

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



COMUNE DI SALICE SALENTINO

Provincia di LECCE

3° SETTORE - POLIZIA MUNICIPALE - ATTIVITA' PRODUTTIVE

N. 93 del Reg.

Data 29/12/2014

N. 923 del Reg. Generale

OGGETTO

**Impegno di spesa per acquisto materiale di consumo -
ferramenta .Codice CIG: X6912242A7**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

VISTO lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

PREMESSO che si rende necessario per l'anno 2015 procedere all'acquisto di materiale vario dalla ferramenta (chiavi, barre filettate, tiranti, lampade da 25 e 60 W, bombolette spray per gli incidenti stradali, teli di plastica, lucchetti, ect.) occorrente all'Ufficio di Polizia Locale che, operando sul territorio, spesso si trova a risolvere urgentemente delle gravi situazioni che possono essere di pregiudizio per l'incolumità pubblica.

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 26, c. 3 della legge 23.12.1999, n. 488 «le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002, n. 101»;

VISTO inoltre il disposto dell'art. 1, c. 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, introdotto dall'art.7 comma 2 del D.L n. 52/2012 convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 6 luglio 2012, n. 94, in virtù del quale le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del DPR 207/2010.

DATO ATTO CHE:

- è stata svolta apposita ricerca sul sito www.acquistinretepa.it al fine di verificare l'esistenza degli articoli oggetto della presente determinazione sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) sia tra le " convenzioni" sia sul "mercato elettronico";

- da tale ricerca risulta che non sono attive Convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1 della Legge 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvigionamento,

- da tale ricerca risulta anche che sul MePA e alla data odierna non è disponibile nella suddetta tipologia di articoli di ferramenta alcun bene comparabile con quelli relativi alla presente procedura di approvigionamento;

RITENUTO, pertanto, al fine di semplificare la procedura di scelta del contraente . pur non ricorrendo all'obbligo di approvigionarsi tramite le convenzioni Consip o tramite il MePA,:

- procedere, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, mediante acquisizione in economia, inviando una richiesta di offerta ad almeno 5 operatori economici , se sussistono in tale numero soggetti idonei, individuati sulla base di indagini di mercato;

- la scelta del contraente verrà effettuata mediante cottimo fiduciario da aggiudicare con il criterio del prezzo più basso, di cui all'art. 81 del D.Lgs 163/2006 e dall'art. 7 del Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori approvato con deliberazione di C.C. n. 18 del 17 Aprile 2008;

CONSIDERATO che occorre fare regolare impegno di spesa, imputando la somma di **€. 2.000,00** sull'intervento 1-03-01-03 / 538 " Spese Informatizzazione Ufficio P.M. " del corrente bilancio 2014;

VISTO il Codice CIG: **X6912242A7** dell'ACPV;

VISTO in particolare l'art. 147 bis del D.Lgs 18/08/2000 n. 267 e s.m.i. sul controllo della regolarità amministrativa e contabile;

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i., recante T.U. sull'ordinamento delle autonomie locali;

VISTO il D.Lgs. 12/04/2006 n. 163 e s.m.i., recante " *Codice dei Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE*;

VISTO il "Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e, servizi e lavori" approvato con Deliberazione del C.C. n. 18 del 17/04/2008;

VISTA la Deliberazione di G.C. n. 143 del 08/10/2012 che conferisce le attribuzioni in materia di " *Polizia Municipale e Amministrativa- Attività Produttive – SUAP*" al III Settore;

VISTA la Deliberazione di G.C. n. 93 del 27/06/2014 che trasferisce le competenze del SUAP dal III al V Settore ;

VISTO il "Decreto di nomina di Responsabile del Servizio nell'Ambito del III Settore- *Variazione* " a firma del Sindaco Pro-Tempore, datato 07.07.2014, Prot. Gen. 8122, a cui spetta tra l'altro l'attività di gestione del personale e per i servizi demandati;

VISTO che il Responsabile del Procedimento è il Comandante la P.M. Carlo CICALA , Responsabile del III Settore, così come previsto dall'art. 3, c.1, del " *Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori*" approvato con Deliberazione di C.C. n. 18 del 17.04.2008;

VISTO che sussiste la competenza all'emissione del presente atto in capo al Dirigente o Responsabile del competente servizio/settore, ai sensi degli artt. 107 e 183, c.9, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

- 1) **DI IMPEGNARE**, per le ragioni in premessa esposte, la somma presunta di €. **2.000,00** per l'acquisto di materiale vario dalla ferramenta (chiavi, barre filettate, tiranti, lampade da 25 e 60 W, bombolette spray per gli incidenti stradali, teli di plastica, lucchetti, ect.), occorrente all'Ufficio di Polizia Locale che, operando sul territorio, spesso si trova a risolvere urgentemente delle gravi situazioni che possono essere di pregiudizio per l'incolumità pubblica.

- 2) **DI FARE FRONTE** alla spesa presunta di €. **2.000,000** con l'intervento 1-03-01-03 / 538 " Spese Informatizzazione Ufficio Polizia Municipale ", del corrente bilancio 2014.

CNA/cna

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Carlo CICALA

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**

(Art. 151, comma 4, D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267)

**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to Dr. Antonio PERRONE

Data 29/12/2014

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Carlo CICALA

Data 29/12/2014

N. 1649 del Reg.

La presente determinazione viene pubblicata sul Sito Istituzionale il 29/12/2014 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data 29/12/2014

IL MESSO COMUNALE
F.to Cosimo PERRONE

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Domenico CACCIATORE

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

li,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Carlo CICALA
