

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



COMUNE DI SALICE SALENTINO

Provincia di LECCE

3° SETTORE - POLIZIA MUNICIPALE - ATTIVITA' PRODUTTIVE

N. 20 del Reg.

Data 25/02/2013

N. 111 del Reg. Generale

OGGETTO

Nomina Responsabili del Procedimento Servizio Polizia Municipale

PREMESSO che con deliberazione di G.C. n. 149 del 25/10/2012, sono stati individuati gli interventi del bilancio di previsione affidati a ciascun responsabile di servizio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

VISTO lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

PREMESSO che con deliberazione n° 19 del 02/02/2012 la Giunta Municipale ha stabilito il trasferimento delle competenze del S.U.A.P. – Sportello Unico delle Attività Produttive – dal V Settore al III Settore;

CHE al III Settore è attribuito l'insieme delle competenze in detta delibera riportate, con le risorse umane già assegnate;

VISTA la L. 241/90 e ss.mm.ii. che prevede che il responsabile di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a se o ad altro dipendente addetto all'unità la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento, nonché eventualmente dell'adozione del provvedimento finale;

RILEVATO che allo stato attuale il settore III risulta composto oltre che dallo scrivente Responsabile, da n° 3 (due) dipendenti a tempo indeterminato a tempo pieno : Istruttori di Vigilanza M.llo Capo MONTE Angelo, M.llo Capo MARANGIONE Francesco, commessa sig.na STRAFELLA Rosa , e da n° 6 (sei) dipendenti a tempo indeterminato a tempo parziale : istruttori di P.M. Sig.re CENTONZE Adele, D'AMONE Cosima, PERSANO Silvana, QUARANTA Marcella, TONDO Lucia e dall'Istruttore Amministrativo Sig.ra ALO' Lucia;

VISTA la deliberazione G.C. n.35 del 28.01.1999 e succ. modifiche ed integrazioni è stato approvato il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO in particolare l'art. 27 comma 3 lett p) del summenzionato Regolamento che prevede la possibilità per il Capo Settore di individuare in via generale e preventiva i responsabili del procedimento di cui alla L.241/90, ripartendo i procedimenti di competenza del settore tra i singoli dipendenti addetti ai servizi;

DATO ATTO che compete al Capo Settore-Comandante la P.M. l'organizzazione, la direzione ed il coordinamento tecnico-operativo dei servizi e degli uffici appartenenti al settore;

RITENUTO che per una migliore organizzazione è opportuno individuare un responsabile del procedimento per ogni area di competenza del settore Polizia Municipale restando a carico del Capo Settore-Comandante la P.M. i servizi per i quali non è stato individuato alcun responsabile;

VISTO il decreto sindacale n°12639 del 25/10/2012, di nomina di responsabile del III Settore;

VISTO Regolamento comunale del Corpo della Polizia Municipale approvato dal Consiglio Comunale il 16/02/1989, n° 9 e modificato con deliberazione di G.C. 131/200.

VISTO il vigente C.C.N.L.;

D E T E R M I N A

1) DI NOMINARE ai sensi dell'art.5, comma 1, della Legge 241/90, come modificata dalla L. 69 del 18.6.2009, responsabili del procedimento per i servizi Comunali assegnati al III Settore, Polizia Municipale e Amministrativa i dipendenti di seguito elencati:

- **Maresciallo capo MONTE Angelo** – Categoria C5 –
 - Sostituzione Comandante,
 - Prevenzione ed accertamento reati ed illeciti in materia di circolazione stradale,
 - Rilevazione tecnica sugli incidenti stradali ai fini giudiziari,
 - Rapporti e segnalazioni di incidenti stradali agli organi competenti,
 - Redazione di planimetrie e documentazione fotografiche,
 - Veicoli sottoposti a fermo o sequestro,
 - Statistica incidenti,
 - Rapporti e denunce inerenti a fatti contravvenzionali,
 - Tenuta del protocollo per la corrispondenza e di quelli per la registrazione delle violazioni per i vari settori,

- Statistiche,
- Atti inerenti all'attività di Polizia Giudiziaria
- Segreteria Comando
- Mercati rionali e settimanale
- Tenuta corrispondenza con Enti Pubblici, Ministeri, Prefetture, ect.

B. Maresciallo capo MARANGIONE Francesco – Categoria C5 –

- Sostituzione Comandante,
- Piantonamento Comando e centrale operativa,
- Compiti di polizia amministrativa relativi all'art. 19 del D.P.R. 24/07/1977, n° 616,
- Vigilanza sull'osservanza della vigente legge in materia di commercio ambulante, a posto fisso e di somministrazione di alimenti e bevande.
- Opere di soccorso nelle pubbliche calamità ed in caso di pubblici e privati infortuni
- Pareri e permessi inerenti la circolazione stradale
- Studio rilevazione della circolazione stradale
- Decoro e arredo urbano
- Controllo sulla messa in opera di segnaletica stradale
- Controllo attività edilizia
- Controllo TOSAP
- Vigilanza e polizia rurale

2. DI DARE ATTO che l'assegnazione dei differenti procedimenti non esclude affatto, anzi implica, la collaborazione e la sostituzione tra i responsabili.

3. DI NOTIFICARE copia del presente provvedimento oltre che ai diretti interessati, all'Ufficio Risorse Umane e al Segretario Comunale per opportuna conoscenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Carlo CICALA

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**

(Art. 151, comma 4, D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267)

**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**
Dr. Antonio PERRONE

Data 25/02/2013

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Carlo CICALA

Data 27/02/2013

N. 223 del Reg.

La presente determinazione viene pubblicata sul Sito Istituzionale il 27/02/2013 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data 27/02/2013

IL MESSO COMUNALE
Cosimo PERRONE

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Domenico CACCIATORE
