nazionale sia su quella regionale;
- **CHE** essendo sempre maggiori le difficoltà nel conoscere la natura e i limiti delle varie tipologie dei titoli abilitativi edilizi:( " Permesso a costruire", " DIA", " SCIA normale", " SCIA super", CILA asseverata e CIL semplice, etc.) si rende necessario ed urgente acquistare un manuale di vigilanza edilizia e un prontuario;
- **CHE** per detta fornitura ci si è ricolti alla Società Grafiche “ E. GASPARI” s.r.l. da Granarolo dell'Emilia ( Bo) - Via Minghetti,18, per l’acquisto del manuale e del prontuario, ditta di fiducia dell’Amministrazione e specializzata nel settore;

**VISTO** che ricorrono le condizioni per l’ “*affidamento diretto*” dei lavori urgenti in questione, avendo gli stessi importo inferiore ad €. 40.000 ( quarantamila), ai sensi dell’art. 125, c. 8 ultimo capoverso , del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., nonché ai sensi dell’art. 7, c. 4, del “ *Regolamento comunale per l’acquisizione in economia di beni,servizi e lavori*” approvato con Deliberazione di C.C. n. 18 del 17.04.2008;

**VISTO** che la Ditta affidataria è in possesso dei requisiti di idoneità morale, capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria prescritti per prestazioni di pari importo affidate con le procedure ordinarie di scelta del contraente, così come previsto dall’art. 125, c. 12, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

**VISTO** l’ordine di acquisto del 20/11/2014 per un importo di €. 62,00 IVA esclusa ( pari ad €.13,64) per un totale di €. **75,64** IVA inclusa al 22%, per l’acquisto del manuale e del prontuario per la vigilanza edilizia;

**CONSIDERATO** che occorre fare regolare impegno di spesa, imputando la spesa complessiva di €. 75,64 sull’intervento 1-03-01-02 / 524 “ Spese funzionamento Ufficio Polizia Municipale” del corrente bilancio 2014;

**VISTO** che il Responsabile del Procedimento è il Comandante la P.M. Ten. Carlo CICALA , Responsabile del III Settore, così come previsto dall’art. 3, c.1, del “ *Regolamento comunale per l’acquisizione in economia di beni, servizi e lavori*” approvato con Deliberazione di C.C. n. 18 del 17.04.2008;

**VISTO** il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i., recante T.U. sull’ordinamento delle autonomie locali;

**VISTO** il D.Lgs. 12/04/2006 n. 163 e s.m.i., recante “ *Codice dei Contratti pubblici relativi a lavori,servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE*”:

**VISTO** il “*Regolamento comunale per l’acquisizione in economia di beni e, servizi e lavori*” approvato con Deliberazione del C.C. n. 18 del 17/04/2008;

**DATO ATTO** che non è stato richiesto il CUP in quanto non sussiste un progetto di investimento così come inteso dall’art. 11 della legge 3/2003 trattandosi di un ordinario acquisto di libri;

**VISTO** il “*Decreto di nomina di Responsabile del Servizio nell’Ambito del III Settore- Variazione* “ a firma del Sindaco Pro-Tempore, datato 07.07.2014, Prot. Gen. 8122, a cui spetta tra l’altro l’attività di gestione del personale e per i servizi demandati;

**VISTO** che sussiste la competenza all'emissione del presente atto in capo al Dirigente o Responsabile del competente servizio/settore, ai sensi degli artt. 107 e 183, c.9, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.;

**RITENUTO** dover provvedere in merito:

- di impegnare l'onere della spesa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., pari ad €. 62,00 IVA esclusa al 22% ( pari ad €.13,64) in uno quindi €. **75,64** IVA inclusa al 22% sull'intervento 1/03/01/02 /524 "Spese funzionamento Ufficio P.M." del corrente bilancio 2014.
- di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 125, c.8, ultimo capoverso, del D.Lgs. 163/206 e s.m.i., nonché ai sensi dell'art. 7 comma 4 del " *Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori*" approvato con deliberazione di C.C. n. 18 del 17/04/2008, l'acquisto del manuale e del prontuario " La Vigilanza Edilizia" alla Società Grafiche " E. GASPARI" s.r.l. da Granarolo dell'Emilia ( Bo) - Via Minghetti,18;
- di liquidare, con separato atto, in favore della Società Grafiche " E. GASPARI" s.r.l. da Granarolo dell'Emilia ( Bo) - Via Minghetti,18 ai sensi e per gli effetti dell'art. 184 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. la somma di €. 75,64 IVA compresa al 22% a fornitura avvenuta e dietro presentazione di regolare fattura vistata dal Responsabile del servizio.

**VISTI** i seguenti dati come previsto dall'art. 11, L. 16.01.2003, n. 3 ed ex art. 3 Legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificato dal D.L. 12 Novembre 2010, n. 187:

- **CIG: X9810AA406**
- **IBAN: IT75 D 07601 02400 000000207472 - presso Istituto POSTE ITALIANE SpA - Agenzia n. 1/Business di Bologna;**
- **Nominativo del Responsabile ad operare sul conto: D.ssa Teresa GASPARI – C.F. GSP TRS 52C65 F715A**

## **D E T E R M I N A**

- 1. DI IMPEGNARE** l'onere della spesa ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., complessivamente pari a €. **75,64** IVA inclusa al 22% sull'intervento **1/03/01/02 /524 "Spese funzionamento Ufficio P.M."** del corrente bilancio 2014.
- 2. DI AFFIDARE** direttamente, ai sensi dell'art. 125, c. 8, ultimo capoverso, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., nonché dell'art. 7 comma 4 del " *Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori*" approvato con deliberazione di C.C. n. 18 del 17.04.2008, l'acquisto del manuale e del prontuario " La Vigilanza Edilizia" alla Società Grafiche " E. GASPARI" s.r.l. da Granarolo dell'Emilia ( Bo) - Via Minghetti,18.
- 3. DI DARE ATTO** che ricorrono le condizioni per " *l'affidamento diretto*" dei lavori urgenti in questione, avendo gli stessi importo inferiore a €. 40.000 ( quarantamila), ai sensi dell'art. 125, c. 8 ultimo capoverso , del D.Lgs, 163/2006 e s.m.i., nonché ai sensi dell'art. 7 comma 4 del " *Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori*" approvato con Deliberazione di C.C. n. 18 del 17/04/2008.
- 4. DI PROCEDERE**, con separato atto, alla liquidazione del corrispettivo spettante alla Società Grafiche " GASPARI" s.r.l. da Granarolo dell'Emilia ( Bo) la somma di complessive €. **75,64** IVA inclusa al 22% a fornitura avvenuta e su presentazione di regolare fattura vistata dal Responsabile del servizio.

**5. DI RIPORTARE** i seguenti dati come previsto dall'art. 11, L. 16.01.2003, n. 3 ed ex art. 3 Legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificato dal D.L. 12 Novembre 2010, n. 187:

- **CIG: X9810AA406**
- **IBAN: IT75 D 07601 02400 000000207472 - presso Istituto POSTE ITALIANE SpA - Agenzia n. 1/Business di Bologna;**
- **Nominativo del Responsabile ad operare sul conto: D.ssa Teresa GASPARI – C.F. GSP TRS 52C65 F715A**

CNA/cna

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to Carlo CICALA

---

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA  
FINANZIARIA**

(Art. 151, comma 4, D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267)

**IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to Dr. Antonio PERRONE

Data 25/11/2014

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to Carlo CICALA

Data 25/11/2014

---

---

N. 1468 del Reg.

La presente determinazione viene pubblicata sul Sito Istituzionale il 25/11/2014 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data 25/11/2014

**IL MESSO COMUNALE**  
F.to Cosimo PERRONE

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dr. Domenico CACCIATORE

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

li, .....

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Carlo CICALA

---

---