

## COPIA

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



## COMUNE DI SALICE SALENTINO

*Provincia di LECCE*

\*\*\*\*\*

### 5° SETTORE - TECNICO

N. 291 del Reg.

Data 03/12/2014

N. 817 del Reg. Generale

#### OGGETTO

Acquisto tramite MePA – CONSIP di n. 3 SCANNER in dotazione dell'Ufficio Tecnico Comunale – Liquidazione fattura alla ditta MICROCHIPS SNC (P.I. 03066850755) – CIG Z1711B18A5.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTO** il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

**VISTO** lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

e

**PREMESSO:**

- **Che** con propria Determinazione n. 278/774/Reg. Gen. del 18/11/2014 si procedeva all'acquisto tramite MePA (Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione), di N. 3 “Scanner – Marca Canon – Modello CanoScan Lide 120”.
- **Che** per la fornitura del suddetto scanner con le caratteristiche di cui sopra veniva individuata la ditta fornitrice MICROCHIPS SNC – P.I. 03066850755-, con sede in Alessano alla Via Portanova n.1;

**VERIFICATA** l'avvenuta regolare fornitura di quanto ordinato;

**VISTA** la fattura n. 365/2014 del 18/11/2014, acquisita al protocollo Generale del Comune al n. 13676 in data 20.11.2014, dell'importo complessivo di € 177.00, oltre I.V.A. al 22% pari ad € 38,94, in uno € 215,94;

**VISTO** l'art.1, comma 450, della L. 296/2006, così come modificato dall'art.7, comma 2, del D.L. 52/2012, che prevede l'obbligo di acquisto, per le P.A. compresi i Comuni, di beni e servizi sotto soglia comunitaria tramite ricorso al MePA, nonché l'art.1, comma 7, del DL 95/2012, come modificato in sede di conversione, fermo restando quanto sopra;

**VISTO** l'impegno assunto della somma presuntiva di acquisto pari ad € 177.00, oltre I.V.A. al 22% pari ad € 38,94, in uno € 215,94 all'Int. 1-01-06 02/184 “Spese generali funzionamento Ufficio Tecnico” del corrente bilancio;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**VISTO** il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i., recante T.U. sull'ordinamento delle autonomie locali;

**VISTO** il D.Lgs. 12.04.2006 n. 163 e s.m.i., recante “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”;

**VISTO** il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»

**VISTA** la Deliberazione di G.C. n. 1 del 05.01.2012 di Modifica della Dotazione organica che conferisce le attribuzioni in materia di “Conservazione del Patrimonio” e “Servizi Tecnici Manutentivi” al V Settore Tecnico;

**VISTO** il “Decreto di Nomina di Responsabile del Servizio nell'Ambito del V Settore” a firma del Sindaco Pro-Tempore, datato 25/10/2012, Prot. Gen. n. 12639;

**DETERMINA**

1. **DI PRENDERE ATTO** di tutto quanto in premessa esposto che diventa parte integrante e sostanziale del presente determinato.
2. **LIQUIDARE e PAGARE alla Ditta** MICROCHIPS SNC – P.I. 03066850755-, con sede in Alessano alla Via Portanova n.1. la somma complessiva di € 177.00, oltre I.V.A. al 22% pari ad € 38,94, in uno € 215,94, relativa all'acquisto tramite MePA (Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione) di n. 1 “Scanner – Marca Canon – Modello CanoScan Lide 110”, in dotazione dell'Ufficio tecnico Comune, a saldo Fattura n. 0365/2014 del 18/11/2014.

3. **DI IMPUTARE** il relativo mandato di pagamento per l'importo di € 215.94, I.V.A. al 22% compresa, all'Int. 1-01-06 02/184 "Spese generali funzionamento Ufficio Tecnico", del corrente bilancio.
4. **DI DARE ATTO** che sono stati acquisiti i dati così come previsto dall'art. 11, L. 16.01.2003, n.3 ed ex art. 3 Legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificato dal D.L. 12 Novembre 2010, n. 187 e che gli stessi vengono comunicati separatamente all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti consequenziali.
5. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento di liquidazione, con tutti i relativi documenti giustificativi, al responsabile del servizio finanziario, ai sensi e per gli effetti dell'art. 184, c. 3, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., per i conseguenti adempimenti.

*SP/ps*

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Arch. Alessandra NAPOLETANO

---

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA  
FINANZIARIA**

(Art. 151, comma 4, D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267)

**IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to Dr. Antonio PERRONE

Data 03/12/2014

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

Data 04/12/2014

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Arch. Alessandra NAPOLETANO

---

---

N. 1509 del Reg.

La presente determinazione viene pubblicata sul Sito Istituzionale il 04/12/2014 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data 04/12/2014

**IL MESSO COMUNALE**  
F.to Cosimo PERRONE

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dr. Domenico CACCIATORE

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

li, .....

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Arch. Alessandra NAPOLETANO

---

---