

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**



**COMUNE DI SALICE SALENTINO**

*Provincia di LECCE*

\*\*\*\*\*

**1° SETTORE - AFFARI GENERALI - ISTITUZIONALI - SERVIZI  
DEMOGRAFICI**

**N. 8 del Reg.**

**Data 14/01/2013**

**N. 20 del Reg. Generale**

**OGGETTO**

**Fondo per le politiche dello sviluppo delle risorse umane anno  
2012: Liquidazione indennità di reperibilità al personale della  
Polizia Municipale e dello Stato Civile - Mese di DICEMBRE  
2012.=**

**PREMESSO** che con deliberazione di G.C. n. 149 del 25/10/2012, sono stati individuati gli interventi del bilancio di previsione affidati a ciascun responsabile di servizio,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

**VISTO** lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

**VISTO** il verbale della Delegazione trattante in data 30/12/2011 con il quale si stabiliva di continuare a corrispondere, salvo conguaglio, a partire dal mese di Gennaio 2012 e in via provvisoria, le indennità mensili alle stesse figure e nella stessa misura dell'anno 2011;

**VISTA**, altresì, la nota Prot. n. 711 del 19/01/2012 con la quale il Segretario Comunale dispone di continuare a corrispondere a tutto il personale, in attesa della costituzione del Fondo 2012 sin dal mese di Gennaio, tutte le indennità fisse e continuative nella stessa misura percepita nell'anno 2011;

**VISTO** il prospetto del Comando di Polizia Municipale relativo alle prestazioni di pronta reperibilità prestate dal personale di vigilanza nel mese di **Dicembre 2012**;

**VISTO**, altresì, il prospetto relativo alle prestazioni di pronta reperibilità del personale dello Stato Civile nello stesso mese di **Dicembre 2012**;

**VISTO** l'art. 23 del C.C.N.L. 14/9/2000 che fissa in 12 ore giornaliere il turno di reperibilità con un compenso di € 10,33 e di € 20,66 in giorno festivo;

**DATO ATTO** che il personale dello Stato Civile presta il servizio di pronta reperibilità giornaliera con turni di 4 ore giornaliere,

### D E T E R M I N A

**1) DI LIQUIDARE**, per le ragioni in premessa, ai dipendenti sottototati, le somme a fianco di ciascuno di essi segnate a titolo di indennità di pronta reperibilità prestata nel mese di **Dicembre 2012**:

<b>Personale di Vigilanza</b>					
Cognome e nome	gg. fer.	Totale A	gg. fest.	Totale B	Totale Gen. A + B
<b>MONTE Angelo</b>	3	30,99	1	20,66	<b>51,65</b>
<b>MARANGIONE Francesco</b>	2	20,66	1	20,66	<b>41,32</b>
<b>CENTONZE Adele</b>	3	30,99	2	41,32	<b>72,31</b>
<b>TONDO Lucia</b>	4	41,32	1	20,66	<b>61,98</b>
<b>QUARANTA Marcella</b>	3	30,99	1	20,66	<b>51,65</b>
<b>D'AMONE Cosima</b>	5	51,65	1	20,66	<b>72,31</b>
<b>PERSANO Silvana</b>	4	41,32	1	20,66	<b>61,98</b>
				<b>Totale</b>	<b>413,20</b>

<b>Personale di Stato Civile</b>					
Cognome e nome	gg. fer.	Totale A	gg. fest.	Totale B	Totale Gen. A + B
<b>DELL'ATTI Maria Antonia</b>	2	6,88	3	20,67	<b>27,55</b>
<b>RUSSO Adalgisa</b>	2	6,88	3	20,67	<b>27,55</b>
<b>TAURINO Angela</b>	-	-	2	13,78	<b>13,78</b>
				<b>Totale</b>	<b>68,88</b>

**2) DI PORRE** l'onere della spesa ammontante a complessive **€ 482,08** a carico dell'intervento 1.01.02.01/2446 "Fondo per il miglioramento dell'efficienza dei servizi", del corrente bilancio in corso di formazione.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Agostino BACCA

---

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA  
FINANZIARIA**

(Art. 151, comma 4, D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267)

**IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
Dr. Antonio PERRONE

Data 14/01/2013

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Agostino BACCA

Data 14/01/2013

---

---

N. 41 del Reg.

La presente determinazione viene pubblicata sul Sito Istituzionale il 14/01/2013 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data 14/01/2013

**IL MESSO COMUNALE**  
Cosimo PERRONE

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dr. Domenico CACCIATORE

---

---