

**C O P I A**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**



**COMUNE DI SALICE SALENTINO**

*Provincia di LECCE*

\*\*\*\*\*

**3° SETTORE - POLIZIA MUNICIPALE - ATTIVITA' PRODUTTIVE**

**N. 88 del Reg.**

**Data 16/12/2014**

**N. 874 del Reg. Generale**

**OGGETTO**

**Liquidazione fattura n. 398 Ditta INFOTEL di ISCERI Danilo da Squinzano per fornitura materiale di cancelleria**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

**VISTO** lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

## **PREMESSO:**

**CHE** con propria determinazione n. 78/751 Reg. Gen. del 07/11/2014 si approvava l'OdA (Ordine diretto acquisto) n. 1678229 del 05/11/2014, si impegnava la somma di €.212,45 IVA esclusa al 22% ( pari ad €. 46,74) per un importo complessivo di **€. 259,19** IVA inclusa al 22% sull'intervento 1.03.01.02 / 533 " Spese Ufficio Commercio" del corrente bilancio 2014 e si affidava alla Ditta " INFOTEL di ISCERI Danilo da Squinzano la fornitura di materiale di cancelleria

**VISTA** la fattura della Ditta "INFOTEL di ISCERI Danilo da Squinzano per la fornitura del materiale sopra descritto:

- **n. 398/2014** del 05/11/2014, accusata al Prot. Gen. al n. 13223 del 11.11.2014 dell'importo di €. 212,45 IVA 22% esclusa ( pari ad €. 46,74) in uno quindi **€. 259,19** IVA inclusa al 22%

**VISTO** che il Responsabile del Procedimento è il Comandante la P.M. Ten. Carlo CICALA , Responsabile del III Settore, così come previsto dall'art. 3, c.1, del " *Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori*" approvato con *Deliberazione di C.C. n. 18 del 17.04.2008*;

**VISTA** la Deliberazione di G.C. n. 143 del 08/10/2012 che conferisce le attribuzioni in materia di " *Polizia Municipale e Amministrativa- Attività Produttive – SUAP*" al III Settore;

**VISTA** la Deliberazione di G.C. n. 93 del 27/06/2014 che trasferisce le competenze del SUAP dal III al V Settore;

**VISTO** il " *Decreto di nomina di Responsabile del Servizio nell'Ambito del III Settore- Variazione* " a firma del Sindaco Pro-Tempore, datato 07.07.2014, Prot. Gen. 8122, a cui spetta tra l'altro l'attività di gestione del personale e per i servizi demandati;

**VISTO** in particolare l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i sul controllo della regolarità amministrativa e contabile;

## **PRESO ATTO:**

- che per la suddetta procedura è stato generato il seguente **CIG: XC010AA405** e che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari sono stati acquisiti gli estremi identificativi;
- che il Documento Unico di Regolarità ( **DURC**) rilasciato in data 10.12.2014 a seguito di richiesta d'Ufficio, attestante che la Ditta è in regola con il versamento dei contributi nei confronti INPS e INAIL.

**RITENUTO** dover provvedere alla liquidazione,

## **D E T E R M I N A**

- 1) DI LIQUIDARE**, per quanto in premessa esposto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 184 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i., la Ditta INFOTEL di ISCERI Danilo da Squinzano la somma di €.212,45 IVA esclusa al 22% ( pari ad €. 46,74) per un importo complessivo di **€. 259,19** IVA inclusa al 22% quale saldo della fattura n. **n. 398** del 05.11.2014, per la fornitura di materiale di cancelleria.
- 2) DI PORRE L'ONERE** della spesa ammontante ad **€. 259,19** IVA inclusa al 22% sull'intervento 1.03.01.02 / 533 " Spese Ufficio Commercio" del corrente bilancio 2014.

CNA/cna



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to Carlo CICALA

---

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA  
FINANZIARIA**

(Art. 151, comma 4, D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267)

**IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to Dr. Antonio PERRONE

Data 16/12/2014

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to Carlo CICALA

Data 16/12/2014

---

---

N. 1585 del Reg.

La presente determinazione viene pubblicata sul Sito Istituzionale il 16/12/2014 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data 16/12/2014

**IL MESSO COMUNALE**  
F.to Cosimo PERRONE

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dr. Domenico CACCIATORE

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

li, .....

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Carlo CICALA

---

---